



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Українська мова (за професійним спрямуванням)»**

Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Бізнес-адміністрування
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	2 курс, 4 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	3 кредити
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 2 год. Практичні – 42 год. Самостійна робота – 46 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Українознавства і мовної підготовки іноземних громадян Тел. +38 (057) 702-11-86, 3-63 (внутрішній) E-mail: kafukraine@hneu.edu.ua Сайт: <a href="http://www.fsf.hneu.edu.ua/">http://www.fsf.hneu.edu.ua/</a>
Викладач	Сухенко Вікторія Григорівна, доцент, к. філол. н. Архипенко Людмила Михайлівна, доцент, к. філол. н.
Контактна інформація викладача	E-mail: viktoriya.suhenko@hneu.net
Дні занять	Лекція: <a href="#">згідно з чинним розкладом занять</a> Практичні: <a href="#">згідно з чинним розкладом занять</a>
Консультації	На кафедрі українознавства і мовної підготовки іноземних громадян, дистанційні, відповідно до графіка консультацій: індивідуальні та групові.
<p><b>Мета</b> навчальної дисципліни – формування комунікативної компетентності здобувачів вищої освіти; набуття комунікативного досвіду, що сприяє розвитку креативних здібностей та спонукає до самореалізації фахівців, активізує пізнавальні інтереси, реалізує евристичні здібності як визначальні для формування професійної майстерності та конкурентоздатності сучасного фахівця; вироблення навичок мовної поведінки в професійній сфері: вплив на співрозмовника за допомогою вмілого послуговування різноманітними мовними засобами, оволодіння культурою монологу, діалогу та полілогу; сприйняття й відтворення фахових текстів, засвоєння лексики та термінології свого фаху, вибір комунікативно виправданих мовних засобів, послуговування різними типами словників.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Передумови для навчання</b></p> <p style="text-align: center;">-</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Зміст навчальної дисципліни</b></p>	
<p><b>Змістовий модуль 1. Нормативно-стильові основи професійного спілкування</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Державна мова в професійному спілкуванні.</p> <p><b>Тема 2.</b> Нормативний аспект культури професійної мови.</p> <p><b>Тема 3.</b> Граматичні та орфографічні норми: їх реалізація в професійному мовленні.</p> <p><b>Тема 4.</b> Стилї сучасної української літературної мови в професійному спілкуванні. Науковий стиль мови.</p> <p><b>Тема 5.</b> Наукова робота як жанр наукової комунікації.</p>	
<p><b>Змістовий модуль 2. Професійна мовнокомунікативна компетенція</b></p> <p><b>Тема 6.</b> Українська термінологія в професійному спілкуванні.</p> <p><b>Тема 7.</b> Українська термінографія в професійному спілкуванні.</p> <p><b>Тема 8.</b> Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації.</p> <p><b>Тема 9.</b> Культура усного фахового спілкування.</p>	



**Тема 10. Риторика і мистецтво презентації.**

**Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни**

*Здобувачі освіти повинні мати вільний доступ до інтернету й бути зареєстрованими на університетському сайті ПНС*

**Система оцінювання результатів навчання**

*Система оцінювання сформованих компетентностей у здобувачів враховує: лекційні, практичні заняття, виконання контрольних робіт та презентацій. Оцінювання здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Контрольні заходи охоплюють: **поточний контроль** (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дає змогу студентові отримати залік, – 60 балів); **модульний контроль**, що проводиться у формі письмової роботи.*

*Поточний контроль здійснюється таким чином: виконання завдань, письмова контрольна робота, захист презентацій.*

***Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена в робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.***

**Політика навчальної дисципліни**

*Відповідно до Закону України «Про освіту» викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності є: академічний плагіат, самоплагіат, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми. Списування під час виконання контрольних (модульних) робіт та складання іспиту заборонено (у тому числі із використанням мобільних девайсів).*

*Усі пропущені здобувачем вищої освіти заняття мають бути відпрацьовані ним у встановлений викладачем термін. За завдання, виконані пізніше встановленого терміну (без поважної причини), здобувач вищої освіти не може отримати максимальний бал.*

***Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено в Робочій програмі навчальної дисципліни***