

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

УХВАЛЕНО
Рішенням вченої ради
Харківського національного
економічного університету імені
Семена Кузнеця
від 25.05.2022 р. протокол № 4

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом ректора Харківського
національного економічного університету
імені Семена Кузнеця
від 25.05.2022 р. № 123



Володимир ПОНОМАРЕНКО

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ЕКОНОМІКИ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	08 Право
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	081 Право

Харків, 2022

ПРЕАМБУЛА

Склад робочої групи:

Лук'янчиков Олег Миколайович – кандидат юридичних наук, доцент, завідувач кафедри правового регулювання економіки – гарант освітньої програми.

Ваганова Ірина Михайлівна – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри правового регулювання економіки.

Остапенко Олена Геннадіївна – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри правового регулювання економіки.

Суц Олена Петрівна, доцент кафедри правового регулювання економіки, кандидат юридичних наук, доцент.

Срофєєнко Лариса Сергіївна, доцент кафедри правового регулювання економіки, кандидат юридичних наук, доцент.

Ходикіна Ліана Сергіївна – здобувач вищої освіти.

Кролевецький Кирило Ігорович, голова відділення Асоціації правників України в Харківській області.

Карелов Костянтин Юрійович, адвокат.

Розглянуто на засіданні кафедри правового регулювання економіки, протокол №9, від 12.05.2022

Розглянуто вченою радою факультету економіки і права, протокол № 9, від 24.05.2022 р.

ОП оновлено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів:

Національної рамки кваліфікацій, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України № 1341 від 23.11.2011 р. (із змінами відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 519 від 26.06.2020 р.).

Стандарту вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 081 Право у галузі знань 08 Право, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 1379 від 12.12.2018 р

2. Нормативних документів ХНЕУ ім. С. Кузнеця:

Положення про організацію освітнього процесу у ХНЕУ ім. С. Кузнеця;

Положення про розроблення, затвердження, моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (введено в дію Наказом ректора № 237 від 30.12.2020 р.);

3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.

4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

5. Пропозицій роботодавців.

6. Рекомендації після процедур внутрішнього оцінювання ОП.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

І. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	08 Право
Спеціальності	081 Право
Освітня програма	Правове регулювання економіки Legal regulation of the economy
Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та термін навчання	очна (денна) форма – 240 кредитів, 3 роки 10 місяців; заочна форма – 240 кредитів, 4 роки 6 місяців.
Наявність акредитації	відсутня
Мова (и) навчання/ оцінювання	Українська
Структурний підрозділ відповідальний за ОП	Кафедра правового регулювання економіки
Вимоги до зарахування	Набір на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти здійснюється за результатами складання національного мультипредметного тесту та мотиваційного листа. Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати повну загальну середню освіту та прагнення оволодіти знаннями у сфері правового регулювання економіки. Правила та строки прийому розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця за посиланням https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/
Обмеження щодо форм навчання	Відсутні
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Кваліфікація (і) Професійна (і)	–
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність : 081 - Право Освітня програма – Правове регулювання економіки
Мета освітньої програми	Підготовка фахівця-правника, який на основі набутих інтегральної, загальних та фахових компетентностей, здатний ефективно працювати у галузі права та здійснювати правове забезпечення економічної діяльності.
Фокус та особливості (унікальність) програми	Орієнтована на комплексну підготовку фахівців у сфері захисту прав суб'єктів господарювання та правового забезпечення економічної діяльності. Семитижнева виробнича практична підготовка впродовж четвертого року навчання з акцентом на базах практики, що дозволяють сформувати компетентності у сфері захисту прав суб'єктів господарювання та правового забезпечення економічної діяльності (Господарський суд Харківської області, адвокати, що спеціалізуються на господарських справах).
Опис предметної області	Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних

	<p>правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області складають знання про: поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікативне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
Академічна мобільність	-
Академічні права	Продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Професійні права	Фахівець із кваліфікацією бакалавра права може займати первинні посади в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, національної поліції, Служби безпеки України, державної фіскальної служби, в юридичних відділах підприємств, установ, організацій тощо
Працевлаштування випускників	Бакалавр з права може працювати на посадах: 3436.9 Помічник судді 3436.9 Помічник юриста 2429 Державний виконавець 3451 Оперуповноважений 5162 Поліцейський (інспектор) патрульної служби 2429 Слідчий 3432 Секретар судового засідання 3432 Судовий розпорядник

II. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p>

	<p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>ДК1 Усвідомлення впливу правових норм на економічні, зокрема, господарські відносини.</p> <p>ДК2 Знання і розуміння завдань, принципів, доктрин, а також змісту правових інститутів господарського права та господарського процесуального права.</p> <p>ДК3 Здатність здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів господарювання.</p>

III. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 081 «ПРАВО»

Соціально-гуманітарна ерудованість	1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
	2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.
	3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
	4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.
	5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.
	6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.
Дослідницькі навички	7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
	8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
	9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
Комунікація	10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами
	11. Володіти базовими навичками риторики.
	12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
	13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.
	15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
	16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.
	17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
Праворозуміння	18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
	19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.
	20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
Правозастосування	21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
	22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
	23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
	24. Здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів господарювання.

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти)	Кредити	Структура
----------	---	----------------	------------------

	(роботи), практики, кваліфікаційна робота)	ЄКТС	%
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1.	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	29	12,1%
2.	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	30	12,5%
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
3.	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	151	62,9%
4.	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	30	12,5%
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ		240	100%
<i>В тому числі: вибіркові складова</i>		60	25%

Код ОК	Освітні компоненти(навчальні дисципліни, курсові проекти(роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
ОК2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	9	Залік, Екзамен
ОК3	Економіка	6	Екзамен
ОК4	Філософія	5	Екзамен
ОК5	Тренінг-курс «Безпека життєдіяльності та охорони праці»	2	Залік
ОК6	Інформатика	4	Залік
<i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК1	Навчальна дисципліна технологічного спрямування	5	Залік
ВК2	Навчальна дисципліна соціально-психологічного спрямування	5	Залік
ВК3	Майнор або вільний майнор	5	Залік
ВК4	Майнор або вільний майнор	5	Залік
ВК5	Майнор або вільний майнор	5	Залік
ВК6	Майнор або вільний майнор	5	Залік
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК7	Вступ до фаху	3	Залік
ОК8	Теорія держави та права	9	Залік, Екзамен
ОК9	Конституційне право	9	Залік, Екзамен
ОК10	Основи римського права	5	Залік
ОК11	Адміністративне право	5	Екзамен
ОК12	Курсова робота: Адміністративне право	1	Курсова робота
ОК13	Міжнародне публічне право	5	Екзамен
ОК14	Кримінальне право	9	Залік, Екзамен
ОК15	Цивільне право	15	Залік,Залік, Екзамен
ОК16	Курсова робота: Цивільне право	1	Курсова робота
ОК17	Адміністративне процесуальне право	6	Екзамен
ОК18	Правова статистика	3	Залік
ОК19	Трудове право	5	Екзамен
ОК20	Господарське право	5	Екзамен
ОК21	Міжнародне приватне право	5	Екзамен
ОК22	Цивільне процесуальне право	9	Залік, Екзамен
ОК23	Господарське процесуальне право	5	Екзамен
ОК24	Курсова робота: Господарське процесуальне право	1	Курсова робота
ОК25	Корпоративне право	5	Екзамен

OK26	Іноземна мова академічної та професійної комунікації	4	Залік
OK27	Кримінальне процесуальне право	6	Екзамен
OK28	Фінансове право	5	Екзамен
OK29	Міжнародне економічне право	4	Екзамен
OK30	Інвестиційне право	4	Екзамен
OK31	Право Європейського союзу	5	Екзамен
OK32	Юридична аргументація	3	Залік
OK33	Виробнича практика	10	Залік
OK34	Кваліфікаційний іспит за спеціальністю	4	Екзамен
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК7	МЕЙДЖОР 1	5	Екзамен
ВК8	МЕЙДЖОР 2	5	Екзамен
ВК9	МЕЙДЖОР 3	5	Екзамен
ВК10	МЕЙДЖОР 4	5	Екзамен
ВК11	МЕЙДЖОР 5	5	Екзамен
ВК12	МЕЙДЖОР 6	5	Екзамен

4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Вибіркова складова освітньо-професійної програми складається з:

1. МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР
2. НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ ЗА СПРЯМУВАННЯМ
3. МЕЙДЖОР

МАЙНОР – умовна назва блоку з чотирьох взаємопов'язаних непрофільних навчальних дисциплін. Сутність МАЙНОРА полягає у формуванні певних компетентностей у здобувачів, які дозволять розширити його професійну підготовку в нестандартних напрямках і таким чином підвищити конкурентоздатність випускників на ринку праці.

ВІЛЬНИЙ МАЙНОР – це умовна назва окремих непрофільних навчальних дисциплін. ВІЛЬНИЙ МАЙНОР є заміною МАЙНОРА у разі відмови здобувачів обирати непрофільні навчальні дисципліни блоком. Особливість ВІЛЬНОГО МАЙНОРУ полягає у вільному формуванні здобувачами власного блоку з окремих навчальних дисциплін.

НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ ЗА СПРЯМУВАННЯМ – непрофільні дисципліни обираються здобувачами вищої освіти із загального переліку навчальних дисциплін Університету.

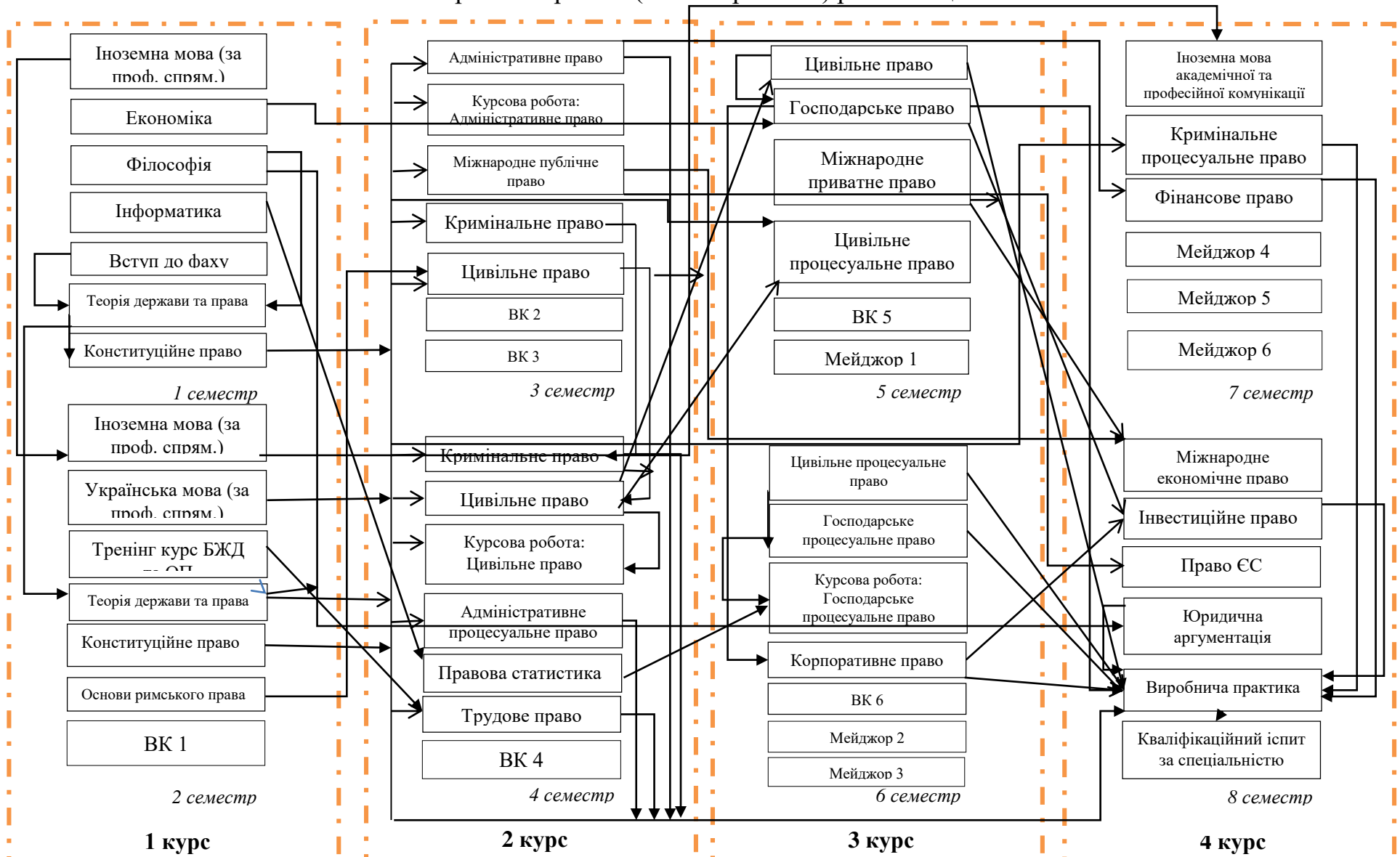
Для загального циклу підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня такими дисциплінами можуть бути:

- вибіркова навчальна дисципліна соціально-психологічного спрямування;
- вибіркова навчальна дисципліна технологічного спрямування (соціально-природничого спрямування).

МЕЙДЖОР – дисципліна, що обирається здобувачем з пулу спеціальності (освітньої програми). Призначена для формування індивідуальної освітньої траєкторії та забезпечує можливості здобувачу вищої освіти поглибити професійні знання в межах обраної освітньої програми.

4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

«Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти



V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену (кваліфікаційний іспит за спеціальністю).
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Атестаційний екзамен передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою.

VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право».

Політика щодо забезпечення якості вищої освіти	<p>Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця: відповідальності; відповідності; адекватності; автономності; вимірюваності; академічної культури; відкритості.</p> <p>Основні процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в ХНЕУ ім. С. Кузнеця: формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості; розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти; підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; залучення стейкхолдерів вищої освіти (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання ліцензійних вимог, акредитації.</p>
Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними актами в ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання,</p>

	<p>дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів.</p> <p>Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, проведення дослідження фокус-групи, аналіз документів, аналіз ситуації, самооцінка робочою групою відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми.</p> <p>Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється:</p> <p>а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення освітньої програми здобувачами вищої освіти; в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази.</p>
<p>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами.</p> <p>Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; порядку оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в робочих програмах навчальних дисциплін, робочих планах (технологічних картах) навчальних дисциплін, силабусах навчальних дисциплін; обліку результатів навчання, який ведеться з використанням програмного забезпечення корпоративної інформаційної системи управління (електронний журнал) та інформаційного середовища Персональної навчальної системи (ПНС) Університету. Оприлюднення результатів успішності, оцінювання результатів навчання відбувається через звіт «Інформація про поточну успішність та відвідування занять за навчальними дисциплінами семестру» (сайт Університету) та на сайті Персональних навчальних систем. Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи. Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та само оцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом навчального року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету.</p>
<p>Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання</p>	<p>Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів і забезпечення підтримки здобувачів вищої освіти враховують їх потреби та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є</p>

	загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти поінформовані про їх наявність
Забезпечення якості науково-педагогічних працівників	Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом навчального року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету.
Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)	Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються їх потреби та принципи студенто-центрованого навчання. Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої-професійної програми та реалізується через Персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця.
Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)	З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами та ін.
Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність	Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною програмою «Правове регулювання економіки» публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, інших стейкхолдерів і громадськості; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо.
Забезпечення академічної доброчесності	Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної

	<p>доброчесності, регулюється такими документами ХНЕУ ім. С. Кузнеця: Кодекс академічної доброчесності; Кодекс професійної етики та організаційної культури працівників і здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Положення про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім.С. Кузнеця. Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою інтернет-сервісів на основі відкритих інтернет-ресурсів та системи StrikePlagiarism.com, що діє на підставі Ліцензійного Договору про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням.</p>
--	---

Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1.

Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1	Уміння Ум1	Комунікація К1	Автономія та відповідальність АВ1
	Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей	Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчанні, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Зрозуміле і недвозначне донесення висновків, а також знань та пояснень, ідей, проблем, рішень, що їх обґрунтовують, власного досвіду до фахівців і нефахівців в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію у професійній діяльності К3 Використання іноземних мов у професійній діяльності	Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2 Відповідальність за розвиток професійного знання і практик окремих осіб та/або груп осіб, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності – 15				
ЗК1	Зн2	Ум1	К2	
ЗК2		Ум1		АВ1
ЗК3		Ум1	К1	АВ2
ЗК4	Зн1		К2	
ЗК5		Ум1	К3	
ЗК6		Ум1	К2	АВ3
ЗК7	Зн2	Ум1		АВ3
ЗК8	Зн2		К1	
ЗК9		Ум1	К3	АВ2
ЗК10			К1	АВ2
ЗК11			К1	АВ2
ЗК12	Зн2		К2	АВ2
ЗК13		Ум1	К2	АВ3
ЗК14	Зн1		К1	
ЗК15		Ум1	К2	АВ2
Спеціальні компетентності – 16				
СК1	Зн1		К1	
СК2	Зн2			АВ3
СК3	Зн2	Ум1		АВ3
СК4	Зн1		К1	
СК5	Зн1		К1	АВ3
СК6	Зн1		К3	АВ3

СК7	Зн1	Ум1	К1	АВ3
СК8	Зн2	Ум1	К1	АВ3
СК9	Зн1		К1	
СК10	Зн1		К2	АВ2
СК11	Зн1	Ум1	К2	
СК12		Ум1	К1	
СК13	Зн2	Ум1	К1	АВ1
СК14	Зн1	Ум1	К2	
СК15	Зн2	Ум1		АВ3
СК16		Ум1	К1	АВ1
Додаткові (фахові)компетентності - 3				
ДК1	Зн2		К1	
ДК2	Зн1	Ум1	К1	АВ3
ДК3		Ум1	К2	АВ1

Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

ПРН	Компетентності																																	
	Загальні компетентності															Інтегральна компетентність																		
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	ДК1	ДК2	ДК3
ПРН 1	OK13 OK15 OK16 OK24 OK32	OK5 OK11 OK12 OK13 OK14 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33						OK5 OK11 OK14 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK33	OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33	OK13	OK5 OK13 OK15					OK14									OK11	OK11				OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK24 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK20	OK20	OK20	
ПРН 2	OK4 OK8 OK9 OK12 OK13 OK16 OK24	OK5 OK9 OK13 OK33	OK7 OK12 OK13 OK16 OK24	OK33			OK4 OK12 OK16 OK24 OK33	OK4 OK12 OK16 OK24 OK33	OK9	OK4 OK7 OK13 OK33	OK4 OK8 OK9	OK4 OK5 OK7 OK8 OK9 OK13	OK4 OK5 OK7 OK9 OK13	OK4 OK5 OK7 OK9 OK13	OK4 OK9 OK13			OK8 OK9 OK13	OK9 OK13	OK13	OK13	OK9 OK12 OK13 OK16 OK33	OK9 OK13 OK33	OK28	OK19	OK9 OK13 OK33	OK9 OK13 OK33	OK9 OK13 OK33					OK24	OK24
ПРН 3	OK3 OK8 OK12 OK13 OK16 OK18 OK24	OK8 OK9 OK12 OK13 OK16 OK24				OK6 OK9 OK12 OK13 OK16 OK18 OK24 OK33	OK3 OK6 OK9 OK12 OK16 OK24 OK33									OK9 OK13	OK13	OK13	OK9 OK12 OK13 OK16 OK33	OK9 OK13 OK33	OK28	OK19	OK9 OK13 OK33	OK9 OK13 OK33	OK9 OK13 OK33								OK24	OK24
ПРН 4	OK3 OK4 OK8 OK11 OK12 OK13 OK16 OK24	OK3 OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK29 OK30 OK32 OK33	OK8 OK9 OK12 OK13 OK16 OK24	OK33			OK3 OK4 OK12 OK16 OK24 OK33	OK4		OK4 OK9 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33	OK4 OK8 OK9 OK13 OK31	OK4 OK8 OK9 OK13 OK15	OK4 OK9 OK13	OK4 OK9 OK13 OK29 OK31	OK4 OK9 OK13 OK31	OK33		OK31	OK9 OK13 OK31	OK13 OK21 OK29 OK31	OK13 OK29 OK31	OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33					OK24	OK24

ПРН	Компетентності																																					
	Інтегральна компетентність																																					
	Загальні компетентності														Спеціальні компетентності																							
ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	ЛК1	ЛК2	ЛК3					
ПРН 5	OK8 OK12 OK13 OK16 OK18 OK24	OK2 OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK17 OK18 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK24 OK27 OK28 OK30 OK33	OK8 OK9 OK12 OK13 OK16	OK32 OK33	OK2 OK26		OK18 OK33		OK9 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33	OK8 OK9 OK13	OK8 OK9 OK13 OK15	OK9 OK10 OK13	OK2 OK9 OK13 OK33	OK30	OK8 OK9 OK10 OK13 OK33	OK8 OK9 OK10 OK11 OK13 OK14 OK19	OK8 OK9 OK10 OK13 OK33	OK9 OK13	OK13 OK21	OK13	OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK15 OK28 OK30	OK19	OK18	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33						OK24	OK24				
ПРН 6	OK4 OK8 OK12 OK13 OK16 OK24	OK2 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK12	OK22 OK27	OK2 OK26		OK4 OK13 OK16 OK24 OK32 OK33	OK4 OK13 OK33	OK4 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33	OK4 OK8 OK13		OK13	OK2 OK13		OK8 OK10 OK13 OK33	OK8 OK10 OK11 OK13 OK14 OK19	OK8 OK10 OK13 OK33	OK13	OK13 OK21	OK13	OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19		OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33			OK20 OK25 OK30	OK20 OK23 OK24 OK25 OK30	OK20 OK23 OK24 OK25						
ПРН 7	OK12 OK16 OK24		OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24	OK2 OK26	OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24								OK12 OK16 OK24	OK11																				OK11 OK20	OK11 OK16 OK20 OK24	
ПРН 8	OK4 OK12 OK13 OK16 OK24		OK7 OK9 OK12 OK13 OK16 OK24	OK33	OK5 OK26	OK7 OK9 OK12 OK13 OK16 OK24 OK33		OK23	OK4 OK5 OK7 OK10 OK11 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK28 OK33	OK33								OK9 OK13	OK13 OK21	OK13	OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19	OK9 OK11 OK13 OK14 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33			OK20 OK25 OK30	OK20 OK23 OK24 OK25	OK20 OK23 OK24 OK25	OK20 OK23 OK24 OK25				

ПРН	Компетентності																																				
	Інтегральна компетентність																																				
	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																					
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	ЛК1	ЛК2	ЛК3			
ПРН 9	OK12 OK16 OK24	OK11 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK12 OK16 OK24					OK12 OK16 OK24 OK33	OK14	OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33				OK22 OK27	OK31 OK33						OK21 OK31	OK31	OK11 OK12 OK14 OK15 OK17 OK19 OK16 OK17 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19	OK11 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK11 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33				OK20 OK25 OK30	OK20 OK23 OK24 OK25	OK20 OK23 OK24 OK25 OK30			
ПРН 10		OK1 OK33		OK1 OK33	OK2 OK26			OK33					OK31	OK1 OK31 OK33						OK31	OK31	OK31															
ПРН 11		OK1 OK2 OK33	OK19	OK1 OK33	OK2 OK26		OK33	OK33	OK32				OK31	OK1 OK2 OK33					OK31	OK31	OK31	OK33	OK33	OK28	OK19				OK33								
ПРН 12	OK4 OK13		OK9 OK13	OK1 OK33	OK2 OK26	OK33	OK4 OK33	OK4 OK13 OK23 OK25 OK33		OK27			OK9			OK10	OK10	OK10 OK33	OK9 OK13	OK13 OK21	OK13	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19	OK25	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33									
ПРН 13	OK8 OK13 OK30	OK2 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK29 OK33		OK33	OK2 OK26			OK33	OK7 OK11 OK15 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK29 OK33	OK7 OK9 OK13 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33	OK8 OK9 OK13 OK31		OK7 OK9 OK13	OK2 OK7 OK9 OK13 OK29 OK31 OK33			OK8	OK31 OK33	OK9 OK13 OK31	OK13 OK21 OK29 OK31	OK13 OK29 OK31	OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19		OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK29 OK30 OK31 OK33	OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33				OK20 OK25	OK20 OK23 OK25	OK20 OK23 OK25		
ПРН 14	OK3 OK12 OK16 OK18 OK24	OK3 OK16 OK18	OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24		OK3 OK12 OK16 OK18 OK24	OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24	OK14												OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24	OK12 OK14 OK16	OK14	OK28	OK19	OK12 OK16 OK24	OK14	OK12 OK16 OK24	OK14	OK22 OK27	OK12 OK16 OK18 OK24		OK24	OK24	

ПРН	Компетентності																																	
	Інтегральна компетентність																																	
	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																		
ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	ЛК1	ЛК2	ЛК3	
ПРН 19	OK9 OK2 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK8 OK9 OK12 OK13 OK16 OK24 OK29	OK13	OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24	OK12 OK13 OK16 OK24 OK33	OK12 OK16 OK24		OK27	OK9 OK13 OK31	OK8 OK9 OK13 OK15	OK8 OK9 OK13	OK13 OK29		OK8 OK9 OK13 OK33	OK8 OK9 OK11 OK13 OK19		OK9 OK13 OK31	OK13 OK21 OK29 OK31	OK13 OK29 OK31	OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK19 OK20 OK17 OK22 OK33	OK9 OK11 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19					OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33		OK24	OK24		
ПРН 20	OK12 OK16 OK24	OK2 OK13 OK29	OK8 OK9 OK13 OK16 OK24	OK2 OK26	OK12 OK16 OK24	OK12 OK16 OK24			OK9 OK13	OK8 OK9 OK13 OK31	OK9 OK13	OK8 OK9 OK13	OK2 OK9 OK13 OK29 OK31		OK8 OK9 OK13	OK8 OK9 OK13	OK8 OK9 OK13 OK31	OK9 OK13 OK31	OK13 OK29 OK31	OK13 OK29 OK31	OK9 OK12 OK13 OK16	OK9 OK13	OK28 OK19				OK9 OK13			OK9 OK12 OK13 OK16 OK24		OK24	OK24	
ПРН 21	OK13 OK18		OK9 OK13 OK33	OK22 OK27	OK2 OK26	OK33	OK33		OK9 OK13 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33	OK9 OK13 OK31		OK9 OK13	OK2 OK9 OK13 OK29 OK31 OK33			OK9 OK13 OK31	OK13 OK21 OK29 OK31	OK13 OK29 OK31	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK18 OK20 OK21 OK22 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK18 OK20 OK21 OK22 OK33	OK28 OK30	OK19	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK18 OK20 OK21 OK22 OK33	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK18 OK20 OK21 OK22 OK33				OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK18 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK20 OK25 OK30	OK20 OK25	OK20 OK23 OK25 OK30		
ПРН 22	OK22 OK27		OK22 OK27	OK33	OK2 OK26				OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK27 OK33		OK15			OK30												OK14 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33				OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33			



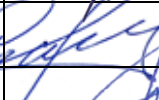

ПРН	Компетентності																																		
	Інтегральна компетентність																																		
	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																			
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	ЛК1	ЛК2	ЛК3	
ПРН 23	OK2 OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK13	OK9 OK13		OK2 OK26		OK33	OK33	OK11 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28	OK9 OK13 OK15	OK9 OK13	OK9 OK13 OK15		OK2 OK9 OK33				OK9 OK13	OK13 OK21	OK13	OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK28 OK30	OK19 OK20				OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK25 OK27 OK28 OK30 OK33	OK20 OK25 OK30	OK20 OK23 OK25	OK20 OK23 OK25 OK30		
ПРН 24																																	OK20 OK23 OK25 OK30	OK20 OK23 OK25 OK30	OK20 OK23 OK25 OK30

Гарант ОПШ

підписано

Олег ЛУК'ЯНЧИКОВ

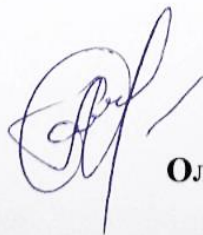
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньої програми Правове регулювання економіки_

Назва структурного/ функціонального підрозділу/ посадова особа	Дата, підпис
1. Навчальний відділ	
2. Відділ забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	
3. Завідувач випускової кафедри	
4. Проректор з навчально-методичної роботи	

Рецензія
на проєкт освітньо-професійної програми
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 «Право»
Харківського національного економічного університету
імені Семена Кузнеця

На факультеті економіки і права Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця розроблена та впроваджується в освітню діяльність освітньо-професійна програма «Правове регулювання економіки» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право». Ця освітньо-професійна програма спрямована на підготовку фахівця-правника, який на основі набутих інтегральної, загальних та фахових компетентностей, здатний ефективно працювати у галузі права та здійснювати правове забезпечення економічної діяльності. Освітньо-професійна програма «Правове регулювання економіки» враховує загальні тенденції розвитку ринку юридичних послуг й інтегрує у навчальний процес актуальні теоретичні та практичні навчальні дисципліни у сфері юриспруденції.

Актуальним для цієї освітньо-професійної програми є її доповнення трьома додатковими компетентностями, які відображають цілі і особливості навчання за даною освітньо-професійною програмою. Для посилення освітньо-професійної програми «Правове регулювання економіки» рекомендую доповнити перелік обов'язкових освітніх компонентів навчальною дисципліною «Юридична аргументація».



суддя Московського районного суду
міста Харкова

Олійник Олександр Олександрович

Рецензія
на проєкт освітньо-професійної програми
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 «Право»
Харківського національного економічного університету
імені Семена Кузнеця

Випускники закладу вищої освіти мають бути впевнені у власному професійному майбутньому. У свою чергу, заклад вищої освіти повинен впровадити такі умови навчання, які б задовольнили як роботодавців у сфері юридичних послуг, так і особисті потреби та інтереси здобувачів вищої освіти. Як вбачається зі змісту освітньо-професійної програми «Правове регулювання економіки» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право», розробленої на факультеті економіки і права ХНЕУ імені Семена Кузнеця, заклад вищої освіти та випускова кафедра правового регулювання економіки, здатні надавати освітні послуги на високому рівні. Передбачені освітньо-професійною програмою загальні та спеціальні компетентності сформовані чітко та зрозуміло, відповідають Стандарту вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 081 «Право», а ресурсне та кадрове забезпечення закладу вищої освіти дозволяє досягти поставлених результатів навчання. Треба схвалити пропозицію робочої групи щодо доповнення освітньо-професійної програми «Правове регулювання економіки» додатковими компетентностями, спрямованими на розкриття її особливостей. Логічним продовженням цієї ідеї було б доповнення ОП і додатковим результатом навчання, наприклад, його можна викласти в такій редакції: «здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів господарювання».




Підпис тов. Шабанова
засвідчується зав. загальним відділом

професор кафедри цивільно-правових
дисциплін і трудового права імені проф.
О.І. Процевського ХНПУ Г.С. Сковороди,
доктор юридичних наук, професор,
Шабанов Роман Іванович