



Силабус навчальної дисципліни
«Кадрова політика в органах публічної влади»

Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітня програма	Державна служба
Освітній рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	1 рік навчання, 1 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 4 год. Практичні (семінарські) – 16 год. Самостійна робота – 130 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Кафедра	Державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, м. Харків, пр. Науки, 9а, корпус 1, к. 402, тел. (057) 702-18-34 (дод. 4-34), http://cafpubladm.com/
Викладач (-і)	Гавкалова Наталія Леонідівна, д.е.н., професор
Контактна інформація викладача (-ів)	gavkalova@gmail.com
Дні занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні, відповідно до графіку консультацій, дистанційні на платформах Zoom, Viber, Telegram, індивідуальні

Мета навчальної дисципліни: поглиблене вивчення питань, які стосуються професіоналізації особистості посадової особи органів публічної влади; підвищення рівня професійної орієнтованості слухачів магістратури; надання теоретичних та практичних знань для ефективного здійснення функцій органів публічної влади через професійну діяльність публічних службовців та закладення теоретичних основ для наукової діяльності.

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
Вступ до публічного адміністрування	Демократична децентралізація як європейський досвід публічного управління
Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	
Комунікація в публічній адміністрації	
Змістовий модуль 1. Формування персоналу в органах публічної влади Тема 1. Персонал органів публічної влади як об'єкт управління Тема 2. Формування філософії та кадрової політики органів публічної влади Тема 3. Ресурсне забезпечення управління людськими ресурсами органів публічної влади Тема 4. Аналіз робіт і формування вимог до кандидатів на вакантні посади Тема 5. Кадрова служба і кадрове діловодство органів публічної влади Тема 6. Планування і формування персоналу органів публічної влади Тема 7. Розвиток персоналу органів публічної влади Тема 8. Рух персоналу в органах публічної влади Змістовий модуль 2. Практична реалізація кадрової політики в органах публічної влади Тема 9. Керівництво та лідерство в органах публічної влади	



Тема 10. Управління робочим часом публічного службовця

Тема 11. Службова кар'єра публічного службовця

Тема 12. Оцінювання персоналу органів публічної влади

Тема 13. Мотивація персоналу органів публічної влади

Тема 14. Ефективність кадрової політики в органах публічної влади

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця, ZOOM

Форми та методи оцінювання

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль, який проводиться у формі екзамену.

Максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру для дисципліни, форма контролю якої іспит, – 60 та мінімально можлива кількість балів – 35.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточне тестування; колоквиуми; екзамен.

Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм та методів оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.