



Силабус навчальної дисципліни
«Методологія управління проектами в публічному адмініструванні»

Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітня програма	«Публічне управління та адміністрування»
Освітній рівень	третій (освітньої-науковий) рівень
Статус дисципліни	вибіркова
Мова викладання	Українська, англійська
Курс / семестр	1 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 110 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, Харків, пр. Науки 9А, 1 навчальний корпус, к. 402, (057) 702-18-34, cafpubladm@ukr.net
Викладач	Орлова Наталія Сергіївна, д.держ.упр., професор кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки
Контактна інформація викладача	nsorlova78@gmail.com
Дні занять	Згідно розкладу занять
Консультації	Групові консультації згідно графіку (очні на кафедрі та дистанційні на платформах Zoom, Viber Telegram) – згідно графіку консультацій
Мета навчальної дисципліни засвоєння теоретичних знань та формування професійних компетентностей щодо використання методів та інструментарію проектного менеджменту у публічному адмініструванні	
Передумови для навчання	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: «Вступ до публічного адміністрування», «Технології публічного адміністрування».	
Знання, вміння, навички, якими повинен володіти здобувач, щоб приступити до вивчення дисципліни: методологічні основи публічного адміністрування; основи менеджменту; інструментарій публічного адміністрування; моделі публічного адміністрування; сучасні механізми управління суспільним розвитком; еволюцію теорії держави та суспільства; зміст суспільно-політичних процесів та розуміння можливих тенденцій розвитку; інноваційні технології публічного адміністрування; теорію та практику застосування публічного адміністрування за кордоном та в Україні; сучасні підходи до роботи в галузі публічного адміністрування і державної служби з використанням сучасних інструментів, засобів, технік і технологій; системи публічної звітності в установах галузі публічного адміністрування.	
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи проектного менеджменту	
Тема 1. Загальна характеристика управління	
Тема 2. Методичні основи планування і контролю проекту	
Тема 3. Основні форми організаційної структури проектів	
Тема 4. Управління персоналом у проектах	
Змістовий модуль 2. Управління проектами в публічному адмініструванні	
Тема 5. Управління проектами як засіб реалізації публічної політики	
Тема 6. Управління проектним циклом	



Тема 7. Інструменти проектного циклу

Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)

Робоча програма навчальної дисципліни, робочий план (технологічна карта) з навчальної дисципліни, конспект лекцій, методичні рекомендації до виконання практичних завдань, методичні рекомендації до самостійної роботи з навчальної дисципліни. Кожна тема навчальної дисципліни містить: презентацію, методичні рекомендації до виконання практичних завдань, методичні рекомендації до самостійної роботи, інтерактивні завдання з теми, додатковий матеріал за темою (за необхідності)
<https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=7638>

Система оцінювання результатів навчання

Оцінювання результатів навчання з дисципліни "Методологія управління проектами в публічному адмініструванні" здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Оцінювання здійснюється за такими видами контролю:

поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних та семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє здобувачу отримати залік – 60 балів);

модульний контроль, що проводиться з урахуванням поточного контролю за відповідний змістовий модуль і має на меті інтегровану оцінку результатів навчання після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.

Залік виставляється як загальна сума балів, набраних за результатами поточного контролю.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Лекції	10
Практичні завдання	10
Завдання за темами	6
Презентації	12
Есе	4
Письмова контрольна робота	18
Колоквіум	40
Максимальна кількість балів	100

Політики навчальної дисципліни

Дотримання чесної академічної поведінки у навчанні, уникнення будь-яких проявів академічної недоброчесності; якісна підготовка до навчальних занять; самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання; посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Здобувачі вищої освіти відповідальні за свою академічну поведінку, мають давати моральну оцінку власним вчинкам. Викладач має створити умови до формування середовища партнерства та академічної доброчесності. Викладач несе відповідальність за оцінювання унікальності тексту есе, письмових робіт та за процес прозорого, відкритого, чесного оцінювання результатів навчання загалом.

Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат,



фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

Списування під час контрольних (модульних) робіт заборонено (в тому числі із використанням мобільних девайсів).

Відсутність здобувача без поважних причин вважається прогулом. Відсутність через поважні причини має бути підтверджена шляхом надання документу, що підтверджує причину пропуску занять.

За умови виконання завдань, передбачених робочим планом, пізніше встановленого терміні завдання оцінюється за шкалою відповідно до дати надання виконаних завдань.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни <https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=7638>

Силабус затверджено на засіданні кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки «26» серпня 2020 р. Протокол № 2.