

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ: ОРГАНІЗАЦІЙНІ ТРАНСФОРМАЦІЇ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Другий (магістерський)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Магістр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 Управління та адміністрування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

073 Менеджмент

ПРЕАМБУЛА

Розробники освітньо-професійної програми у складі:

1. Лепейко Тетяна Іванівна, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту та бізнесу
2. Мазоренко Оксана Володимирівна, доцент кафедри менеджменту та бізнесу, кандидат економічних наук, доцент.
3. Миронова Ольга Миколаївна, доцент кафедри менеджменту та бізнесу, кандидат економічних наук, доцент.
4. Claire MacEachen, декан з міжнародного співробітництва та партнерства Abertay University.

ОП розроблена на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України ДК 003:2010.
2. Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, затвердженого та введеного в дію наказом МОН України від 10.07.2019 р. № 959.
3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.
4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.
5. Пропозицій роботодавців.

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік**I. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА**

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузі знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальності	073 Менеджмент
Освітня програма (українською та англійською мовами)	Бізнес-адміністрування: Організаційні трансформації / Business administration: Organisational transformations
Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання	очна (денна) форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію зі спеціальності 073 Менеджмент Серія УД № 21011807 від 03.07.2017 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2027 р.
Мова(и) навчання / оцінювання	англійська
Структурний підрозділ відповідальний за ОП	кафедра менеджменту та бізнесу
Вимоги до зарахування	Для успішного засвоєння освітньої програми магістра вступник повинні мати вищу освіту першого (бакалаврського) рівня або другого (магістерського) рівня або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі управління та адміністрування за спеціальністю менеджмент. Також вступник має володіти англійською мовою на рівні не нижче, ніж B2, що підтвержується відповідним сертифікатом, та мати досвід роботи від 1 року. Правила та строки прийому розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця за посиланням https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/
Обмеження щодо форм навчання	Відсутні
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітня програма – Бізнес-адміністрування: Організаційні трансформації
Мета освітньої програми	Підготовка висококваліфікованих фахівців з бізнес-адміністрування, здатних на основі поєднання фундаментальних знань, умінь, навичок, комунікації вирішувати складні комплексні проблеми, координувати функції управління організаціями, бізнес-

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

	<p>процесами, фінансами, маркетингом для досягнення цілей бізнесу, використовувати та створювати інноваційний управлінський інструментарій, проводити дослідження та приймати рішення в контексті організаційних змін.</p>
Фокус та особливості (унікальність) програми	<p>Орієнтована на формування та розвиток професійних компетентностей щодо застосування й створення комплексних управлінських технологій і впровадження організаційних трансформацій при управлінні розвитком організації.</p> <p>Ключові слова: бізнес-адміністрування, менеджмент, організаційні трансформації, лідерство, бізнес-процеси, організація.</p> <p>Особливість: викладається англійською мовою, передбачає навчання та отримання дипломів двох ЗВО – Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (Україна) та Університету Абертей (Велика Британія)</p>
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: лідерство й управління організаціями.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту, а також управляти організаційними змінами, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення трансформацій та характеризуються невизначеністю бізнес-середовища.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, стратегічного менеджменту тощо; - теорія сталого розвитку; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none">- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті</p>
Академічна мобільність	<p>Спільна магістерська програма «Два дипломи» DD за спеціалізаціями «Organisational transformations with sustainability» та «Organisational transformations with cybersecurity» з Університетом Абертей (Велика Британія)</p>
Академічні права	<p>Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

Професійні права	Випускники освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування: Організаційні трансформації» можуть успішно працювати на підприємствах, організаціях, установах будь-яких галузей економіки й організаційно-правових форм, органах державного управління, закладах вищої освіти, науково-дослідних організаціях, бути самозайнятими особами-підприємцями.
Працевлаштування випускників	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) а саме: 121 Керівники підприємств, установ та організацій 122 Керівники виробничих підрозділів 123 Керівники функціональних підрозділів 131 Керівники малих підприємств без апарату управління 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності 2441 Професіонали в галузі економіки 2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій 3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів

II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

	<p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність демонструвати критичне розуміння та інтеграцію знань з менеджменту та лідерства в контексті змін.</p> <p>СК8. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК9. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК10. Здатність розробляти та застосовувати методи і технології комплексного управління організацією</p>
--	---

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 073 «МЕНЕДЖМЕНТ»

РН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

РН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

РН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;

РН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;

РН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;

РН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

РН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті

РН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

РН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

РН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

РН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

PH12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);

PH13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

PH14. Застосовувати та створювати комплексні управлінські технології, методи й інструменти для ефективного та результативного управління бізнесом в умовах ризику.

IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ МАГІСТРІВ

4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Структура, %
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	10	11%
2	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	10	11%
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
3	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	55	61%
4	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	15	17%
	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :	90	100%
	<i>в тому числі: вибіркова складова</i>	25	28%

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК1	МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ	5	Залік
ОК2	ЛІДЕРСТВО В МІНЛИВОМУ СЕРЕДОВИЩІ	5	Залік
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК1	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ВК2	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК3	СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ	5	Залік

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

OK4	БЮДЖЕТУВАННЯ І ФІНАНСОВИЙ КОНТРОЛЬ	5	Екзамен
OK5	УПРАВЛІННЯ БІЗНЕС-ПРОЦЕСАМИ	5	Екзамен
OK6	МЕТОДИ ДОСЛІДЖЕННЯ БІЗНЕСУ	5	Залік
OK7	АНАЛІТИКА ДАНИХ	5	Екзамен
OK8	КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ	3	Звіт
OK9	ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА	12	Звіт
OK10	ДИПЛОМНА РОБОТА	15	Дипломна робота
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
BK3	МЕЙДЖОР 1	5	Екзамен
BK4	МЕЙДЖОР 2	5	Залік
BK5	МЕЙДЖОР 3	5	Залік

4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Вибіркова складова навчального плану другого (магістерського) рівня вищої освіти Відповідно до Порядку формування та реалізації вибіркової складової ОП ХНЕУ ім. С. Кузнеця від 31.08.2020 № 141 складається з: маг-майнорів та мейджорів.

Обсяг дисципліни маг-майнор складає 5 кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю є залік. Загальний обсяг дисциплін маг-майнорів складає 10 кредитів ЄКТС.

Маг-майнор – умовна назва вибірових дисциплін із загального переліку Університету (загальноуніверситетський пул) для освітнього рівня магістр. Дисципліни Маг-майнор є обов'язковими для вибору студентами і входять до загального обсягу кредитів ЄКТС за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів.

Ідея дисциплін Маг-майнор полягає у вільному виборі студентами магістратури дисциплін таких напрямків, які відображають його інтереси та плани на майбутнє працевлаштування. Взяти участь у Маг-майнор можуть усі факультети і кафедри університету. Індивідуальний план студента буде формуватися з найкращих на його думку навчальних дисциплін.

Дисципліни Мейджори є обов'язковими для вибору студентами і входять до загального обсягу кредитів ЄКТС за освітньою програмою підготовки магістрів. Мейджори – це окремі профільні навчальні дисципліни освітньо-професійної програми підготовки магістрів, які обирає студент з пулу освітньої програми.

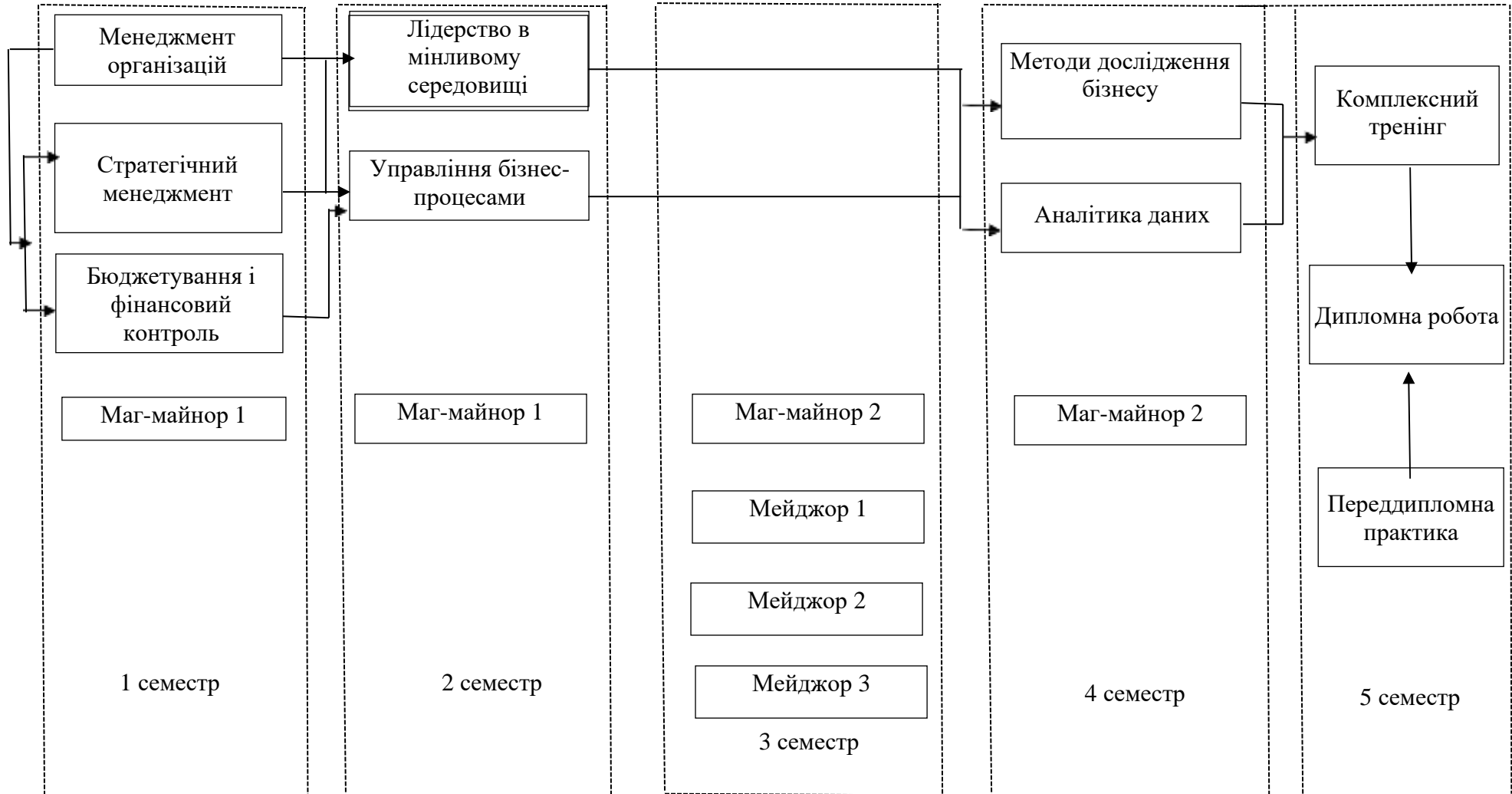
Загальний обсяг дисциплін Мейджорів складає 15 кредитів ЄКТС.

4.3.

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за освітньо-професійною програмою «Бізнес-адміністрування: Організаційні трансформації»



V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Атестація за спеціальністю здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи за спеціальністю 073 Менеджмент освітньої програми Бізнес-адміністрування: Організаційні трансформації (денна форма навчання) До атестації допускаються студенти, які виконали всі вимоги освітньо-професійної програми та навчального плану. Результати атестації визначаються оцінками за національною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».</p>
<p>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</p>	<p>Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця розробляє та затверджує: 1) положення про екзаменаційну комісію (ЕК); 2) порядок перевірки кваліфікаційних дипломних магістерських робіт на плагіат; 3) нормативи унікальності текстів кваліфікаційних дипломних робіт. Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Кваліфікаційна магістерська дипломна робота допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця. Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи: Кваліфікаційна магістерська дипломна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра з менеджменту для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома. Кваліфікаційна магістерська дипломна робота є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт, запобігання академічного плагіату дипломні роботи мають бути розміщені на офіційному сайті Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p>
<p>Вимоги до публічного захисту (за наявності)</p>	<p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння магістерського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію.</p>

	<p>Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду.</p> <p>Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня магістра менеджменту та видачу диплома магістра за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.</p>
--	--

VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент».

Політика щодо забезпечення якості вищої освіти	<p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none">- відповідальність за якість вищої освіти, що надається;- забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів;- забезпечення якості сприяє розвитку культури якості;- забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. <p>Процедурами забезпечення якості освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none">- розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти;- розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;- розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами.- організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;- формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;- створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;- оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;- розробка політики щодо ефективного запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти;- інших процедур і заходів.
---	---

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони.</p> <p>Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none">- змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері управління та адміністрування, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам;- потреб суспільства, що змінюються;- навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми;- ефективності процедур оцінювання студентів;- очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання;- навчального середовища відповідності меті і змісту програми;- якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. <p>- Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.</p>
Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів	<p>Зарахування здобувачів здійснюється згідно встановленим правилам, державна атестація проводиться у разі виконання здобувачем вищої освіти навчального плану та ліквідації усіх заборгованостей.</p>
Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none">- оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері;- критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь;- оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання;- оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи;- процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини;- оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур;- наявність офіційної процедури розгляду апеляцій

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

	здобувачів вищої освіти.
Забезпечення якості науково-педагогічних працівників	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none">- обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;- прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;- моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності;- обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність;- оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.
Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)	<p>Заклади вищої освіти забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Організаційно-методична підтримка самостійної роботи студентів, яка полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, надає можливість формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої програми, здійснюється через персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>
Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування</p>

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

	<p>основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.</p>
Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 073 Менеджмент публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості.</p> <p>Надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю 073 менеджмент, включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.</p>
Забезпечення академічної доброчесності	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, базується на таких принципах:</p> <p>чесності та порядності – принциповість у визнанні та підтримці власних прав у сфері академічної діяльності та прав інших людей, що призводить до уникнення власної нечесної поведінки та знижує терпимість до недоброчесності інших, також унеможливорює випадки зловживання посадовим становищем;</p> <p>доброзичливості – позитивне та толерантне ставлення учасників освітнього процесу один до одного незалежно від статті, віку, національності, релігійних і політичних уподобань;</p> <p>поваги – цінувати інтелектуальні здобутки інших людей та використовувати їх відповідно до правил, прийнятих у розвинутому академічному суспільстві;</p> <p>довіри та співпраці – вільний обмін ідеями та інформацією в освітньому середовищі, сприяння командній і творчій роботі між студентами, викладачами та іншими стейкхолдерами;</p> <p>відповідальності – викладачі несуть відповідальність за якість викладання дисциплін, а студенти – за якість виконання завдань, передбачає також реагування на академічну нечесність;</p> <p>компетентності та професіоналізму – володіння науково-педагогічними фахівцями сучасними технологіями наукових досліджень та методами викладання, циклічне підвищення свого фахового рівня, поглиблення знань і вмінь з академічної грамотності, здатність демонструвати академічні цінності під час навчального процесу;</p> <p>прозорості – відкритість та зрозумілість усіх освітніх</p>

	<p>процесів, послідовне й об'єктивне оцінювання результатів діяльності, підзвітність та публічність інформації; законності – усі процеси освітньої діяльності мають здійснюватися відповідно до законодавства України з урахуванням нормативних документів, затверджених у ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у ХНЕУ ім. С. Кузнеця положень та норм.</p>
--	--

Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання ЗН1. Спеціалізовані і концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межпредметних галузях	Уміння УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	Комунікація К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	Автономія та відповідальність АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
Загальні компетентності				
ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);			К1, К2	

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);			К1	АВ2
ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);		УМ1		АВ3
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	ЗН1, ЗН2	УМ1		
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;	ЗН2	УМ1		
СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;			К2	
СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;			К2	
СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;		УМ1		
СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;	ЗН2		К2	
СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;				
СК7. Здатність демонструвати критичне розуміння та інтеграцію знань з	ЗН1	УМ1		

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

менеджменту та лідерства в контексті змін.				
СК8. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК9. Здатність до управління організацією та її розвитком.	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ1
СК10. Здатність розробляти та застосовувати методи і технології комплексного управління організацією	ЗН1, ЗН2	УМ2	К1	

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік

контексті																	
PH8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією	OK5 OK6 OK7 OK9 OK10		OK5 OK6 OK7			OK8 OK10				OK5 OK6 OK8 OK10				OK5 OK6 OK7 OK10			OK5 OK6 OK7 OK8 OK10
PH9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами		OK1 OK2 OK9							OK1 OK2 OK9								
PH10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач		OK2 OK9		OK1 OK2							OK1 OK2	OK1 OK2		OK1 OK2 OK9			
PH11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу				OK1 OK2 OK9					OK1 OK2					OK2			
PH12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)		OK1 OK10		OK1					OK1 OK2 OK8 OK10		OK1 OK2 OK10		OK1			OK1 OK2 OK8 OK10	
PH13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)	OK6 OK7 OK9		OK3 OK5 OK10					OK1 OK3 OK5 OK10		OK3 OK4 OK5 OK10		OK1 OK2					OK5 OK6 OK7 OK8 OK10
PH14. Застосовувати та створювати комплексні управлінські технології, методи й інструменти для ефективного та результативного управління бізнесом в умовах ризику					OK1 OK3 OK5 OK8 OK10		OK1 OK3 OK5 OK8 OK10							OK1 OK3 OK5 OK6 OK8 OK10	OK1 OK3 OK5 OK8 OK10	OK1 OK3 OK5 OK8 OK10	

Гарант ОП

професор кафедри менеджменту та бізнесу

Тетяна ЛЕПЕЙКО

ПРОЄКТ освітньої програми для обговорення на 2024-2025 навчальний рік