



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Сучасні комунікації та дипломатичний протокол»**

<b>Спеціальність</b>	241 Готельно-ресторанна справа
<b>Освітня програма</b>	Готельно-ресторанний бізнес
<b>Освітній рівень</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	1 курс, 1 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	5 кредити
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 110 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Екзамен
<b>Кафедра</b>	Кафедра готельного і ресторанного бізнесу, ауд. 307 головного корпусу, +38 (057) 702-18-32, (дод. 3-28), сайт кафедри: <a href="http://kafgrb.hneu.edu.ua">http://kafgrb.hneu.edu.ua</a>
<b>Викладач (-і)</b>	Крамаренко Дмитро Павлович, доцент кафедри готельного і ресторанного бізнесу, к.т.н.
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	+380507534570 <a href="mailto:kramarenko_dp@ukr.net">kramarenko_dp@ukr.net</a>
<b>Дні занять</b>	Лекція: <u>згідно діючого розкладу занять</u> Практичні: <u>згідно діючого розкладу занять</u>
<b>Консультації</b>	Групові / індивідуальні, очні / дистанційні, відповідно до графіку консультацій, чат ПНС
<p>Мета є надання студентам глибокого розуміння принципів ефективних комунікацій та дипломатичного і ділового протоколу, розвиток навичок міжкультурної взаємодії та професійного етикету, що є критично важливими для успішного управління в готельно-ресторанному бізнесі, а також формулювання сучасного бачення взаємодії зовнішньополітичних відомств країн світу та міжнародних відносин, ознайомити студентів зі сферою дипломатичної культури і правил зносин між різними країнами, з сучасним станом роботи української дипломатичної і консульської служб, а також базовими поняттями, умовами та правилами дипломатичного протоколу і етикету.</p>	
<b>Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни</b>	
<b>Пререквізити</b>	<b>Постреквізити</b>
Гостинність та крос-культурні особливості в сфері послуг Міжнародні стандарти та якість обслуговування у закладах готельно-ресторанного бізнесу	Девелопмент та управління ресурсами в закладах гостинності Переддипломна практика Дипломна робота
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
<b>Змістовий модуль 1 Сучасні комунікації та основи ділового і дипломатичного протоколу у сфері гостинності</b>	
<b>Тема 1. Дипломатичний протокол як політичний інструмент дипломатії і міжнародної комунікації</b>	
<b>Тема 2. Дипломати і дипломатичний корпус</b>	
<b>Тема 3. Особисті візити і бесіди</b>	
<b>Тема 4. Дипломатичне листування</b>	



**Тема 5. Міжнародна ввічливість**

**Змістовий модуль 2** *Організація підготовки і проведення дипломатичних заходів*

**Тема 6. Особливості дипломатичного протоколу при організації прийомів і банкетів.**

**Тема 7. Особливості дипломатичного протоколу і етнічні особливості ресторанного обслуговування у різних країнах**

**Тема 8. Гастрономічна дипломатія в міжнародних відносинах**

**Тема 9. Основи ділової комунікації**

**Тема 10. Особливості проведення ділових зустрічей та переговорів**

**Матеріально-технічне (програмне) забезпечення навчальної дисципліни**

*Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім.С.Кузнеця, ZOOM*

**Форми та методи оцінювання**

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семинарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль, який проводиться у формі екзамену. Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру – 35. Результат семестрового екзамену оцінюється в балах (максимальна кількість – 40 балів, мінімальна кількість, що зараховується, – 25 балів) і проставляється у відповідній графі екзаменаційної відомості. Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: компетентнісно-орієнтовані завдання за темами; поточні контрольні роботи; презентації за темами та тестування.

***Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.***

**Політики навчальної дисципліни**

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

***Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни***