

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ



~~ЗАТВЕРДЖУЮ~~

~~Голова приймальної комісії~~

~~Володимир ПОНОМАРЕНКО~~

~~№0207~~ ІЗВІТ № \_\_\_\_\_ 2024 р.

**ПРОГРАМА**  
**ВСТУПНОГО ІСПИТУ**  
**ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 281 Публічне управління та адміністрування**  
(шифр та назва спеціальності)

третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти  
здобувач ступеня доктора філософії

Харків, 2024



**КОМПЕТЕНТНОСТІ, ЯКИМИ ПОВИНЕН ВОЛОДІТИ ВСТУПНИК  
ДО АСПІРАНТУРИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ  
281 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»  
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЮ ПРОГРАМОЮ  
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**

Фахове вступне випробування – іспит зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» є комплексним і включає теоретичну (два проблемні завдання) та теоретико-практичну (одне завдання) частини в межах галузевих стандартів вищої освіти України з підготовки магістрів, спеціалістів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування».

Завдання цього фахового випробування складено з метою виявлення компетентностей (знань, вмінь, навичок) (табл. 1), якими володіє кандидат на вступ до аспірантури для підготовки на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття наукового ступеня доктора філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування».

Таблиця 1

**Компетентності, якими повинен володіти вступник до аспірантури за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» освітньо-науковою програмою «Публічне управління та адміністрування»**

<b>Загальні компетентності</b>	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою. ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>	СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування. СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях. СК05. Здатність представляти органи публічного управління у



	<p>відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> <p>СК 11. Здатність використовувати інструменти локальної демократії в громадах в умовах децентралізації влади для забезпечення соціально-економічного розвитку.</p> <p>СК 12. Здатність розробляти і впроваджувати дієві проекти в публічному секторі, організувати міжсекторальну співпрацю органів державної влади, використовувати механізм державно-приватного партнерства.</p> <p>СК 13. Здатність здійснювати дослідження щодо вирішення актуальних проблем соціально-економічного розвитку держави та територіальних громад.</p>
--	--

## СТРУКТУРА ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО БІЛЕТУ ТА КРИТЕРІЙ ЙОГО ОЦІНЮВАННЯ

Екзаменаційний білет з фахового випробування включає три частини:

- 1- проблемне теоретичне завдання з теорії та методології публічного управління та адміністрування;
- 2- проблемне теоретичне завдання з основ держави та права;
- 3- теоретико-практичне завдання з публічного управління сферами суспільного життя (економіки, ринку, соціуму тощо) та менеджменту організацій.

Результат вступного іспиту оцінюється у балах (максимальна кількість – 200 балів).

Рекомендований розподіл балів відповідно до рівня складності завдань у білеті з фахового випробування наведено у табл. 2.



**Рекомендований розподіл балів відповідно до рівня складності завдань у білеті з фахового випробування**

Рівень складності	Кількість контрольних завдань		Кількість балів за одне завдання	Розподіл балів в одному білеті	Різновид завдань
	проблемне теоретичне завдання	теоретико-практичне завдання			
I. Рівень складності	1		60	60	- з виявлення теоретичних та практичних проблем, а також дискусійних питань в сфері публічного управління та адміністрування
II. Рівень складності	1		60	60	- з розуміння основ держави та права щодо публічного управління та адміністрування
III. Рівень складності		1	80	80	- розуміння теоретичних положень та методичних основ імплементації процесів формування сучасних технологій публічного управління та адміністрування в систему державного управління, а також в систему органів публічної влади

Алгоритм виконання кожного завдання включає окремі етапи, які оцінюються відокремлено один від одного наступним чином:

1. Максимальна оцінка за правильність виконання проблемного теоретичного завдання 1 дорівнює 60 балам і включає:

- 30 балів за повне розкриття теоретичної сутності певного процесу чи явища в сфері публічного управління та адміністрування, чітке володіння понятійним апаратом;

- 30 балів за аргументованість і ґрунтовність наведених прикладів, що ілюструють сучасний стан розвитку певного процесу чи явища в сфері публічного управління та адміністрування.

2. Максимальна оцінка за правильність виконання проблемного теоретичного завдання 2 дорівнює 60 балам і включає:

- 30 балів за повне розкриття теоретичної сутності певного поняття в



галузі держави та права, чітке володіння понятійним апаратом;

- 30 балів за аргументованість і ґрунтовність наведених прикладів, що ілюструють здатність визначати елементи юридичної норми, здійснення порівняльного аналізу форм державного устрою та державного управління, використання основ держави та права в сфері публічного управління та адміністрування.

3. Максимальна оцінка за правильність виконання теоретико-практичного завдання 3 дорівнює 80 балам і включає:

- 25 балів за повне розкриття теоретичної сутності певного процесу чи явища в галузі публічного управління сферами суспільного життя (економіки, ринку, соціуму тощо) та менеджменту організацій, чітке володіння понятійним апаратом;

- 25 балів за аргументованість і ґрунтовність визначення певної проблеми в галузі публічного управління сферами суспільного життя та менеджменту організацій;

- 30 балів за володіння базовими інструментами публічного управління і вміння використовувати їх для розв'язання визначених проблем в галузі публічного управління сферами суспільного життя та менеджменту організацій.

Бюджет часу відведений на іспит – 2 години.

## **ЗМІСТ ВСТУПНОГО ІСПИТУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРІЯ ТА МЕТОДОЛОГІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

#### **Тема 1.1. Основи теорії державного управління**

Державне управління – системне суспільне явище. Державна влада та державне управління. Цілі та функціональна структура державного управління. Організаційна структура державного управління. Сутність і зміст управлінської діяльності. Підготовка та прийняття рішень у державному управлінні. Законність та відповідальність у державному управлінні. Контроль у державному управлінні. Ефективність державного управління.

#### **Тема 1.2. Система органів державної влади в Україні**

Конституційні засади побудови структур державного управління в Україні. Система органів виконавчої влади України: загальна характеристика, управлінські зв'язки. Центральні органи виконавчої влади: права, компетенція, функції. Територіальні органи центральних органів виконавчої влади: права, компетенція,



функції. Місцеві державні адміністрації в системі державного управління. Місцеве самоврядування та його особлива роль у державному управлінні. Реформування організаційної структури державного управління в Україні.

### **Тема 1.3. Основи внутрішньої організації та менеджменту органів державного управління**

Організаційна структура органу державної влади. Внутрішня організація органу державної влади. Система організаційних повноважень у органах державної виконавчої влади і місцевого самоврядування. Суть, мета та завдання менеджменту державної установи. Компоненти системи менеджменту державного органу. Функції менеджменту державної установи. Стратегічне та ситуаційне управління. Функціональний аналіз та контролінг діяльності органу державної влади. Інформаційне та комунікаційне забезпечення органу державної влади. Зв'язки з громадськістю в системі управлінської діяльності органу державної влади. Забезпечення ефективності діяльності державної організації.

### **Тема 1.4. Основи публічного врядування та публічного менеджменту**

Суть управління, основні категорії науки управління. Етапи розвитку управлінської думки. Сучасні концепції, підходи і школи менеджменту. Новітні концепції менеджменту. Політико-адміністративна система: визначення та сутність. Співвідношення політичного й адміністративного (державного) управління. Передумови та засади *new public management*. Сутність публічного менеджменту та його еволюція. Публічне врядування (*public governance*): понятійний апарат, сутність і види. Регіональне врядування (*regional governance*).

### **Тема 1.5. Сучасні підходи до модернізації та децентралізації управління**

Сучасні підходи до модернізації управління: модернізаційна парадигма, сутність модернізації, етапи розвитку теорії модернізації, основні концепції теорії модернізації. Фактори, що ініціюють модернізацію системи управління. Механізми і моделі модернізації державного управління. Концепції децентралізації управління: європейський та світовий досвід децентралізації управління.

### **Тема 1.6. Механізми та технології публічного управління та адміністрування**

Зміст процесів та систем державної установи. Управлінський процес у державній установі, його суть та особливості. Управлінські технології: поняття



та види. Суть управлінського інструментарію: методи управління та виробітки й прийняття управлінських рішень. Поняття та технології електронного врядування. Поняття та технології *public private partnerships*.

## РОЗДІЛ 2. ДЕРЖАВА ТА ПРАВО

### Тема 2.1. Теорія держави та державної влади. Державна влада в політичній системі суспільства

Основні теорії та загальні закономірності походження держави. Ознаки держави, що відрізняють її від публічної влади родового строю. Поняття та ознаки держави. Сутність держави. Суверенітет держави, суверенітет народу, суверенітет нації – поняття та їх співвідношення. Громадянське суспільство та держава. Політична система суспільства і держави. Їх взаємозв'язок і взаємозалежність.

### Тема 2.2. Форма та механізм держави

Поняття та внутрішня структура форми держави. Поняття та класифікація форми державного правління. Поняття та види форм державного устрою. Види форм державного (політичного) режиму. Механізм держави та державний апарат, їх поняття, ознаки та сутність. Висвітлення основних принципів організації державного апарату.

### Тема 2.3. Поняття та ознаки правової держави

Поняття та ознаки правової держави. Особа та держава, їх політико-правовий взаємозв'язок. Види органів держави. Розподіл влади як один із принципів правової держави. Система “здержувань” та “противаг” як основний засіб реалізації влади. Характеристика ознак правової держави.

### Тема 2.4. Право та його сутність

Поняття та ознаки права. Зміст права як суспільно-політичного явища. Норми права та інші соціальні норми. Їх ознаки та відмінні риси. Сутність права. Принципи та функції права. Співвідношення права та закону. Співвідношення національного (внутрішньодержавного) та міжнародного права. Право, економіка, політика та їх взаємозв'язок.

### Тема 2.5. Система права та її складові

Поняття та основні ознаки системи права. Структура системи права, її внутрішня побудова. Предмет та метод правового регулювання як базові підстави формування системи права. Поняття та приклади галузі права як



складової частини системи права. Поняття та приклади інститутів права. Підгалузь права. Співвідношення системи права та системи законодавства.

### **Тема 2.6. Правовідносини та їх зміст. Законність та правопорядок**

Поняття та ознаки правовідносин. Визначення та характеристика складових частин правовідносин. Суб'єктивні права та суб'єктивні юридичні обов'язки. Суб'єкти правовідносин. Поняття та характеристика. Об'єкти правовідносин; поняття та класифікація. Види правовідносин та їх характеристика. Юридичний факт, поняття та вплив, який він здійснює на формування, існування та зміну правовідносин. Класифікація юридичних фактів. Поняття та ознаки юридичної відповідальності. Принципи та функція юридичної відповідальності. Поняття та перелік. Законність та правопорядок в суспільстві та державі.

### **Тема 2.7. Основи конституційного права України**

Конституційне право як провідна галузь права, законодавства та науки. Встановлення предмета та методу конституційно правових відносин. Ознаки конституційних правовідносин. Суб'єкти та об'єкти конституційних правовідносин. Визначення механізму дії Конституції України. Поняття та ознаки конституціоналізму. Складові частини конституціоналізму. Їх поняття та характеристика. Територіальний устрій України. Рівні адміністративно-територіального поділу в Україні. Поняття, зміст та характеристика конституційного статусу людини та громадянина. Класифікація прав, свобод та обов'язків людини і громадянина. Сутність та зміст конституційних прав та свобод.

### **Тема 2.8. Основи адміністративного права України**

Управління як соціальне явище. Суб'єкт та об'єкт управління. Ознаки управління. Поняття адміністративних правовідносин та його основних ознак. Основні риси адміністративних правовідносин. Класифікація юридичних фактів адміністративних правовідносин. Види адміністративних правовідносин та їх загальна характеристика. Поняття адміністративного правопорушення. Адміністративне правопорушення як підстава притягнення до адміністративної відповідальності. Ознаки адміністративного правопорушення та їх характеристика. Склад адміністративного правопорушення. Поняття та визначення елементів складу. Поняття та основні ознаки адміністративної відповідальності. Характеристика підстав настання юридичної



відповідальності. Визначення сутності та мети адміністративних стягнень. Види адміністративних стягнень. Перелік видів та їх відмінність від трудових (дисциплінарних).

### **Тема 2.9. Основи трудового права України**

Трудове право, його поняття та характеристика. Принципи регулювання трудових правовідносин. Поняття та зміст колективного договору. Сторони колективного договору, їх права та обов'язки. Порядок укладання та виконання колективного договору. Поняття трудового договору та його зміст. Сторони трудового договору, їх права та обов'язки. Поняття та визначення основних рис матеріальної відповідальності. Загальні підстави матеріальної відповідальності працівників. Обов'язок власника або уповноваженого ним органу та працівника зі збереження майна. Матеріальна відповідальність у межах середньомісячного заробітку. Випадки обмеженої матеріальної відповідальності працівників. Випадки повної матеріальної відповідальності. Поняття внутрішнього трудового розпорядку як основи організації праці. Поняття та значення дисципліни праці. Види стягнень, які застосовуються до працівників, що порушили трудову дисципліну. Порядок застосування стягнень які застосовуються до працівників, що порушили трудову дисципліну.

## **РОЗДІЛ 3. ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ СФЕРАМИ СУСПІЛЬНОГО ЖИТТЯ (ЕКОНОМІКИ, РИНКУ, СОЦІУМУ ТОЩО) ТА МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ**

### **Тема 3.1. Загальні основи державного регулювання економіки**

Ринок як форма упорядкування господарського життя. Державне регулювання економіки. Господарський механізм макроекономічного рівня. Економічне зростання та макроекономічна ринкова рівновага. Зайнятість, безробіття у системі макроекономічної рівноваги та соціальна політика. Бюджетна система та її характеристика. Грошова система держави. Рівновага на грошовому ринку. Закони грошового обігу. Інфляція, її форми й антиінфляційні заходи держави. Економічні, соціально-політичні та фінансові методи стабілізації валют. Грошовий ринок. Грошово-кредитне регулювання економіки.

### **Тема 3.2. Лідерство та керівництво у сфері публічного управління та адміністрування**

Сутність процесу керівництва. Основи керівництва: вплив, лідерство та влада. Сутність поняття «лідерство». Якості лідера та менеджера, їх основні



особливості. Риси керівника-лідера. Влада як елемент впливу. Сутність понять «повноваження» та «влада». Джерела влади підлеглих. Види влади: влада керівника; влада, заснована на примусі та винагороді; експертна влада; харизматична влада; законна влада; інформаційна влада. Стилi керівництва: авторитарний, демократичний, ліберальний. Вимоги до стилів керівництва. Шляхи удосконалення керівництва колективом.

### **Тема 3.3. Культура і етика публічного адміністрування**

Етична інфраструктура публічного адміністрування. Принципи та норми поведінки представників публічного адміністрування. Імідж працівника та особливості його впливу на ефективність публічного управління та адміністрування. Службова етика та етикет в публічному адмініструванні.

### **Тема 3.4. Конфлікти та стреси в публічному адмініструванні**

Зміст та етимологія конфліктів, їх різновиди. Механізми управління конфліктами інтересів. Конфлікти інтересів в публічному адмініструванні. Моральні регулятори конфліктів інтересів. Стресоформуючі фактори у публічному адмініструванні. Засоби уникнення стресів.

### **Тема 3.5. Інформаційне та комунікаційне забезпечення органів публічного управління**

Інформаційна система як основа системи забезпечення управлінських рішень. Управління інформаційними системами та підвищення ефективності комунікаційного процесу в органах державної влади та місцевого самоврядування. Інформація, її властивості та роль у адміністративному менеджменті. Джерела інформації системи адміністративного менеджменту. Комунікації та комунікаційний процес в органах державної влади та місцевого самоврядування.

### **Тема 3.6. Стратегічне управління в системі публічного управління та адміністрування**

Сутність понять стратегії та стратегічного управління. Основні складові процесу стратегічного управління. Поняття та зміст місії та цілей організації. Вимоги до постановки цілей. Сутність стратегічного планування. Оцінка стратегічної ситуації організації. Стратегічна сегментація зовнішнього середовища. Система стратегічних планів розвитку організації. Стадії та фактори вибору стратегії. Проведення стратегічних змін та управління опором.



### Тема 3.7. Наукове та інноваційне забезпечення галузі публічного управління та адміністрування

Особливості та специфіка наукового пізнання в галузі публічного адміністрування. Специфіка наукового знання в соціальній та адміністративно-управлінській галузях. Сучасні тенденції суспільного розвитку. Інноваційний потенціал суспільного розвитку.

## ПРИКЛАД ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО БІЛЕТА

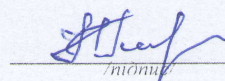
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Харківський національний економічний університет  
імені Семена Кузнеця

Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти  
здобувач ступеня доктора філософії  
спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування  
(шифр та назва спеціальності)

### ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № 1 ВСТУПНИЙ ІСПИТ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ

1. Управління як соціальне явище. Суб'єкт та об'єкт управління. Ознаки управління.
2. Основні теорії та загальні закономірності походження держави. Поняття та ознаки держави. Сутність держави.
3. Ринок як форма упорядкування господарського життя.

Голова предметної комісії



Наталія ГАВКАЛОВА



## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко та ін. ; за ред. В. Галуцька, О. Правоторової. – Видання четверте. – Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. – 656 с.
2. Аналіз державної політики: навчальний посібник. – Маріуполь: Вид-во Маріупольського державного університету, 2017. – 304 с.
3. Бюджетний кодекс України від 15.01.2015 № 118-VIII – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text>
4. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування : навчальний посібник / Ю. Є. Вороніна. – Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. – 204 с.
5. Вступ до публічного адміністрування : навч. посіб. / Н. Л. Гавкалова, Т. А. Власенко, Л. Ю. Гордієнко та ін. ; за заг. ред. докт. екон. наук, проф. Гавкалової Н. Л. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 382 с.
6. Гордієнко Л. Ю. Адміністративний менеджмент: навчальний посібник / Л. Ю. Гордієнко. – Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 216 с.
7. Гордієнко Л. Ю. Публічне врядування : навч. посіб. / Л. Ю. Гордієнко. – Харків : Вид. ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 388 с.
8. Господарський кодекс України від 06.02.2015 № 1702-VII – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
9. Державне регулювання економіки : навч. посібн. / Під ред. О. Носової. – Київ : Центр навчальної літератури, 2019. – 519 с.
10. Державне регулювання економіки та економічна політика : навч. посібн. / В. І. Мельникова. – Київ : Центр навчальної літератури, 2019. – 248 с.
11. Державне та регіональне управління : навчальн. посібник / О. Ю. Бобровська, Т. О. Савостенко та ін. – Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. – 160 с.
12. Детермінанти розвитку публічного управління та адміністрування в Україні: колективна монографія /за заг. ред. Н. С. Орлової. – Київ: ВД «Освіта України», 2020. – 262 с.
13. Економічна теорія : підручник / за заг. ред. В.Д. Лагутіна. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2017. – 608 с.
14. Інституціоналізація публічного управління в Україні : наук.-аналіт. доп. / за заг. ред. М. М. Білинської, О. М. Петроє. – Київ : НАДУ, 2019. – 210 с.
15. Козуліна С. О. Право в публічному управлінні : навч. посіб. / С. О. Козуліна, Ю. О. Ровинський, К. І. Ровинська. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2019. – 174 с.
16. Конституційне право: підручник / за загальною редакцією М.І. Козюбри.



/ Ю.Г. Барабаш, О.М. Бориславська, В.М. Венгер, М.І. Козюбра, А.А. Мелешевич. - К.: Ваіте, 2021. – 528 с.

17. Конституція України – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>

18. Луніна І. О., Бондарук Т. Г. Публічні фінанси та міжбюджетні відносини: навч. посіб. Київ: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2019. – 304 с.

19. Луніна І.О. Публічні фінанси в макроекономічній політиці зростання : монографія / І. О. Луніна ; НАН України, ДУ «Ін-т екон. та прогноз. НАН України». – К., 2020. – 440 с.

20. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / [Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін.]; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. – Харків: Право, 2021. – 238 с.

21. Особливості публічного управління та адміністрування : навч. посіб. / В. Д. Бакуленко, І. С. Бондар, В. В. Шпачук. – Київ: Ліра-К, 2020. – 256 с.

22. Остапенко О. Г. Конституційне право України [Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. Г. Остапенко, В. В. Сергієнко; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. – Електрон. текстові дан. (2,56 МБ). – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/25176>

23. Податковий кодекс України. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>

24. Політологія: навчально-методичний посібник (у схемах і таблицях) / за наук. ред. проф. В. С. Бліхара. Львів: ПП «Арал», 2018. – 540 с.

25. Право в публічному управлінні : навч. посіб. / В. В. Баштанник, А. М. Новак, Ф. В. Рагімов – Київ: ВД «Гельветика», 2020. – 408 с.

26. Правознавство: навчальний посібник, за заг. ред. С.В. Петкова. – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2020. – 360 с.

27. Правознавство: підручник для студентів ВНЗ / Волошкевич Г.А., Джолос С.В., Дробот Ж.А., Коваль Т.В., Комзюк В.Т., Кононенко Ю.С., Мойсієнко В.М., Парамонова О.С., Сокурєнко О.М., Шаповал Т.Б. – Черкаси, 2019. – 686 с.

28. Про зайнятість населення : Закон України від 05.07.2012 № 5067-VI. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17#Text>

29. Публічне адміністрування: електронний навчальний посібник / В.М. Нагаєв. – Х.: ХНАУ, 2018. – 278 с. Режим доступу : [https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/4925/1/NP\\_Public%20administration\\_2019.PDF](https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/4925/1/NP_Public%20administration_2019.PDF)

30. Публічне врядування / наук. ред. кол. : В. С. Загорський [та ін.] – Львів :



ЛРІДУ, НАДУ, 2017. – 712 с.

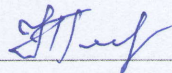
31. Публічне управління та адміністрування : навч. посіб. / О. В. Скидан, В. П. Якобчук, Н. В. Дачій, Є. І. Ходаківський [та ін.] ; за заг. ред. О. В. Скидана. – Житомир : ЖНАЕУ, 2017. – 705 с.

32. Публічне управління та адміністрування : теоретичні та практичні аспекти : навч. посіб. / С. В. Панченко, О. Г. Дейнека, О. В. Дикань та ін. – Харків : УкрДУЗТ, 2019. – 380 с.

33. Публічне управління та адміністрування у забезпеченні регіонального розвитку населення [Електронний ресурс] : монографія / Н. Л. Гавкалова, Л. Й. Аведян, Т. А. Власенко [та ін.] ; за заг. ред. Н.Л. Гавкалової. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. – 375 с. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/24878>.

34. Теорія права і держави. Підручник / О. Ф. Скакун. – Київ : Вид-во Алерта, 2021. – 528 с.

Голова предметної комісії



(підпис)

Наталія ГАВКАЛОВА

(прізвище та ініціали)