



**Силабус навчальної дисципліни
«E-GOVERNMENT»**

Спеціальність	081 Право
Освітня програма	Право
Освітній рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська
Курс / семестр	1 курс, 1 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	4 кредити
Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять	Лекції – 14 год. Практичні (семінарські) – 22 год. Лабораторні – 4 год. Самостійна робота – 80 год.
Форма семестрового контролю	Залік
Кафедра	Державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, ауд. 401, 402 першого корпусу, сайт кафедри: http://cafpubladm.com
Викладач (-і)	Єрмоленко Оксана Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	oksana.yermolenko@hneu.net
Дні навчальних занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС
Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів спеціальності 081 «Право» сучасну систему знань про природу та теоретичні засади електронного врядування та виробити уміння застосовувати технології e-government у практиці публічного управління та адміністрування, в тому числі при наданні державно-управлінських послуг	
Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни	
Пререквізити	Постреквізити
	Адміністративно-правове регулювання у сфері економіки
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Засади та концепція електронного уряду	
Тема 1. Приклади та цілі електронного уряду	
Змістовий модуль 2. Практика та технологія впровадження електронного врядування	
Тема 2. Вимоги, підходи та організаційно-технічні концепції впровадження електронного уряду	
Тема 3. Системно-технічні базові служби електронного врядування	
Тема 4. Проектний менеджмент	
Тема 5. Управління процесами діяльності	
Змістовий модуль 3. Приклади та досвід застосування	
Тема 6. Віртуальна міська рада та портали надання послуг	
Тема 7. Електронні управлінські послуги	
Тема 8. Процеси формування думки та волевиявлень	
Тема 9. Міжорганізаційні процеси та інформаційна безпека в електронному врядуванні	
Змістовий модуль 4. Електронна демократія	
Тема 10. Галузі електронної демократії	



Матеріально-технічне (програмне)забезпечення дисципліни
Мультимедійний проєктор, ПНС ХНЕУ ім.С.Кузнеця, ZOOM

Форми та методи оцінювання

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів.

Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60 балів.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: практичні роботи, лабораторні роботи; поточне тестування; колоквіуми.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни