

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ПОДІЄВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<b>Другий (магістерський)</b>
<b>СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<b>Магістр</b>
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	<b>02 Культура та мистецтво</b>
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	<b>028 Менеджмент соціокультурної діяльності</b>

## **ПРЕАМБУЛА**

Склад робочої групи освітньої програми:

Близнюк Тетяна Павлівна, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту та бізнесу – гарант освітньої програми.

Майстренко Ольга Валентинівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та бізнесу

Кінас Ірина Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та бізнесу

Стрельцов Сергій Анатолійович, здобувач вищої освіти.

Тулузов Ігор Георгійович, заступник генерального директора Харківського національного академічного театру опери та балету ім. М. В. Лисенко.

ОП оновлено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Стандарту вищої освіти Наказ МОН України №14 від 08.01.2020 року.
3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.
4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.
5. Пропозицій роботодавців.
6. Рекомендації після процедур внутрішнього та зовнішнього оцінювання ОП акредитація НАЗЯВО рішення №5(22).2.12 від 03.03.2020 р.

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік****I. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА**

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Галузі знань</b>	02 Культура і мистецтво
<b>Спеціальності</b>	028 Менеджмент соціокультурної діяльності
<b>Спеціалізація</b>	
<b>Освітня програма (українською та англійською мовами)</b>	Подієвий менеджмент / Eventmanagement
<b>Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання</b>	очна (денна) форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці; заочна форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці;
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти про акредитацію освітньої програми «Подієвий менеджмент» за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності, № 235 від 03.03.2020 р. Строк дії сертифікату до 03.03.2025 р.
<b>Мова(и) навчання / оцінювання</b>	Українська, англійська
<b>Структурний підрозділ відповідальний за ОП</b>	Кафедра менеджменту та бізнесу
<b>Вимоги до зарахування</b>	Для успішного засвоєння освітньої програми магістра вступник повинні мати вищу освіту першого (бакалаврського) рівня або другого (магістерського) рівня або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі культури і мистецтва за спеціальністю менеджмент соціокультурної діяльності. Правила та строки прийому розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця за посиланням <a href="https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/">https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/</a>
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Немає
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності за освітньо-професійною програмою «Подієвий менеджмент»
<b>Кваліфікація(-ї) професійна(-і)</b>	-

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 028 Менеджмент соціокультурної діяльності Освітня програма – Подієвий менеджмент
<b>Мета освітньої програми</b>	Підготовка висококваліфікованих фахівців, що володіють навичками наукової, методичної, консультативної, інноваційної та креативної науково-проектувальної діяльності у соціокультурній сфері (державною та іноземною мовами), здатні розробляти та використовувати науково, інноваційно-обґрунтовані підходи до організації та управління внутрішніми та зовнішніми соціокультурними процесами.
<b>Фокус та особливості (унікальність) програми</b>	Спеціальна освіта в галузі культури, яка фокусується на формуванні управлінських компетентностей у здобувачів вищої освіти для роботи в соціокультурній сфері. Особливість: освітня програма спрямована на підготовку управлінських кадрів у галузі культури, що володіють інструментарієм менеджменту та економіки для управління соціокультурною діяльністю; ОП передбачає можливості для академічної мобільності за спільною польсько-українською програмою «Івент менеджмент» з Університетом Миколи Коперника в Торуні (Польща). Ключові слова: менеджмент, соціокультурна діяльність, подієвий менеджмент, культура, івент.
<b>Опис предметної області</b>	<b>Об'єктами вивчення:</b> менеджмент соціокультурної діяльності, принципи, технології, методи, форми і засоби функціонування і розвитку <b>Цілі навчання:</b> набути навичок наукової, методичної, консультативної, інноваційної та креативної науково-проектувальної діяльності у соціокультурній сфері (державною та іноземною мовами); сформулювати науково, інноваційно-обґрунтовані підходи до організації та управління внутрішніми та зовнішніми соціокультурними процесами. <b>Теоретичний зміст предметної області:</b> сучасні соціокультурні процеси, історична ретроспективна соціокультурної діяльності; управлінська, інноваційна, креативна діяльність в соціокультурній сфері; принципи, методи, технології, форми та засоби функціонування соціокультурної сфери; проектні соціокультурні стратегії. <b>Методи, методика, технології та інструменти:</b> загальнонаукові та спеціальні методи дослідження; методи реалізації менеджменту соціокультурної діяльності; професійні методика та технології <b>Інструменти та обладнання:</b> наукові бібліотечні, архівні фонди; аудіовізуальні засоби; спеціалізоване програмне забезпечення, спеціалізовані бази даних, мережеві ресурси що використовуються в менеджменті соціокультурної діяльності

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

<b>Академічна мобільність</b>	Програма академічної мобільності та спільна польсько-українська програма обміну за спеціальністю «Івент менеджмент» з Університетом Миколи Коперника в Торуні (м. Торунь, Польща); Угода про порозуміння з Університетом Миколи Коперника в Торуні від 26.10.2017.
<b>Академічні права</b>	Мають право продовжити навчання на за третім (освітньо-науковим) рівнем, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
<b>Професійні права</b>	Випускники освітньо-професійної програми «Подієвий менеджмент» можуть успішно працювати в організаціях, установах соціокультурної сфери різних організаційно-правових форм, а також у відповідних підрозділах підприємств, бути самозайнятими особами-підприємцями.
<b>Працевлаштування випускників</b>	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08), а саме: керівники підприємств, установ, організацій у сфері культури, відпочинку та спорту; 1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту; 1143.4 Вищі посадові особи інших громадських організацій в соціально-культурній сфері; 1492 Менеджери (управителі) у сфері культури, відпочинку та спорту; 1210.1 Директор установи (підприємства, організації) культури (кінотеатру, кіновідеопрокату, кіностудії та ін.); 1229.6 Завідувач клубу; 1229.6 Завідувач комплексу (атракціонного, товарного); 1229.6 Завідувач лекторію; 1229.6 Завідувач музею; 1229.6 Завідувач парку культури та відпочинку 1229.6 Завідувач пересувної виставки; 1229.6 Завідувач студії 1229.6 Завідувач театру (літнього); 1229.6 Завідувач філіалу (філії) бібліотеки; 1229.6 Завідувач філіалу (філії) музею; 1229.6 Завідувач фільмобаз (фільмосховища); 1229.6 Завідувач фільмотеки; 3439 Організатор громадських заходів; 3474 Організатор концертів і лекцій; 3474.81 Організатор культурно-дозвілєвої діяльності; 3476 Організатор театралізованих народних свят та обрядів.

**II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА**

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері менеджменту соціокультурної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК1. Здатність спілкуватися іноземною мовою ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) ЗК4. Здатність приймати обґрунтовані рішення ЗК5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

	ЗК6.Здатність працювати в міжнародному контексті ЗК7.Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	СК1. Здатність визначати напрями досліджень для розвитку соціокультурної діяльності СК2. Здатність до практичної адаптації науково-обґрунтованих соціокультурних практик в їх глобальному, глокальному і локальному вимірах СК3. Здатність до планування, обґрунтування та обговорення результатів проведеного дослідження СК4. Здатність вирішувати соціокультурні проблеми за невизначених умов і вимог та надавати науково-обґрунтовані, професійні рекомендації та висновки СК5. Здатність організовувати та реалізовувати науково-дослідні, науково-виробничі, соціокультурні проекти СК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності СК7. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультаційну допомогу у розробленні соціокультурних проектів і програм СК8. Здатність застосовувати креативні технології на практиці СК9. Здатність працювати з високим ступенем автономії, оцінювати потенційні результати, обмеження та ризики, брати відповідальність за планування і реалізацію соціокультурного проекту СК10. Здатність до прогностичної та проектної діяльності у сфері культури, моделювання інноваційних соціально-культурних процесів і явищ, виявлення тенденцій їх розвитку СК11. Здатність розробляти ефективні системи маркетингу соціокультурних продуктів та послуг (просування проектів, програм, акцій, івентів тощо) СК12. Здатність бути лідером у соціокультурній сфері СК13. Здатність розробляти та реалізовувати системи управління в сфері соціокультурної діяльності

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

### **III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 028 МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

РН1. Відшукувати, аналізувати та оцінювати інформацію, необхідну для постановки і вирішення як професійних завдань так і особистісного розвитку.

РН2. Використовувати на практиці фаховий науково-термінологічний апарат, вміти представляти підсумки виконаної роботи.

## ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

РН3. Вміти збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції, обґрунтовувати результати соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку щодо результатів досліджень та інновацій.

РН4. Здійснювати власну наукову та професійну діяльність з дотриманням вимог чинного законодавства.

РН5. Використовувати міждисциплінарний підхід до вирішення складних задач і проблем соціокультурної діяльності.

РН6. Аналізувати та оцінювати ризики, приймати ефективні рішення з питань соціокультурної діяльності.

РН7. Розуміти і застосовувати сучасні світові соціокультурні практики.

РН8. Використовувати «модель 4К» для розв'язання задач і прийняття рішень, ведення переговорів і наукових дискусій у сфері менеджменту соціокультурної діяльності.

РН9. Презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, соціокультурних стратегій і проектів державною та іноземною мовами.

РН10. Здійснювати стратегічне, діагностичне, оперативне управління соціокультурними інституціями і проектами.

РН11. Організовувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії).

РН12. Збирати необхідні дані з різних джерел, обробляти і аналізувати їх практичні результати із застосуванням сучасних методів та спеціалізованого програмного забезпечення.

РН13. Використовувати сучасний світовий досвід менеджменту в сфері соціокультурної діяльності.

### IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ МАГІСТРІВ

#### 4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Структура, %
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
1	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	10	11%
2	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	10	11%
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
3	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	55	61%
4	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	15	17%
	<b>ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>
	<i>в тому числі: вибіркова складова</i>	25	28%

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ОК1</b>	БІЗНЕС-ЕТИКА ТА ДІЛОВІ КОМУНІКАЦІЇ	5	Залік
<b>ОК2</b>	СУЧАСНІ КОНЦЕПЦІЇ МЕНЕДЖМЕНТУ (англ.)	5	Залік
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ВК1</b>	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
<b>ВК2</b>	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ОК3</b>	ПОДІЄВИЙ PR	4	Залік
<b>ОК4</b>	ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ	5	Екзамен
<b>ОК5</b>	КУРСОВА РОБОТА: ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ	1	Курсова робота
<b>ОК6</b>	СОЦІАЛЬНІ ПРОЕКТИ ТА ВОЛОНТЕРСТВО	5	Залік
<b>ОК7</b>	ІВЕНТ-МАРКЕТИНГ	5	Екзамен
<b>ОК8</b>	ІВЕНТ-СТАРТАПИ ТА ТЕХНОЛОГІЇ ФАНДРАЙЗИНГУ	5	Екзамен
<b>ОК9</b>	КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ	3	Звіт
<b>ОК10</b>	ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА	12	Звіт
<b>ОК11</b>	ДИПЛОМНА РОБОТА	15	Дипломна робота
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ВК3</b>	МЕЙДЖОР 1	5	Екзамен
<b>ВК4</b>	МЕЙДЖОР 2	5	Екзамен
<b>ВК5</b>	МЕЙДЖОР 3	5	Екзамен

**4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Вибіркова складова навчального плану освітньої програми складається з: МАГ-МАЙНОРІВ, які студенти обирають з пулу вибіркових дисциплін університету та МЕЙДЖОРІВ, які студенти обираються з пулу вибіркових дисциплін спеціальності (освітньої програми).

МАГ-МАЙНОР – умовна назва вибіркових навчальних дисциплін підготовки освітнього ступеня магістр. Сутність МАГ-МАЙНОРів полягає у вільному виборі навчальних дисциплін таких напрямків, які відображають



## **ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

інтереси здобувачів вищої освіти, їх вподобання та плани на майбутнє працевлаштування. МАГ-МАЙНОР є обов'язковою складовою освітніх програм

Обсяг дисципліни МАГ-МАЙНОР – складає 5 кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю є залік. Загальний обсяг дисциплін МАГ-МАЙНОРів складає 10 кредитів ЄКТС.

Здобувачі вищої освіти очної (денної) форми навчання обирають по одній дисципліні в 1 та 2 семестрі на першому році навчання.

Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання обирають 2 дисципліни на 1 році навчання.

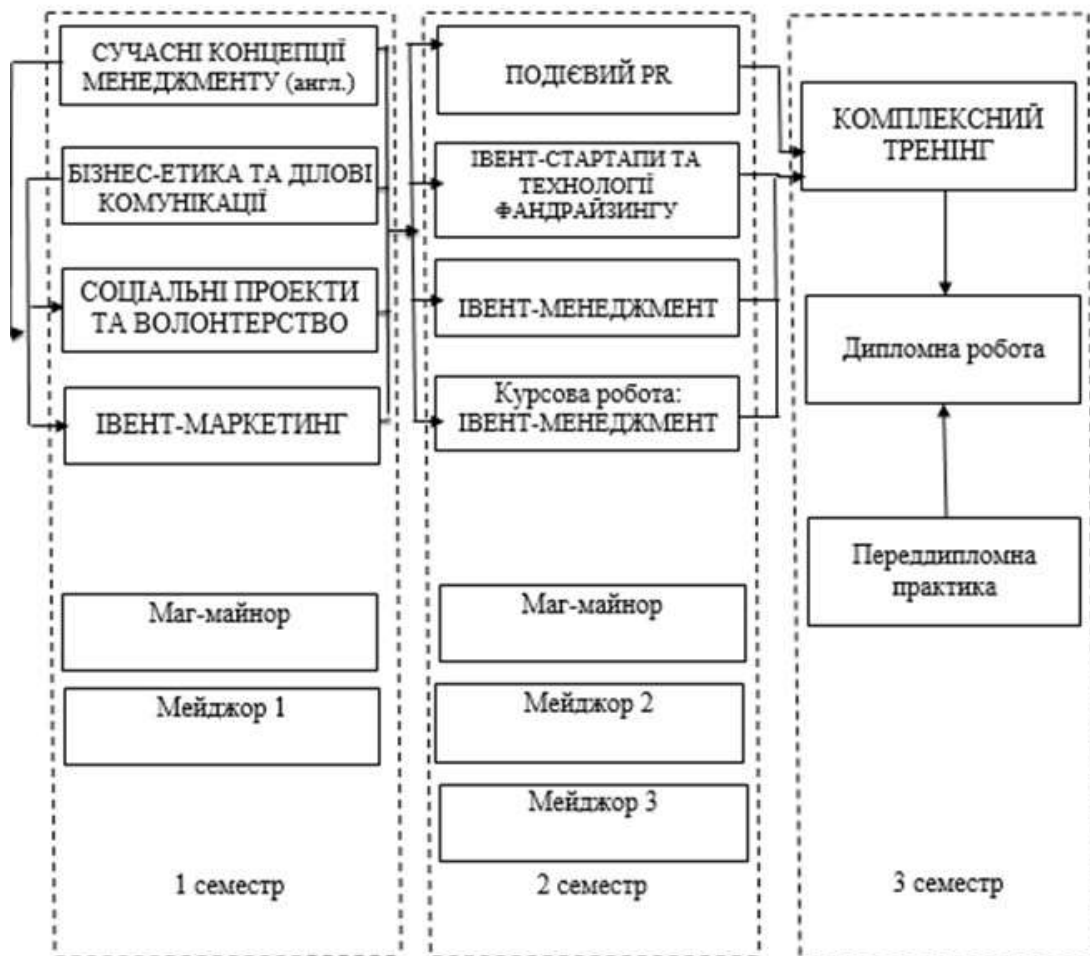
МЕЙДЖОР - дисципліна, що обирається здобувачем вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти з пулу освітньої програми. Призначена для формування індивідуальної освітньої траєкторії та забезпечує можливості здобувачу вищої освіти поглибити професійні знання в межах обраної освітньої програми та/або здобути додаткові не фахові компетентності. Формою підсумкового контролю є іспит. Загальний обсяг МЕЙДЖОРІВ складає 15 кредитів ЄКТС.

Вибіркові навчальні дисципліни не формують результати навчання, що передбачені стандартом вищої освіти для відповідного рівня, але можуть поглиблювати певні з них та розвивати софтскілс.

Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання обирають в якості мейджорів 3 дисципліни на 1 році навчання залежно від спеціальності (освітньої програми).

### 4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за освітньо-професійною програмою «Подієвий менеджмент»



### V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p><b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Атестація за спеціальністю здійснюється у формі: публічного захисту дипломної роботи магістра за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності</p>
<p><b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b></p>	<p>Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця розробляє та затверджує:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) положення про екзаменаційну комісію (ЕК);</li> <li>2) порядок перевірки кваліфікаційних дипломних магістерських робіт на плагіат;</li> <li>3) нормативи унікальності текстів кваліфікаційних дипломних робіт. Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.</li> </ol> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Дипломна робота магістра допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця.</p>

## ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

	<p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи:</p> <p>Кваліфікаційна магістерська дипломна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра з менеджменту соціокультурної діяльності для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Кваліфікаційна магістерська дипломна робота є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності. Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт, запобігання академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, дипломні роботи мають бути розміщені на офіційному сайті Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p>
<b>Вимоги до публічного захисту</b>	<p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння магістерського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію.</p> <p>Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду.</p> <p>Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня магістра менеджменту соціокультурної діяльності та видачу диплома магістра за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.</p>

### **VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

<b>Політика щодо забезпечення якості вищої освіти</b>	<p>Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця: відповідальності; відповідності; адекватності; автономності; вимірюваності; академічної культури; відкритості.</p> <p>Основні процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в ХНЕУ ім. С. Кузнеця: формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти; підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; залучення стейкхолдерів вищої освіти (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання Ліцензійних вимог, акредитації.</p> <p>Напрями: розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.</p>
<b>Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм</b>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними актами в ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання, дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів.</p> <p>Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, проведення дослідження фокус-групи, аналіз документів, аналіз ситуації, групою відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми.</p> <p>Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення освітньої програми здобувачами вищої освіти, в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази.</p>
<b>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</b>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами.</p> <p>Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється</p>

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

	<p>відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; порядку оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в робочих програмах навчальних дисциплін, робочих планах (технологічних картах) навчальних дисциплін, силабусах навчальних дисциплін; обліку результатів навчання, який ведеться з використанням інформаційного середовища Персональної навчальної системи (ПНС) Університету.</p> <p>Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи.</p>
<b>Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання</b>	<p>Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів і забезпечення підтримки здобувачів вищої освіти враховують їх потреби та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти поінформовані про їх наявність.</p>
<b>Забезпечення якості науково-педагогічних працівників</b>	<p>Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом календарного року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету.</p>
<b>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</b>	<p>Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти.</p> <p>Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої-професійної програми та реалізується через Персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p>
<b>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</b>	<p>З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами та ін.</p>

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

<b>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</b>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною програмою публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості.</p> <p>Публічною є інформація про освітню діяльність за спеціальністю, включаючи критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цією програмою; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо.</p>
<b>Забезпечення академічної доброчесності</b>	<p>Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, регулюється такими документами ХНЕУ ім. С. Кузнеця: Кодекс академічної доброчесності; Кодекс професійної етики та організаційної культури працівників і здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Положення про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою інтернет-сервісів на основі відкритих інтернет-ресурсів та системи StrikePlagiarism.com, що діє на підставі Ліцензійного Договору про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням.</p>



**Пояснювальна записка**

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

**Таблиця 1**

**Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	<b>Знання</b> <b>ЗН1.</b> Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи <b>ЗН2.</b> Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на міжпредметних галузях	<b>Уміння</b> <b>УМ1.</b> Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог <b>УМ2.</b> Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	<b>Комунікація</b> <b>К1.</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються <b>К2.</b> Використання іноземних мов у професійній діяльності	<b>Автономія та відповідальність</b> <b>АВ1.</b> Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування <b>АВ2.</b> Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди <b>АВ3.</b> Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1. Здатність спілкуватися іноземною мовою	ЗН1	УМ1	К1, К2	
ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	ЗН2	УМ1, УМ2		АВ1, АВ2
ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)		УМ1, УМ2	К1	АВ3
ЗК4. Здатність приймати обґрунтовані рішення		УМ1		АВ1
ЗК5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності)	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1, К2	АВ1, АВ2
ЗК6. Здатність працювати в міжнародному контексті	ЗН1, ЗН2		К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
ЗК7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість	ЗН1	УМ1		АВ1

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

виконуваних робіт				
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1. Здатність визначати напрями досліджень для розвитку соціокультурної діяльності	ЗН1, ЗН2	УМ2		
СК2. Здатність до практичної адаптації науково-обґрунтованих компетентності соціокультурних практик в їх глобальному, глокальному і локальному вимірах	ЗН1, ЗН2	УМ1		
СК3. Здатність до планування, обґрунтування та обговорення результатів проведеного дослідження	ЗН1	УМ1	К1	АВ1
СК4. Здатність вирішувати соціокультурні проблеми за невизначених умов і вимог та надавати науково-обґрунтовані, професійні рекомендації та висновки	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ1
СК5. Здатність організувати та реалізувати науково-дослідні, науково-виробничі, соціокультурні проєкти	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	АВ1, АВ2
СК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2		АВ3
СК7. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультаційну допомогу у розробленні соціокультурних проєктів і програм	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	
СК8. Здатність застосовувати креативні технології на практиці	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	АВ2, АВ3
СК9. Здатність працювати з високим ступенем автономії, оцінювати потенційні	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2		АВ3



**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

результати, обмеження та ризики, брати відповідальність за планування і реалізацію соціокультурного проєкту				
СК10. Здатність до прогностичної та проєктної діяльності у сфері культури, моделювання інноваційних соціально-культурних процесів і явищ, виявлення тенденцій їх розвитку	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2		АВ2, АВ3
СК11. Здатність розробляти ефективні системи маркетингу соціокультурних продуктів та послуг (просування проєктів, програм, акцій, івентів тощо)	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	
СК12. Здатність бути лідером у соціокультурній сфері	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	АВ1, АВ2, АВ3
СК13. Здатність розробляти та реалізовувати системи управління в сфері соціокультурної діяльності	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	АВ1, АВ2, АВ3

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

**Таблиця 2**

**Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів**

Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності												
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
РН1. Відшукувати, аналізувати та оцінювати інформацію, необхідну для постановки і вирішення як професійних завдань так і особистісного розвитку.		OK2	OK2 OK4 OK5	OK4	OK1	OK1 OK2		OK4 OK7	OK4 OK7	OK2 OK4	OK2	OK4	OK2 OK4		OK4 OK7	OK8 OK9				OK2 OK4
РН2. Використовувати на практиці фаховий науково-термінологічний апарат, вміти представляти підсумки виконаної роботи.	OK1 OK2	OK5	OK2 OK5 OK10	OK1 OK6 OK10	OK1		OK2		OK6	OK11 OK4	OK4 OK5 OK7			OK6	OK6	OK6				OK2 OK4
РН3. Вміти збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції, обґрунтовувати результати соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку щодо результатів досліджень та інновацій.	OK1 OK2	OK2 OK8	OK1 OK7	OK2 OK8 OK9 OK10	OK3	OK3	OK9 OK10	OK4		OK4	OK3 OK4 OK6	OK3 OK8	OK2		OK8	OK7	OK7			OK2 OK4
РН4. Здійснювати власну наукову та професійну діяльність з дотриманням вимог чинного законодавства.	OK1 OK2	OK8	OK8	OK2 OK4	OK43			OK4 OK7	OK4 OK7	OK8	OK3 OK4 OK6 OK7	OK8	OK8	OK4 OK6 OK7		OK8	OK6 OK8		OK2 OK4	OK2 OK4
РН5. Використовувати міждисциплінарний підхід до			OK8	OK8	OK7 OK8				OK8		OK8	OK8		OK8		OK8			OK10 OK11	OK4 OK10 OK11

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
вирішення складних задач і проблем соціокультурної діяльності.																					
РН6. Аналізувати та оцінювати ризики, приймати ефективні рішення з питань соціокультурної діяльності.		OK4 OK5		OK4 OK8	OK8		OK8	OK8	OK4 OK5	OK4 OK8	OK4		OK4	OK4		OK4 OK8	OK8				
РН7. Розуміти і застосовувати сучасні світові соціокультурні практики.		OK2	OK2 OK4	OK2 OK4		OK1			OK1		OK3 OK4 OK6 OK7		OK8	OK1	OK2 OK7				OK4 OK5 OK7		
РН8. Використовувати «модель 4К» для розв'язання задач і прийняття рішень, ведення переговорів і наукових дискусій у сфері менеджменту соціокультурної діяльності.	OK3			OK3	OK1	OK1				OK3	OK3	OK3						OK3	OK1		
РН9. Презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, соціокультурних стратегій і проєктів державною та іноземною мовами.	OK2	OK8	OK8		OK8	OK2	OK2 OK8		OK8	OK7			OK8	OK8		OK8					
РН10. Здійснювати стратегічне, діагностичне, оперативне управління соціокультурними інституціями і проєктами.				OK8	OK8		OK8	OK8	OK4 OK8	OK4 OK8	OK8	OK4 OK8	OK8	OK8		OK8	OK4 OK8				

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**

Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності												
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
PH11. Організувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії).	OK1	OK8	OK8	OK8	OK1 OK8	OK1	OK8	OK8	OK8	OK8								OK7 OK8	OK1 OK8	
PH12. Збирати необхідні дані з різних джерел, обробляти і аналізувати їх практичні результати із застосуванням сучасних методів та спеціалізованого програмного забезпечення.		OK8	OK8	OK8	OK8	OK8	OK8	OK8		OK8		OK8	OK8		OK8	OK8	OK8		OK4	OK8 OK11
PH13. Використовувати сучасні світовий досвід менеджменту в сфері соціокультурної діяльності.						OK4 OK8 OK11						OK8	OK8		OK4		OK8		OK2 OK4	OK2 OK4 OK5 OK11

**Гарант ОП**

**професор кафедри менеджменту та бізнесу**

**Тетяна БЛИЗНЮК**

**ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**