



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Комунікативний менеджмент»**

<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Освітня програма</b>	Менеджмент організацій і адміністрування
<b>Освітній рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	2 курс 2 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	4
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Лабораторні – 0 год. Самостійна робота – 72 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Менеджменту, логістики та інновацій, ауд. 225 головного корпусу, 702-02-65, (дод. 3-02) сайт кафедри: <a href="https://kafmli.hneu.edu.ua/">https://kafmli.hneu.edu.ua/</a>
<b>Викладач</b>	Пасько Марина Іванівна, доцент кафедри менеджменту, логістики та інновацій, к. е. н., доцент
<b>Контактна інформація викладача</b>	<a href="mailto:pasko.maryna77@gmail.com">pasko.maryna77@gmail.com</a>
<b>Дні занять</b>	Лекція <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a> Практичні <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a>
<b>Консультації</b>	На кафедрі менеджменту логістики та інновацій, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат у ПНС
<b>Мета навчальної дисципліни</b>	
оволодіння студентами знаннями та професійними компетенціями в застосуванні ефективних форм ділової комунікації, необхідних для управлінської діяльності, з метою організації ділової взаємодії та забезпечення розвитку підприємства шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах неоінформаційного суспільства та переходу до економіки знань.	
<b>Передумови для навчання</b>	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін теорія організації, менеджмент, економіка підприємства, етика бізнесу	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
Тема 1. Сутність комунікативного менеджменту, сфера його застосування. Тема 2. Інформація, її види та роль в менеджменті. Тема 3. Комунікаційний процес: етапи та учасники. Моделі комунікативного менеджменту. Тема 4. Вербальні та невербальні комунікації. Тема 5. Організаційні комунікації. Тема 6. Public relations як технологія комунікативного менеджменту. Тема 7. Інтернет як засіб бізнес-комунікації.	
<b>Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни</b>	
Мультимедійний проектор	
<b>Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)</b>	<a href="https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=4294">https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=4294</a>
<b>Система оцінювання результатів навчання</b>	
Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають практичні (семінарські) заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час	



проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; написання есе.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

#### **Політики навчальної дисципліни**

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

*Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни ([посилання](#))*

Силабус затверджено на засіданні кафедри 23 березня 2023 р. Протокол №15