

**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Організація управлінського обліку в системі менеджменту підприємства»**

<b>Спеціальність</b>	<i>Облік та оподаткування</i>
<b>Освітня програма</b>	<i>Phd з обліку та оподаткування</i>
<b>Освітній рівень</b>	<i>Доктор філософії з обліку та оподаткування</i>
<b>Статус дисципліни</b>	<i>Вибіркова</i>
<b>Мова викладання</b>	<i>Українська</i>
<b>Курс / семестр</b>	<i>1 курс, I семестр</i>
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	<i>5</i>
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	<i>Лекції -20. год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 110 год.</i>
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<i>Залік</i>
<b>Кафедра</b>	<i>Кафедра обліку і бізнес-консалтингу, 8-057-7021830, Сайт: <a href="http://kafacco.hneu.edu.ua">http://kafacco.hneu.edu.ua</a>, Facebook: <a href="https://www.facebook.com/kafuchet/?ref=bookmarks">https://www.facebook.com/kafuchet/?ref=bookmarks</a></i>
<b>Викладач (-і)</b>	<i>Лабунська Світлана Віталіївна, доктор економічних наук, професор</i>
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<i>Svetlana.lab@gmail.com</i>
<b>Дні занять</b>	<i>П'ятниця</i>
<b>Консультації</b>	<i>відповідно до графіку (п'ятниця 13-00-13-30); індивідуальні</i>
<p><b>Метою навчальної дисципліни «Організація управлінського обліку в системі менеджменту підприємства» є отримання знань та практичних навичок щодо формування, на основі облікових даних про оперативну діяльність підприємства, інформаційних систем, спрямованих на інформаційну підтримку прийняття ефективних управлінських рішень</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>Передумови для навчання</b></p> <p><b>Опнування базових знань та формування професійних навичок за дисципліною передбачає попереднє вивчення дисциплін: фінанси, фінансовий облік, управлінський облік, економіка підприємств. оподаткування, менеджмент</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>Зміст навчальної дисципліни</b></p>	
<p><b>Змістовий модуль 1. Управлінський облік - стратегічний облік в системі менеджменту підприємства</b></p> <p><i>Тема 1. Роль управлінського обліку як підсистеми загальної системи менеджменту в управлінні підприємством</i></p> <p><i>Тема 2. Особливості класифікації витрат підприємства для оцінки та ідентифікації об'єкту управлінського впливу</i></p> <p><i>Тема 3. Організація обліку та оцінки браку та втрат підприємства в процесі господарської діяльності</i></p> <p><i>Тема 4. Особливості побудови різних калькуляційних систем управлінського обліку з метою ідентифікації та оцінки об'єкту управлінського впливу</i></p>	
<p><b>Змістовий модуль 2 Застосування систем управління витратами господарської діяльності за різних форм організації процесу управління та цілей менеджменту підприємства</b></p> <p><i>Тема 5. CVP- аналіз як інструмент оцінки беззбиткової діяльності в системі управлінського обліку</i></p> <p><i>Тема 6. Особливості побудови та використання системи управління витратами підприємства за змінною складовою (DIREKT-COSTING )</i></p> <p><i>Тема 7. Особливості побудови та використання системи управління повними витратами підприємства (система ABSORPTION COSTING)</i></p> <p><i>Тема 8. Особливості побудови та використання системи управління відхиленнями фактичних витрат від стандартних (система STANDART COSTING)</i></p>	

**Модуль 3 Використання гнучкого бюджетування, як інформаційної основи, для організації «управління за слабкими сигналами» в системі менеджменту підприємства. Стратегічний управлінський облік.**

*Тема 9. Особливості складання головного (основного) кошторису витрат підприємства за різними системами калькулювання*

*Тема 10. Організація управління витратами за відхиленнями*

*Тема 11. Стратегічний облік, як інформаційна основа прийняття довгострокових інвестиційних рішень системою менеджменту підприємства.*

**Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)**

*Програма курсу, опис курсу, технологічна карта, лекції за темами, завдання для практичних робіт, завдання для самостійної роботи, теми щодо виконання індивідуального завдання, презентації за курсом*

<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=5541>

**Рекомендовані джерела**

**сновна :**

1. Лабунська С.В., Безкоровайна Л.В. Управлінський облік: навчальний посібник, харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016, 352 с
2. Голов С. Ф. Управлінський облік / С. Ф. Голов. – К.: Лібра, 2018. – 400
3. Друри К. Введение в управленческий и производственный учет / К. Друри. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 1998. – 784
4. Пашкевич М.С., Дріга О.П., Макурін А.А., Управлінський облік : навч. посіб. М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2018. – 151 с.
2. Добровський В. М. Управлінський облік : навч. посіб. / В. М. Добровський, Л. В. Гнилицька, Р. С. Коршикова. За ред. В.М. Домбровського. – К.: КНЕУ, 2005. – 278с.
5. Маляревський Ю. Д. Перспективи управлінського обліку : організаційно-економічний механізм як основа ефективної операційної діяльності підприємства. Монографія / Ю. Д. Маляревський, С. В. Лабунська, Л. В. Безкоровайна. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2008. – 164 с.

**Додаткова:**

1. Лень В. С. Управлінський облік [Текст]: підручник. / В. С. Лень. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2015. – 328 с
3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку ". [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
5. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.99 № 996-XIV зі змінами та доповненнями. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua>.
6. Скоун Т. Управленческий учет / Т. Скоун. Пер. с англ. под ред. Н. Д. Эриашвили. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 1997. – 179 с.
7. Хенсен Д. Р. Управлінський облік [Текст]: / Д. Р. Хенсен, М. М. Моувен, Н. С. Еліас та ін. / Пер. з англ. – 5-те канад. вид. – К.: Міленіум, 2002. – 974 с.с.
8. Хорнгрен Ч. Т. Бухгалтерский учет: управленческий аспект / Ч. Т. Хорнгрен, Дж. Фостер. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 416 с.

**Система оцінювання результатів навчання**

Оцінювання знань докторанта Phd під час практичних занять та виконання індивідуальних завдань проводиться за такими критеріями:

розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки; арифметична правильність виконання індивідуального та комплексного розрахункового завдання; здатність проводити критичну та незалежну оцінку певних проблемних питань; вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання; застосування аналітичних підходів; якість і чіткість викладення міркувань; логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо

конкретної проблеми; самостійність виконання роботи; грамотність подачі матеріалу; використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ; оформлення роботи.

Максимальна кількість балів за завдання (**90%-100% від запланованої кількості балів**) надається студентові, якщо він в повному обсязі з відповідними поясненнями здійснює всі розрахунки та не припускає арифметичних помилок.

Якщо студент не наводить пояснення, або припускається розрахункових помилок, або не в повному обсязі наводить бухгалтерські записи й розрахунки, він отримує тільки **від 70% до 90% балів, передбачених за цей вид робіт.**

**60%-70%** отримує студент у разі формальної відповіді без коректних бухгалтерських записів, або рішення завдання менш ніж на 60%, або у разі грубої логічної помилки, яка призвела до обрання невірної ходу рішення, за умови вірного виконання більш, ніж 50% завдання.

**0-59%** отримує студент якщо обрано невірний хід рішення завдання в цілому, або за умов виконання завдання менш ніж 50% від запланованого обсягу робіт

*Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.*

#### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни (приклад)

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Активна участь у лекційних заняттях	10
Активна участь у практичних заняттях	10
Експрес-опитування	20
Письмова контрольна робота ...	20
Підсумкова контрольна робота	20
Захист індивідуального завдання	20
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

#### Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D		
60 – 63	E	задовільно	не зараховано
35 – 59	FX	незадовільно	
1 – 34	F		

#### Політики навчальної дисципліни

Здобувач рівня Phd має виконувати завдання самостійно, не допускається плагіат будь якого рівня (включаючи «списування»), стаття та/або індивідуальне завдання мають бути унікальними та не містити плагіату.

Якщо контрольна робота не виконується вчасно, без поважних причин ( хвороба або сімейні обставини) її має бути оцінено тільки на 50% -70% від кількості запланованих балів , залежно від терміну запізнення

*Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=5541>*