



Силабус навчальної дисципліни
«Технології публічного адміністрування»

| | |
|--|--|
| Спеціальність | 281 «Публічне управління та адміністрування» |
| Освітня програма | Публічне адміністрування |
| Освітній рівень | Другий (магістерський) рівень вищої освіти |
| Статус дисципліни | Вибіркова |
| Мова викладання | Українська |
| Курс / семестр | 1 рік навчання, 1 семестр |
| Кількість кредитів ЄКТС | 5 кредитів |
| Розподіл за видами занять та годинами навчання | Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 110 год. |
| Форма підсумкового контролю | Екзамен |
| Кафедра | Державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, м. Харків, пр. Науки, 9а, корпус 1, к. 402, тел. (057) 702-18-34 (дод. 4-34), http://cafpubladm.com/ |
| Викладач (-і) | Мельник Вікторія Іванівна, к.е.н., доцент |
| Контактна інформація викладача (-ів) | melnik511@ukr.net |
| Дні занять | Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять |
| Консультації | На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні, відповідно до графіку консультацій, дистанційні на платформах Zoom, Viber, Telegram, індивідуальні |
| Мета навчальної дисципліни: формування системи компетентностей щодо використання сучасних технологій та інструментарію у практиці публічного адміністрування | |
| Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни | |
| Пререквізити | Постреквізити |
| Менеджмент публічних установ і організацій | Державне регулювання економіки та економічна політика |
| Адміністративний менеджмент | Територіальне управління |
| Зміст навчальної дисципліни | |
| Змістовий модуль 1. Технології управління та публічного адміністрування | |
| Тема 1. Поняття управлінської технології у системі публічного адміністрування. | |
| Тема 2. Методологічні основи технології управління. | |
| Тема 3. Технології роботи з інформацією у системі публічного адміністрування. | |
| Тема 4. Технології ділового спілкування. | |
| Тема 5. Службове діловодство у публічних установах. | |
| Тема 6. Інноваційні технології публічного адміністрування. | |
| Змістовий модуль 2. Технології адміністративного менеджменту у публічному адмініструванні | |
| Тема 7. Адміністративний процес в публічній установі. | |
| Тема 8. Технології управління адміністративним процесом. | |
| Тема 9. Технологія діагностики та аналізу системи адміністративного менеджменту. | |
| Тема 10. Технології підготовки та прийняття управлінських рішень у системі адміністративного менеджменту. | |
| Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни | |
| Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця, ZOOM | |



Форми та методи оцінювання

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 60 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту скласти іспит, – 35 балів).

Підсумковий контроль результатів навчання у студентів здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену. Результат семестрового екзамену оцінюється в балах (максимальна кількість – 40 балів, мінімальна кількість, що зараховується, – 25 балів). Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімумально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру – 35 та мінімумально можлива кількість балів, набраних на екзамені, – 25.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; колоквиуми; презентації за темами та написання есе.

Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм та методів оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.