



**Силабус вибіркової навчальної дисципліни  
«Менеджмент персоналу»**

<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Освітня програма</b>	Менеджмент
<b>Освітній рівень</b>	третій (освітньо-науковий)
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	1 курс, 2 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	4
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Самостійна робота – 72 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедра менеджменту та бізнесу, 61166, м. Харків, пр. Науки 9а, ХНЕУ ім. С. Кузнеця, науково-бібліотечний корпус, 7 поверх, ауд. 703, тел. +38 (057) 702-01-46 (2-96), kaf_mb_hneu@ukr.net ; kafmb2007@gmail.com
<b>Викладач (-і)</b>	Назаров Нікіта Костянтинівич, доцент, кандидат економічних наук.
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	nikita_nazarov@yahoo.com
<b>Дні занять</b>	За розкладом
<b>Консультації</b>	Відповідно до графіку, дистанційні
<b>Мета навчальної дисципліни</b>	
Вивчення необхідних теоретичних основ та отримання практичних навичок щодо формування, використання та розвитку персоналу підприємств та організацій, якими має володіти спеціаліст у галузі управління людськими ресурсами	
<b>Передумови для навчання</b>	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: методологія та організація наукових досліджень, статистика, іноземна мова.	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
<b>Тема 1.</b> Управління персоналом у системі менеджменту підприємств <b>Тема 2.</b> Основні характеристики персоналу підприємства <b>Тема 3.</b> Організація наймання персоналу на підприємство <b>Тема 4.</b> Оцінювання та атестація персоналу <b>Тема 5.</b> Професійний розвиток персоналу <b>Тема 6.</b> Мотивація та стимулювання персоналу <b>Тема 7.</b> Управління процесом вивільнення персоналу <b>Тема 8.</b> Служба персоналу і кадрове діловодство <b>Тема 9.</b> Соціально-психологічні аспекти управління персоналом <b>Тема 10.</b> Корпоративна культура та організаційна поведінка персоналу <b>Тема 11.</b> Стратегія і політика управління персоналом підприємства <b>Тема 12.</b> Соціальне партнерство на підприємстві. <b>Тема 13.</b> Ресурсне забезпечення управління персоналом <b>Тема 14.</b> Ефективність управління персоналом	
<b>Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни</b>	
MS Word, MS Excel, MS PowerPoint	
<b>Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)</b>	Розміщено робочу програму, технологічну карту, лекції, практичні, домашні, контрольні завдання, завдання для самостійної роботи, <a href="https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=603">https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=603</a>
<b>Рекомендовані джерела</b>	
Основні: 1. Адміністративне управління трудовим потенціалом : навч. посібн. / В. М. Гриньова, М. М. Новікова, М. М. Салун та ін. – Харків : Вид. ХНЕУ, 2009. – 428 с. 2. Єсінова Н. І. Економіка праці та соціально-трудові відносини : навч. посібн. / Н. І. Єсінова – Київ : Кондор, 2010. – 432 с. 3. Качан Є. П. Управління трудовими ресурсами : навч. посібн. / Є. П. Качан, Д. Г. Шушпанов. – Київ : Вид. Дім "Юридична книга", 2009 – 212 с.	
Допоміжні: 4. Колот А. М. Мотивація персоналу : підручник / А. М. Колот. – К. : КНЕУ, 2002. – 338 с. 5. Петюх В. М. Ринок праці : навчальний посібник / В. М. Петюх. – К. : КНЕУ, 1999. – 288 с. 6. Державна служба статистики України. [Електронний ресурс].	



### Система оцінювання результатів навчання

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних занять; виконання комплексного завдання та поточних контрольних робіт і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 70 балів); модульний контроль здійснюється два рази на семестр та проводиться у вигляді модульних контрольних робіт (максимальна сума – 30 балів); підсумковий / семестровий контроль проводиться у формі заліку та формується з урахуванням суми балів отриманих під час поточного та модульного контролю (максимальна кількість балів – 100, мінімальна кількість балів – 60, за якої залік вважається складеним). Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни

### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Тестування	20
Поточні контрольні роботи	20
Комплексне завдання	30
Колоквіуми	30
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

### Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C	задовільно	
64 – 73	D		
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно	не зараховано
1 – 34	F		

### Політики навчальної дисципліни

У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання) передбачено повторне проходження оцінювання. Політика щодо пропусків занять передбачає виконання і надання для перевірки завдань за усіма видами навчальної роботи, які мали бути виконані здобувачем вищої освіти під час пропущених занять. Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну (після закінчення аудиторних занять) передбачає недопуск до підсумкового контролю у відповідності з графіком навчального процесу і його складання під час перездачі

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=603>).