



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Адміністративний менеджмент»**

<b>Спеціальність</b>	281 Публічне управління та адміністрування
<b>Освітня програма</b>	Публічне управління
<b>Освітній рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	4 курс, 7 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	8 кредитів
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 30 год. Практичні (семінарські) – 54 год. Самостійна робота – 156 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Іспит
<b>Кафедра</b>	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, ауд. 401, 402 першого корпусу, телефон: (057) 702-18-34, (дод. 4-34), сайт кафедри: <a href="https://cafpubladm.hneu.edu.ua/">https://cafpubladm.hneu.edu.ua/</a>
<b>Викладач (-і)</b>	Гордієнко Лариса Юріївна, кандидат економічних наук, доцент
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<a href="mailto:gordienkolarisa@ukr.net">gordienkolarisa@ukr.net</a> , +38 (050) 557-18-03
<b>Дні занять</b>	Лекції: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a> Практичні: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a>
<b>Консультації</b>	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні, відповідно до графіка консультацій, індивідуальні
<b>Мета навчальної дисципліни:</b> сформувати у студентів освітнього ступеня «бакалавр» публічного управління та адміністрування сучасну систему знань про природу та теоретичні засади адміністративного менеджменту публічних установ і організацій, та виробити уміння застосовувати сучасні адміністративні технології та інструментарій у практиці публічного управління та адміністрування, в тому числі при наданні адміністративних послуг.	
<b>Передумови для навчання</b> Перелік попередньо прослуханих дисциплін: Інформатика; Теорія організації; Менеджмент публічних установ і організацій; Система публічного адміністрування; Електронне врядування; Комунікативний менеджмент	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
<b>Змістовий модуль 1. Теоретичні засади адміністративного менеджменту</b>	
<b>Тема 1. Адміністративний менеджмент: сутність та основні складові</b>	
<b>Тема 2. Методологічні основи адміністративного менеджменту</b>	
<b>Тема 3. Процеси та системи адміністративно-публічного управління</b>	
<b>Тема 4. Адміністративний процес у публічній установі</b>	
<b>Змістовий модуль 2. Технології та управлінський інструментарій адміністративного менеджменту</b>	
<b>Тема 5. Управління адміністративним процесом</b>	
<b>Тема 6. Діагностування й аналіз системи адміністративного менеджменту</b>	
<b>Тема 7. Технології в системі адміністративного менеджменту</b>	
<b>Тема 8. Управління змінами в системі адміністративного менеджменту</b>	



**Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни**

*Під час лекційних занять і захисту презентацій використовується мультимедійний проектор та ноутбук*

**Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)**

<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=7824>

**Система оцінювання результатів навчання**

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру – 60 та підсумковий (іспит) – 40 балів, мінімально можлива кількість балів за поточний контроль – 35 та підсумковий (іспит) – 25 балів.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточне тестування; колоквиуми; презентації за темами та написання есе.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

**Політики навчальної дисципліни**

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

*Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=7824>).*

Силабус затверджено на засіданні кафедри «02» вересня 2022 року. Протокол № 2