



**Силабус навчальної дисципліни
«Етика та ділові комунікації»**

Спеціальність	076 «Підприємництво та торгівля»
Освітня програма	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	4 курс, 2 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	3 ЄКТС
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 0 год. Практичні (семінарські) – 36 год. Лабораторні – 0 год. Самостійна робота – 54 год.
Форма підсумкового контролю	залік
Кафедра	Кафедра підприємництва і торгівлі, ауд.209 першого корпусу, сайт кафедри https://ptt.hneu.edu.ua
Викладач (-і)	Бутенко Дар'я Сергіївна, кандидат економічних наук, доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	butenko.hneu@gmail.com
Дні занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	за розкладом
Мета навчальної дисципліни - формування практичних навичок діяльності відповідно до системи цінностей, поглядів, норм і стандартів поведінки в бізнес-середовищі та засвоєння особливостей ділової комунікації у вітчизняних і зарубіжних компаніях.	
Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни	
Пререквізити	Постреквізити
Вступ до фаху, Дисципліни психологічного спрямування, Етика бізнесу, Соціальна відповідальність бізнесу та трудові відносини	Науково-дослідна практика, переддипломна практика
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Основні складові формування поняття бізнес-етики	
Тема 1. Бізнес-етика та її особливості	
Тема 2. Корпоративна етика	
Тема 3. Роль іміджу в сфері бізнесу	
Змістовий модуль 2. Ділові комунікації основа поведінки у бізнес-середовищі	
Тема 4. Комунікологія: основні поняття і методологія	
Тема 5. Міжкультурні ділові комунікації	
Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни	
Мультимедійний проектор	
Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)	https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=10846
Система оцінювання результатів навчання	
Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом	



семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; презентації за темами та колоквиум.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Політика дотримання академічної доброчесності відповідає нормам, встановленим Кодексом академічної доброчесності ХНЕУ ім. Семена Кузнеця.

Політика щодо пропусків занять передбачає: індивідуальне опитування за матеріалом лекційного заняття або за виконаним завданням практичного заняття та оцінювання відповідно до технологічної карти дисципліни у проміжок часу, встановлений відповідно до графіку консультацій.

Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну передбачає: індивідуальне опитування за виконаним завданням та оцінювання відповідно до технологічної карти дисципліни у проміжок часу, встановлений відповідно до графіку консультацій.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни