

Тема 1.

Тест «Можете ли Вы стать хорошим менеджером?»

1. Выбрали бы вы профессию актера или политика?

Да Нет

2. Раздражают ли вас люди, которые одеваются и ведут себя экстравагантно?

Да Нет

3. Способны ли вы поделиться с другим человеком своими личными переживаниями?

Да Нет

4. Реагируете ли вы немедленно на малейшее проявление неподобающего к вам отношения?

Да Нет

5. Задевают ли вас успехи других в той области, в какой хотелось бы достичь успехов вам?

Да Нет

6. Готовы ли вы взять на себя очень трудное дело только для того, чтобы показать, что оно вам под силу?

Да Нет

7. Могли бы вы пожертвовать всем ради совершения чего-то исключительного?

Да Нет

8. Хотите ли вы, чтобы вас всегда окружал один и тот же круг друзей?

Да Нет

9. Придерживаетесь ли вы в своей жизни строгого, расписанного по часам распорядка?

Да Нет

10. Любите ли вы переставлять мебель в квартире?

Да Нет

11. Нравится ли вам привычное дело каждый день по-новому?

Да Нет

12. Любите ли вы подтрунивать над теми, у кого слишком большое самомнение?

Да Нет

13. Можете ли вы сказать своему начальнику или тому, кто считается общепризнанным авторитетом, что он не прав?

Да Нет

Ключ к тесту «Можете ли Вы стать хорошим менеджером?».

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Да	5	0	5	5	5	5	5	0	0	5	5	5	5
Нет	0	5	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0

1. Если вы набрали от 35 до 65 очков, то: у вас есть все данные для того, чтобы подчинять своему влиянию других, перевоспитывать их, наставлять. Вы превосходно чувствуете себя в такой роли.

2. Если же вы набрали от 0 до 30 очков, то: увы, вы не обладаете силой внушения, способной убедить других, хотя зачастую во многом правы.

Тема 2.

Тест «Можете ли вы быть руководителем?»

Умение руководить очень важно как для бизнеса, так и для менеджмента. Это искусство состоит из двух составляющих – способности увидеть, что нужно сделать, и способности сообщить об этом остальным. Этот тест поможет вам оценить наличие у вас таланта руководителя. Подберите наиболее подходящий ответ:

1. Основной принцип в распределении обязанностей – это:

- А. Передать другим по возможности большую часть обязанностей.
- Б. Убедиться, что вам известны все детали.
- В. Утверждать все принятые решения.
- Г. Делать все самому.

2. Ваш подчиненный (сотрудник, родственник) обдумал проблему, но не смог ее решить. Вы:

- А. Подскажете ему решение.
- Б. Поможете ему найти решение самостоятельно.
- В. Предложите несколько решений на выбор.

3. Нужно хвалить сделанную работу:

- А. Только если она этого заслуживает.
- Б. Никогда, чтобы люди не зазнавались.
- В. Часто, даже незаслуженно, чтобы поощрить людей.

4. Если вы ошиблись и ваш подчиненный это знает, вы:

- А. Открыто признаете ошибку.
- Б. Обвините кого-то другого.
- В. Воспользуетесь случаем преподать другим урок.

5. Ответьте «да» или «нет».

- А. Я часто составляю списки дел для себя и других.
- Б. Я обычно делаю какую-то работу сам, прежде чем дать такое же задание другому.
- В. Я считаю, что хороший начальник должен постоянно следить за своими подчиненными.
- Г. Я считаю, что люди на руководящих должностях должны вести себя так же, как их подчиненные, чтобы возникло чувство коллективизма.

6. В течение 7 сек ответьте, какой из четырех прямоугольников (рис. 1) разделен на большее количество частей.

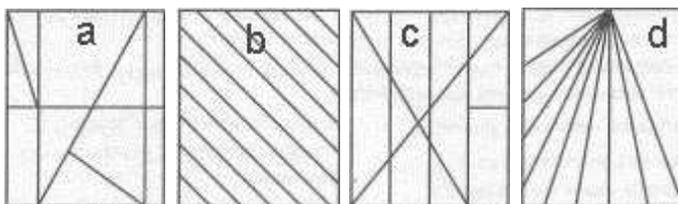


Рис. 1.

Ключ к тесту «Можете ли вы быть руководителем?»

Засчитайте по 2 балла за каждый правильный ответ:

1. А;
2. Б;
3. А;
4. А;
5. А, Б – «Да»; В, Г – «Нет»;
6. Прямоугольник В (В разделен на 13 частей, а остальные – на 10). Это задание позволяет проверить быстроту реакции и способность мгновенно принимать решение. Оба качества важны для успешного руководства.

Результаты:

16–18 баллов. Это отличный результат. Вы наблюдательны и хорошо разбираетесь в людях. Вы умеете обращаться с людьми, поощряете их, демонстрируя свое доверие.

12–14 баллов. Это хороший результат. Часто люди, которые его получают, не отвечают на последний вопрос, причем обычно из-за нехватки времени или терпения.

6-10 баллов. Результат слабый, но при желании его можно исправить. Берите пример с человека, у которого хорошие способности к руководству.

0–4 балла. Плохой результат. Его обычно получают закоренелые пессимисты, которые не верят в человечество и стремятся все делать самостоятельно. У вас замашки диктатора. Поймите, что нельзя всегда и везде успеть.

Тема 3.

Тест «Ваши деловые качества»

Ответьте «да» или «нет».

1. Вы склонны детально беседовать со своими коллегами по работе больше, чем со своими друзьями.
2. Вы очень пунктуальны.
3. Вы предпочитаете отдыхать в субботу после полудня, а не в воскресенье.
4. Вы лучше себя чувствуете, когда работаете, чем когда бездельничаете.
5. Вы тщательно планируете свое времяпрепровождение.
6. Вы раздражаетесь, когда ваши друзья заставляют вас ждать.
7. Ваши друзья считают, что с вами легко ладить.
8. Работая, вы часто забываете о близких.
9. Вы находите время для работы даже в самых трудных условиях.
10. Вы всегда до мельчайших подробностей планируете свои действия.
11. Вам нравится болтать в перерывах между совещаниями.
12. Ваши друзья занимаются примерно таким же делом, как и вы.
13. Вы стараетесь работать, даже когда бываете нездоровы.
14. Все, что вы читаете, относится к сфере вашей трудовой деятельности.
15. Вы остаетесь на работе позднее, чем ваши коллеги.
16. Просыпаясь ночью, вы думаете о работе.
17. Вы мечтаете о том, чтобы на работе не было неурядиц.
18. В играх вы такой же азартный, как и на работе.
19. Отдых вам быстро надоедает.
20. В дни отдыха вы часто готовитесь к трудовой неделе.

Ключ к тесту «Ваши деловые качества»

За ответы «да» на вопросы, кроме 7-го («нет») и 11-го («нет»), вы получаете по одному баллу.

10 баллов и менее – склонность к безделью.

11-15 баллов – деловитость.

16-20 баллов – «работоголия».

Тема 4.
Тест «Ваша коммуникабельность»

Выберите наиболее приемлемый для вас вариант ответа.

1. Находясь в купе или салоне самолета, вы предпочитаете:
 - а) обычно молчать, не вступая в контакты с соседями;
 - б) контактировать по необходимости, но без охоты;
 - в) инициативно вступать в контакты без всяких затруднений;
 - г) делиться с незнакомыми своими сокровенными мыслями.
2. Вы поддерживаете отношения с друзьями, родственниками, предпочитая:
 - а) редкие визиты (3-4 раза в год);
 - б) более частые визиты (5-10 раз в год);
 - в) регулярные взаимные посещения (чаще одного раза в месяц);
 - г) еженедельные и более частые визиты.
3. Сколько поздравительных открыток вы получаете в год?
 - а) 1-5;
 - б) 6-10;
 - в) 11-15;
 - г) 16-20 и более.
4. Если Вы уже закончили школу (ВУЗ), то судьба скольких ваших товарищей по учебе известна вам подробно?
 - а) 1-3;
 - б) 4-10;
 - в) 11-15;
 - г) 16-20 и более.
5. В среднем у вас уходит на телефонный разговор:
 - а) 1-3 мин;
 - б) 4-5 мин;
 - в) 6-10 мин;
 - г) от 15 мин и более.
6. Читая (или прочитав) новую книгу, вы обычно:
 - а) обдумываете прочитанное;
 - б) отвечаете на вопросы о прочитанном, но неохотно;
 - в) охотно отвечаете на вопросы о прочитанном;
 - г) по своей инициативе делитесь впечатлениями.
7. Во время киносеанса, спектакля, концерта вы обычно:
 - а) не любите, чтобы при вас кто-то выражал свои впечатления;
 - б) терпимо относитесь к этому, вам это бывает интересно;

в) иногда перебрасываетесь репликами со знакомыми;
г) не можете все время сидеть молча, стараетесь выразить свое мнение почаще.

8. Встречаясь на улице со знакомыми, вы:

а) если нет срочных дел к ним, киваете и проходите мимо;
б) отвечаете на приветствие и обмениваетесь краткими репликами;
в) не замечаете, кто поздоровался первым, охотно узнаете о новостях;
г) первым останавливаетесь, здороваясь, расспрашиваете, рассказываете о себе.

9. Возвращаясь домой после работы (учебы), вы предпочитаете:

а) молчать;
б) кратко отвечать на вопросы;
в) расспрашивать своих домашних о новостях, но без охоты, формально;
г) заинтересованно расспрашивать и рассказывать о себе.

10. Находясь в чужом городе (незнакомом районе) и разыскивая нужное вам учреждение, адрес которого вы не знаете (известно только, что оно должно быть где-то недалеко от остановки автобуса, на которой вы вышли), вы обычно предпочитаете:

а) обойти близлежащие улицы, самостоятельно разыскивая нужное вам учреждение;

б) определить среди прохожих («на глаз») местного жителя, задать ему вопрос, а в случае неудовлетворительного ответа продолжать самостоятельный поиск;

в) останавливать прохожих просьбой о помощи, но испытываете при этом чувство неловкости;

г) прибегать к помощи прохожих, не испытывая смущения.

11. Во время прогулки по городу, парку, за городом вы предпочитаете:

а) одиночество;
б) общество одного человека;
в) общество нескольких друзей или близких;
г) множество людей (коллективные вылазки, культпоходы и пр.).

12. Заметив на знакомом (близком, родственнике) обновку, вы:

а) оцениваете ее молча;
б) высказываете мнение, если спрашивают;
в) по своей инициативе высказываете мнение;
г) расспрашиваете о цене, о том, где обновка приобретена, комментируете свои впечатления.

13. При чтении художественной литературы вы обычно:

а) предпочитаете короткое стихотворение, новеллу;

б) цикл стихов, сборник новелл;
в) не обращаете внимания на жанр – лишь бы было интересно;
г) читаете обстоятельные романы и поэмы, которые заслужили авторитет критики, значительны по теме и пр.

14. Попав случайно в незнакомую компанию, вы:

а) чувствуете себя чрезвычайно стесненно, хотите уйти;
б) контактируете, но без особого желания;
в) рады новым знакомствам;
г) чрезвычайно рады новым людям, стараетесь узнать о них подробно и показать себя с лучшей стороны.

15. Если вы пишете стихи, рассказы, дневники и пр., то вы обычно:

а) не делитесь написанным ни с кем;
б) иногда делитесь частью написанного с тем, кому особо доверяете;
в) охотно читаете написанное, если вас об этом просят;
г) по своей инициативе читаете написанное, так как вам интересно мнение других. Отрицательное мнение или чересчур сдержанная похвала вас в определенной мере огорчает.

16. Когда вас в гостях угощают неким новым блюдом, понравившимся вам, вы обычно:

а) едите с удовольствием, но не высказываете своего мнения;
б) можете одобрить, если заинтересуются вашим мнением;
в) по своей инициативе хвалите блюдо;
г) не только хвалите, но и расспрашиваете о рецепте, просите своих домашних приготовить это блюдо и пр.

17. Выберите лучший тип заголовка (не произведение, а его тип!):

а) Ссора;
б) Ссора соседей;
в) Глупая ссора соседей;
г) Повесть о том, как поссорился Иван Иванович с Иваном Никифоровичем.

18. Если вы замечаете, что кто-то из ваших хороших знакомых чересчур словоохотлив, то вы:

а) можете намекнуть ему на это, так как этот недостаток вас серьезно раздражает;
б) не особенно реагируете на словоохотливость других;
в) любите послушать, лишь бы было интересно;
г) сами словоохотливы, и сходное качество собеседника позволяет вам выразить себя.

19. На вопрос «Который час?» в ситуации, когда у вас нет при себе часов, вы ответите, вероятнее всего, так:

а) «Не знаю»;

б) «Не знаю, у меня нет часов, извините»;

в) «С удовольствием бы ответил, но у меня, к сожалению, нет при себе часов»;

г) «Я бы с превеликим удовольствием ответил на ваш вопрос, но у меня сейчас часы в ремонте, я сам испытываю большие неудобства, но что же делать?!»

20. Во время публичной лекции (доклада, выступления) в случае, если тема вам интересна, а выступающий высказывает спорные или неверные, на ваш взгляд, мысли, вы обычно:

а) испытываете некоторое желание возразить, но не реализуете его;

б) испытываете желание высказаться, но без досады реагируете на обстоятельства, помешавшие вам реализовать свое желание;

в) свободно можете реализовать свое желание с помощью записки;

г) добиваетесь возможности публично возразить докладчику.

21. Прочитав дискуссионную статью в газете (журнале) на тему, вас волнующую, вы обычно:

а) думаете, что могли бы выступить в дискуссии, но не принимаетесь за статью, письмо и пр., постепенно забывая о своем намерении;

б) обдумываете свой возможный ответ, статью, набрасываете план, собираете материал, составляете черновик, но не слишком огорчаетесь, если что-то помешало вам довести дело до конца;

в) пишете статью (письмо в редакцию), отправляете, но не принимаете близко к сердцу отказ опубликовать;

г) в случае отказа опубликовать ваш материал снова пишете в редакцию, посылаете новый вариант. Трудность выразить публично свое мнение вас серьезно задевает.

22. Подчеркните желательное для вас качество в ваших собеседниках:

а) крайняя сдержанность;

б) контактность, направленная преимущественно на вас;

в) заметная общительность;

г) неограниченная контактность.

23. Оцените себя, подчеркнув в приведенном перечне свойственный вам доминирующий уровень общения (коммуникабельности):

а) низкий;

б) близкий к среднему;

в) довольно высокий;

г) высокий, приближающийся к наивысшему.

Ключ к тесту «Ваша коммуникабельность»

Задание, состоящее из 23 серий вопросов, рассчитано на искренность анкетируемых. В каждой серии имеется четыре позиции, т. е. четыре существенные характеристики коммуникативных проявлений испытуемого. Эти характеристики расположены в порядке убывания уровня коммуникативной активности, причем каждому пункту (позиции) приписывается для исчисления по два балла: характеристика «а» составляет 2 очка; «б» – 4; «в» – 6; «г» – 8.

Если испытуемый все время отмечал п. «а», то оценку его коммуникабельности находят путем умножения 22 на 2, т. е. она равна 44. Это соответствует низкому уровню. При превалировании п. «б», «в» и «г» получается, соответственно, 88 (22 x 4), 132 (22 x 6) и 176 (22 x 8) баллов, означающих «уровень, близкий к среднему», «близкий к высокому» и «близкий к наивысшему, чаще избыточный».

Как правило, реальное число пунктов находится в соответствующих интервалах между крайними числами, редко достигая 176. Тем, кто набрал это количество или близкое к нему, следует больше сдерживать себя, внимательно изучать реакцию окружающих и корректировать свою манеру общения в сторону понижения ее активности.

От 44 до 60 баллов. Вам надо учиться активному общению, преодолевая свою интравертность. Заставляйте себя вступать в общение, не реагируйте болезненно на неудачи и помните, что они заметны больше вам самому, чем другим. Подражайте тем, кто, по вашему мнению, более активен в общении.

От 70 до 100. Вам надо также сознательно повышать активность в общении, но не слишком пересиливая себя.

От 125 до 150 баллов. Это хороший уровень общения, близкий к классической экстравертности.

Задание имеет целью помочь вам правильно оценить разницу между вашим объективным уровнем коммуникабельности и вашей собственной его оценкой. Например, если вы набрали 70 очков, а подчеркнули в задании п. «в», то вам следует больше доверять объективному показателю, чем собственному мнению о себе; вам надо совершенствовать свои возможности общения.

Тесты для самопроверки

Статус вопроса	Содержание вопросов и вариантов ответов	Кредит
1	2	3
1	1. Сущность организационного поведения состоит в:	
	а) систематическом анализе поведения индивидов (работников), групп, организаций с целью понять, предсказать и усовершенствовать индивидуальное выполнение поставленных задач и функционирование организации в целом с учетом воздействия внешней среды;	5
	б) совокупности действий и поступков, в которых проявляются особенности характера;	2
	в) деятельности, имеющей природные предпосылки;	2
	г) реализации целей деятельности организации;	3
	д) изучении взаимоотношений работников и поведения групп работников	4
1	2. Выберите наиболее полное определение понятия «организация»:	
	а) объединение работающих вместе людей;	3
	б) сознательное объединение работающих совместно людей, постоянно взаимодействующих с внешней средой и использующих различные ресурсы;	3
	в) сознательное объединение работающих совместно людей, преследующих определенные цели;	4
	г) объединение работающих людей, взаимодействие с внешней средой, наличие общей цели и границ существования;	5
	д) наличие организационной структуры управления	2
2	3. В организационном поведении выделяют аспекты:	
	а) взаимоотношения между субъектами и объектами управления;	3
	б) поведения системы в целом и поведения людей в организации;	5
	в) требований к персоналу организации и соответствия его поведения этим требованиям;	4
	г) взаимоотношения между работниками и клиентами;	3
	д) поведения акционеров	2
2	4. Методы, используемые в организационном поведении:	
	а) экономико-математические;	2
	б) социально-экономические;	3
	в) социально-психологические;	4
	г) социально-психологические и экономико-математические;	5
	д) экономико-математические и социально-экономические	3
2	5. Под неформальной организацией понимают:	
	а) реальное поведение людей в организации, их связи и взаимодействие между собой;	4
	б) отсутствие четкой организационной структуры в организации;	3
	в) организацию, незарегистрированную в налоговой инспекции;	5
	г) непродолжительный период существования, отсутствие организационной структуры управления;	3
	д) взаимоотношения дружески настроенных индивидов	2

1	2	3
3	6. Наличие какого фактора принципиально необходимо для того, чтобы объединение работающих людей можно было считать организацией:	
	а) наличие общих интересов;	2
	б) наличие общих потребностей;	3
	в) наличие общей цели;	5
	г) взаимодействие большого количества лиц;	3
	д) наличие границ существования	4
2	7. В каком типе производства функционирование организации в наибольшей степени способствует улучшению отношений внутри коллектива:	
	а) индивидуальном, специализированном;	5
	б) мелкосерийном, комплексном;	4
	в) крупносерийном;	3
	г) комплексном производстве массового продукта, корпоративном;	3
	д) у отдельных производителей	2
1	8. Признаками организации являются:	
	а) наличие двух и более человек, наличие организационной структуры, взаимодействие с внешней средой;	3
	б) наличие цели ее существования, наличие организационной структуры, взаимодействие с внешней средой, использование ресурсов;	5
	в) наличие целей ее существования, внутриорганизационное взаимодействие, наличие неформальных групп;	4
	г) наличие двух и более человек, наличие организационной структуры, отсутствие взаимодействия с внешней средой;	3
	д) наличие множества лиц, использование ресурсов, взаимодействие с внешней средой	3
2	9. В зависимости от типа отношений внутри организации различают следующие их виды:	
	а) корпоративные, индивидуалистские, партисипативные;	4
	б) комплексные и специализированные;	2
	в) инновационные и производители массового продукт;	2
	г) корпоративные, индивидуалистские, партисипативные, эдхократические;	5
	д) эдхократические, индивидуалистские	3
2	10. Точка перелома в жизненном цикле организации находится:	
	а) между ростом и зрелостью;	5
	б) между созданием и ростом;	3
	в) между зрелостью и спадом;	4
	г) на этапе спада;	2
	д) между спадом и созданием	2