



Силабус навчальної дисципліни «Електронне врядування»

Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Освітня програма	Публічне управління
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	2 курс, 3 та 4 семестри
Кількість кредитів ЄКТС	8 кредитів
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 42 год. Практичні (семінарські) – 0 год. Лабораторні – 42 год. Самостійна робота – 156 год.
Форма підсумкового контролю	Залік у 3 сем., іспит у 4 сем.
Кафедра	Державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, ауд. 401, 402 першого корпусу, сайт кафедри: http://cafpubladm.com
Викладач (-і)	Єрмоленко Оксана Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	oksana.yermolenko@hneu.net
Дні занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС

Мета навчальної дисципліни: сформувати у студентів спеціальності «публічне управління та адміністрування» сучасну систему знань про природу та теоретичні засади електронного врядування та виробити уміння застосовувати технології e-government у практиці публічного управління та адміністрування, в тому числі при наданні державно-управлінських послуг.

Структурно-логічна схема вивчення дисципліни:

Пререквізити	Постреквізити
Вступ до фаху	Регіональна соціально-економічна політика
	Система публічного адміністрування
	Виробнича практика
Інформатика	Адміністративний менеджмент
	Стратегічний менеджмент
	Кваліфікаційний іспит

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Засади та концепція електронного уряду

Тема 1. Приклади та цілі електронного уряду

Змістовий модуль 2. Практика та технологія впровадження електронного врядування

Тема 2. Вимоги, підходи та організаційно-технічні концепції впровадження електронного уряду

Тема 3. Системно-технічні базові служби електронного врядування

Тема 4. Проектний менеджмент

Тема 5. Управління процесами діяльності

Змістовий модуль 3. Приклади та досвід застосування

Тема 6. Віртуальна міська рада та портали надання послуг

Тема 7. Електронні управлінські послуги



Тема 8. Процеси формування думки та волевиявлень

Тема 9. Міжорганізаційні процеси та інформаційна безпека в електронному урядуванні

Змістовий модуль 4. Електронна демократія

Тема 10. Галузі електронної демократії

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім.С.Кузнеця, ZOOM

Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)

<https://pns.hneu.edu.ua/>

Форми та методи оцінювання

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів.

У третьому семестрі максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60.

У четвертому семестрі максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру – 60 та підсумковий (іспит) — 40 балів, мінімально можлива кількість балів за поточний контроль – 35 та підсумковий (іспит) — 25 балів.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: лабораторні роботи; завдання за темами; поточне тестування; колоквиуми; екзамен.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порухеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни