

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Протокол № 3 від 20.11.2017 р.

Голова Вченої ради

Ректор _____ В. С. Пономаренко

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
"Правове регулювання економіки"**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	08 Право
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	081 Право

ХАРКІВ, 2017

I. Преамбула

1. РОЗРОБЛЕНО

Методичною комісією Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

Голова методичної комісії:

Пономаренко В.С., д.е.н., проф., ректор ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

2. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Освітньо-професійна програма вищої освіти галузі знань 08 Право спеціальності 081 Право першого (бакалаврського) рівня вищої освіти затверджена та введена в дію Наказом ректора Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця від 15.12.2017 р. № 285 у відповідності до рішення Вченої ради університету від 20.11.2017 р. Протокол № 3.

3. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4. РОЗРОБНИКИ ОПП

Проектна група (Наказ ректора ХНЕУ ім. С. Кузнеця від 15.12.2017 р. № 285):

Керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):
Коршакова Оксана Миколаївна, кандидат юридичних наук, доцент кафедри правового регулювання економіки Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця.

Члени проектної групи:

Кройтор Володимир Андрійович, кандидат юридичних наук, професор, професор кафедри правового регулювання економіки Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця;

Ваганова Ірина Михайлівна, кандидат юридичних наук, викладач, кафедри правового регулювання економіки Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця.

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень FQ-ЕНЕА – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень, НРК – 6 рівень / Бакалавр
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Освітня програма	Правове регулювання економіки
Освітня кваліфікація	Бакалавр з права за освітньо-професійною програмою "Правове регулювання економіки"
Професійна(і) кваліфікація(ї) (тільки для регульованих професій)	–
Кваліфікація в дипломі	Бакалавр з права за освітньо-професійною програмою "Правове регулювання економіки"
Опис предметної області	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> формування компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області</i> складає формування знань про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти правничої професії.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікативне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти.

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 08 Право спеціальності 081 Право:

на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 11 років – 240 кредитів ЄКТС;

на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 12 років – 240 кредитів ЄКТС.

Термін навчання: денна форма – 3 роки 10 місяців; заочна форма – 4 роки 10 місяців.

Обсяг освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 08 Право, спеціальність 081 Право з ступеня молодшого бакалавра:

на базі освітнього ступеня молодшого бакалавра спорідненої спеціальності – 120 кредитів ЄКТС;

на базі освітнього ступеня молодшого бакалавра інших спеціальностей – 180 кредитів ЄКТС.

Термін навчання: денна форма – 1 рік 10 місяців для споріднених спеціальностей (2 роки 10 місяців – для інших спеціальностей); заочна форма – 2 роки 10 місяців для споріднених спеціальностей (3 роки 10 місяців – для інших спеціальностей).

**Обсяг кредитів ЄКТС для здобуття ступеня бакалавра зі спеціальності
081 Право**

Цикли підготовки	Кількість кредитів ECTS
Освітня програма бакалавра за циклами на базі повної загальної середньої освіти:	240 (100%)
Цикл загальної підготовки	34 (14 %)
Цикл професійної підготовки	170 (71 %)
Цикл практичної підготовки та підсумкова атестація	36 (15 %)

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	КЗ 1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.
	КЗ 2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.
	КЗ 3. Уміння планувати і організовувати свою професійну діяльність.
	КЗ 4. Знання і розуміння предмета та характеру професійної діяльності, природи етичних стандартів та здатність діяти на їх основі.
	КЗ 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, добре володіти правничою термінологією.
	КЗ 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово, у тому числі у професійній сфері.
	КЗ 7. Навички збору і аналізу інформації з національних і міжнародних джерел, оцінка її достовірності, використання сучасних інформаційних технологій і баз даних.
	КЗ 8. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії.
	КЗ 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
	КЗ 10. Здатність бути критичним і самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки.
	КЗ 11. Вміння працювати самостійно, проявляти добросовісність, дисциплінованість, пунктуальність та відповідальність, а також працювати у команді колег за фахом.
	КЗ 12. Здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами.

	КЗ 13. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.
	КЗ 14. Прагнення до збереження навколишнього середовища.
	КЗ 15. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
Спеціальні компетентності	КС 1. Знання основ теорії та філософії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві.
	КС 2. Знання історії права та державних інститутів.
	КС 3. Знання стандартів правничої професії.
	КС 4. Знання міжнародних стандартів прав людини.
	КС 5. Знання Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини.
	КС 6. Знання засад і доктрин міжнародного публічного права, а також змісту основних міжнародно-правових інститутів.
	КС 7. Знання основ права Європейського Союзу.
	КС 8. Знання засад і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів таких фундаментальних галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
	КС 9. Навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
	КС 10. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.
	КС 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
	КС 12. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.
	КС 13. Здатність застосовувати юридичну аргументацію.
	КС 14. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.
	КС 15. Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
	КС 16. Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
	КС 17. Навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування.
	КС 18. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Загальні результати навчання
РН1 застосувати концептуальні знання з навчальних дисциплін загальної підготовки для засвоєння навчальних дисциплін професійної підготовки;
РН2 проектувати майбутню професійну діяльність з урахуванням її значущості для громадянина та держави, а також напрямків розвитку економічних, соціальних та інформаційних систем;
РН3 застосувати знання державної та однієї з іноземних мов з метою забезпечення

ефективності професійної комунікації;
PH4 дотримуватись вимог санітарно-гігієнічного режиму, охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки при здійсненні професійної діяльності;
PH5 організувати власну професійну діяльність, обирати оптимальні методи та способи розв'язування складних спеціалізованих задач та практичних проблем професійній діяльності, оцінювати їхню ефективність;
PH6 використовувати результати самостійного пошуку, аналізу та синтезу інформації з різних джерел для ефективного рішення спеціалізованих задач професійної діяльності;
PH7 дотримуватись норм міжособистісного спілкування у професійній взаємодії;
PH8 прогнозувати наслідки результатів діяльності людини з метою збереження навколишнього середовища та зниження соціальної напруженості;
PH9 використовувати історичну спадщину та культурні традиції свого народу для професійного зростання, саморозвитку, самовдосконалення;
PH10 вдосконалювати професійний та особистісний розвиток протягом усього життя;
PH11 аналізувати, аргументувати, приймати рішення при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем у професійній діяльності, які характеризуються комплексністю та неповною визначеністю умов, відповідати за прийняті рішення;
PH12 адаптуватися в умовах часткої зміни технологій професійної діяльності, прогнозувати кінцевий результат;
PH13 демонструвати та пропагувати здоровий спосіб життя;
PH14 критично осмислювати основні теорії, принципи, методи і поняття у навчанні та професійній діяльності;
PH15 оцінювати ефективність та забезпечувати якість виконуваних робіт у професійній діяльності;
Фахові результати навчання
PH16 визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин;
PH17 здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання;
PH18 проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел;
PH19 формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми;
PH20 давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю;
PH21 оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему;
PH22 використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми;
PH23 узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами;
PH24 вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію;
PH25 викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань;
PH26 відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем;
PH27 належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;
PH28 вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;
PH29 користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей;

РН30 працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи;	
РН31 демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи;	
РН32 пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права;	
РН33 демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права.	
Загальні компетентності	Результати навчання
КЗ 1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.	РН-1. Застосувати концептуальні знання з навчальних дисциплін загальної підготовки для засвоєння навчальних дисциплін професійної підготовки
КЗ 2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.	РН-2. Проектувати майбутню професійну діяльність з урахуванням її значущості для громадянина та держави, а також напрямків розвитку економічних, соціальних та інформаційних систем
КЗ 3. Уміння планувати і організовувати свою професійну діяльність.	РН-3. Організувати власну професійну діяльність, обирати оптимальні методи та способи розв'язування складних спеціалізованих задач та практичних проблем у професійній діяльності, оцінювати їхню ефективність
КЗ 4. Знання і розуміння предмета та характеру професійної діяльності, природи етичних стандартів та здатність діяти на їх основі.	РН-4. Дотримуватись вимог санітарно-гігієнічного режиму, охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки при здійсненні професійної діяльності
КЗ 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, добре володіти правничою термінологією.	РН-5. Вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію
КЗ 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово, у тому числі у професійній сфері.	РН-6. Застосувати знання з іноземних мов з метою забезпечення ефективності професійної комунікації
КЗ 7. Навички збору і аналізу інформації з національних і міжнародних джерел, оцінка її достовірності, використання сучасних інформаційних технологій і баз даних.	РН-7. Використовувати результати самостійного пошуку, аналізу та синтезу інформації з різних джерел для ефективного рішення спеціалізованих задач професійної діяльності
КЗ 8. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії.	РН-8. Узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами
КЗ 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	РН-9. Вдосконалювати професійний та особистісний розвиток протягом усього життя;
КЗ 10. Здатність бути критичним і самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки.	РН-10. Виявити високий рівень правосвідомості, правової культури, соціальної відповідальності, професійної етики юриста, здатності до постійного саморозвитку та самоосвіти
КЗ 11. Вміння працювати самостійно, проявляти добросовісність,	РН-11. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань

дисциплінованість, пунктуальність та відповідальність, а також працювати у команді колег за фахом.	групи
КЗ 12. Здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами.	РН-12. Аналізувати, аргументувати, приймати рішення при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем у професійній діяльності, які характеризуються комплексністю та неповною визначеністю умов, відповідати за прийняті рішення
КЗ 13. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.	РН-13. Демонструвати та пропагувати здоровий спосіб життя, повагу до мультикультурності
КЗ 14. Прагнення до збереження навколишнього середовища.	РН-14. Прогнозувати наслідки результатів діяльності людини з метою збереження навколишнього середовища та зниження соціальної напруженості
КЗ 15. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.	РН-15. Дотримуватись норм міжособистісного спілкування у професійній взаємодії
Фахові компетентності	Результати навчання
КС 1. Знання основ теорії та філософії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві.	РН-16. Застосувати концептуальні знання з філософії права та інших базових навчальних дисциплін для засвоєння навчальних дисциплін професійної підготовки
КС 2. Знання історії права та державних інститутів.	РН-17. Компетентність у загальнотеоретичних проблемах, питаннях філософії права, нормотворення та правозастосування, глибоке розуміння принципу верховенства права та проблем його реалізації в Україні, знання історії права
КС 3. Знання стандартів правничої професії.	РН-18. Здатність аналізувати чинні стандарти та розробляти пропозиції вдосконалення національного законодавства;
КС 4. Знання міжнародних стандартів прав людини.	РН-19. Здатність аналізувати міжнародні стандарти прав людини у сфері цивільного та господарського провадження
КС 5. Знання Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини.	РН-20. Застосувати законодавство України та Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод з метою захисту прав, свобод і законних інтересів фізичних та юридичних осіб
КС 6. Знання засад і доктрин міжнародного публічного права, а також змісту основних міжнародно-правових інститутів.	РН-21 Демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування міжнародного права
КС 7. Знання основ права Європейського Союзу.	РН-22. Здатність використовувати сучасні методи щодо застосування міжнародних стандартів прав людини в контексті конкретної проблематики наукового дослідження та використання положень права Європейського союзу

КС 8. Знання засад і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів таких фундаментальних галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.	РН-23. Пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права
КС 9. Навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.	РН-24. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності
КС 10. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.	РН-25. Здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання
КС 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.	РН-26. Визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин
КС 12. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.	РН-27. Давати висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю
КС 13. Здатність застосовувати юридичну аргументацію.	РН-28. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему
КС 14. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.	РН-29. Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права
КС 15. Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.	РН-30. Складати проекти локальних нормативних актів відповідно до визначених засад регулювання, проведення експертизи та організаційно-технічний супровід погодження проекту локального нормативного акту та набрання локальними нормативними актами юридичної сили нормативного акту
КС 16. Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.	РН-31. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях
КС 17. Навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування.	РН-32. Самостійно підготувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях
КС 18. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.	РН-33. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

Галузь знань 08 Право, спеціальність 081 Право

Складові освітньо-професійної програми	Загальна кількість		Структура, %
	кредитів ЄКТС	годин	
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ	34	1020	14%
<i>БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	24	720	10%
<i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	10	300	4%
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ	170	5100	71%
<i>БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	120	3600	50%
<i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	50	1500	21%
ЦИКЛ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ	22	660	9%
ПІДСУМКОВА АТЕСТАЦІЯ	14	420	6%
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :	240	7200	100%
<i>в тому числі: вибіркова складова</i>	60	1800	25%

Складові освітньо-професійної програми	Загальна кількість		Форма контролю
	кредитів ЄКТС	годин	
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>			
Українська мова (за професійним спрямуванням)	5	150	Екзамен
Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	9	270	Залік, Екзамен
Економіка	5	150	Екзамен
Філософія	5	150	Екзамен
РАЗОМ БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ :	24	720	
<i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i> (студенти мають обрати вибіркові навчальні дисципліни із загальноуніверситетського пулу)			
Навчальна дисципліна соціально-психологічного спрямування	5	150	Залік
Навчальна дисципліна технологічного спрямування	5	150	Залік

РАЗОМ ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ :	10	300	
РАЗОМ ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ	34	1020	

ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>			
Логіка	4	120	Залік
Основи риторики	5	150	Залік
Інформатика	5	150	Залік
Конституційне право	5	150	Екзамен
Культурологія	4	120	Залік
Основи римського права	5	150	Екзамен
Адміністративне право	5	150	Екзамен
Теорія держави та права	5	150	Екзамен
Теорія держави та права: курсова робота	1	30	Курсова робота
Менеджмент	5	150	Екзамен
Цивільне право	9	270	Залік, Екзамен
Цивільне право: курсова робота	1	30	Курсова робота
Правова статистика	4	120	Залік
Маркетинг	5	150	Екзамен
Політологія	4	120	Залік
Управління конфліктами	5	150	Залік
Public relations	4	120	Залік
Трудове право	5	150	Екзамен
Трудове право: курсова робота	1	30	Курсова робота
Кримінальне право	5	150	Екзамен
Земельне право	5	150	Екзамен
Господарське право	5	150	Екзамен
Міжнародне приватне право	4	120	Залік
Міжнародне публічне право	5	150	Екзамен
Іноземна мова академічної та професійної комунікації	4	120	Залік

Фінансове та банківське право	4	120	Залік
Право інтелектуальної власності	6	180	Екзамен
РАЗОМ БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ:	120	3600	
<i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>			
<i>МАЙНОР (ВІЛЬНИЙ МАЙНОР) (MINOR COURSES)</i> (студенти мають обрати вибіркові навчальні дисципліни із загальноуніверситетського пулу)			
<i>Майнор або вільний майнор</i>	5	150	Залік
<i>Майнор або вільний майнор</i>	5	150	Залік
<i>Майнор або вільний майнор</i>	5	150	Залік
<i>Майнор або вільний майнор</i>	5	150	Залік
ВСЬОГО МАЙНОР:	20	600	
<i>МЕЙДЖОР «Процесуальне право» (MAJOR COURSE)</i> (студенти мають обрати вибіркові навчальні дисципліни відповідно до своєї спеціалізації)			
Господарське процесуальне право	5	150	Екзамен
Судові та правоохоронні органи України	5	150	Екзамен
Адвокатура та нотаріат	5	150	Екзамен
Правове забезпечення безпеки суб'єктів господарської діяльності в Україні	5	150	Залік
Цивільне процесуальне право	5	150	Залік
Міжнародний комерційний арбітраж	5	150	Екзамен
<i>МЕЙДЖОР «Зобов'язальне право» (MAJOR COURSE)</i>			
Договірне право	5	150	Екзамен
Інвестиційне право	5	150	Екзамен
Біржове право	5	150	Екзамен
Корпоративне право	5	150	Екзамен
Митне право	5	150	Залік
Податкове право	5	150	Залік
ВСЬОГО МЕЙДЖОР:	30	900	
РАЗОМ ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ :	50	1500	
РАЗОМ ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ:	170	5100	

ЦИКЛ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Навчальна практика "Університетська освіта"	1	30	Залік
Ознайомлювальна практика	1	30	Звіт
Тренінг-курс «Безпека життєдіяльності»	2	60	Залік
Тренінг-курс «Основи охорони праці»	2	60	Залік
Практикум	2	60	Звіт
Науково-дослідний семінар	2	60	Звіт
Науково-дослідна практика	3	90	Звіт
Переддипломна практика	9	270	Звіт
РАЗОМ ЦИКЛ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ :	22	660	

ПІДСУМКОВА АТЕСТАЦІЯ			
Екзамен з іноземної мови	2	60	Екзамен
Дипломна робота	12	360	Дипломна робота
РАЗОМ ПІДСУМКОВА АТЕСТАЦІЯ	14	420	
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ	240	7200	

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація за спеціальністю здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до вимог стандарту вищої освіти після виконання студентом навчального плану у формі:</p> <ul style="list-style-type: none">• екзамену з іноземної мови (денна форма);• публічного захисту кваліфікаційної роботи бакалавра (дипломної роботи) за спеціальністю 081 Право (денна форма) або єдиного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України (заочна форма). <p>До атестації допускаються студенти, які виконали всі вимоги освітньо-професійної програми та навчального плану.</p> <p>Результати атестації визначаються оцінками за національною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».</p>
Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця розробляє та затверджує:</p> <ol style="list-style-type: none">1) положення про екзаменаційну комісію (ЕК);2) перевірку кваліфікаційних робіт бакалаврів на плагіат та нормативи щодо унікальності текстів робіт. <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися відомі фахівці у галузі права та представники роботодавців.</p> <p>Кваліфікаційна дипломна робота бакалавра допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений у Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця.</p> <p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи:</p> <p>Кваліфікаційний проект (кваліфікаційна робота) має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми правового регулювання економіки із застосуванням теоретичних положень і положень нормативно-правових актів та/або судової практики та демонструвати вміння автора використовувати надбані компетентності та результати навчання, логічно, на підставі сучасних наукових методів викладати та обґрунтовувати свої погляди за темою дослідження, робити відповідні висновки і формулювати конкретні пропозиції та рекомендації щодо результатів розв'язаних завдань, а також показувати схильність автора до наукової або практичної діяльності у права.</p>
	<p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних проектів, запобігання академічного плагіату дипломні проекти мають бути розміщені на офіційному сайті Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p>

Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)	<p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння бакалаврського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію.</p> <p>Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду.</p> <p>Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня бакалавра з права та видачу диплома бакалавра за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.</p>
Вимоги до кваліфікаційного екзамену	<p>Кваліфікаційний екзамен має передбачати оцінювання обов'язкових результатів навчання, визначених цим стандартом та освітньо-професійною програмою.</p>

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	<p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • відповідальність за якість вищої освіти, що надається; • забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; <p>забезпечення якості сприяє розвитку культури якості;</p> <ul style="list-style-type: none"> • забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх громадян та суспільства в цілому. <p>Процедурами забезпечення якості освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • розроблення та впровадження стратегії і політики в сфері якості вищої освіти; • розроблення механізму формування, затвердження, моніторингу та поточного перегляду змісту освітньо-професійних програм; • розроблення та впровадження системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами; • організація постійного підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; • формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою;
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління якістю освітнього процесу; • оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітньо-професійні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; • розроблення політик щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти; • інших процедур і заходів.
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p>	<p>Моніторинг і періодичний перегляд програм здійснюється з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітньо-професійних програм мають гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> • змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері права, гарантуючи відповідність програм сучасним вимогам; • рівня навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньо-професійної програми; • ефективності процедур оцінювання студентів; • очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; • забезпечення якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. <p>Програми регулярно переглядаються та оновлюються із залученням до цього процесу здобувачів вищої освіти, фахівців</p>
<p>Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; • оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; • оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи; • процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; • оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; • наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.

<p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; • прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; • моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; • оприлюднення отриманих результатів стажування та підвищення кваліфікації.
<p>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Вищі навчальні заклади забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, що працюють, іноземні студенти, студентів з особливими потребами). Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність та можуть їх використовувати у навчанні.</p>
<p>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: автоматизоване забезпечення проведення вступної компанії, використання сучасних інформаційних технологій для планування та організації навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів на сайті університету; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління кадровим забезпеченням тощо.</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна та легкодоступна інформація про навчальний процес за спеціальністю 081 Право публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, громадськості, включаючи: програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів, тощо.</p>

<p>Запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти</p>	<p>Система забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, базується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дотримання загальноприйнятих принципів моралі та наукової етики; • повага до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; • повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; • дотримання норм чинного законодавства про авторське право; • посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; <p>У випадку порушення принципів наукової та освітньої доброчесності та моральних принципів відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до чинного законодавства України та діючих у ХНЕУ ім. С. Кузнеця положень та норм.</p>
--	---

VIII. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

Згідно зі статтею 32 п. 1 Закону України “Про вищу освіту” Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця проводить підготовку бакалаврів за спеціальністю 081 Право.

Діяльність вищого навчального закладу провадиться на принципах:

- 1) автономії та самоврядування;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить вищий навчальний заклад, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;
- 3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- 4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

Перелік використаних джерел

1. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>).
2. Закон «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

3. Національний глосарій 2014 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf.

4. Національний класифікатор України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dk003.com/>

5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.11 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.

6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

7. Постанова Кабінету Міністрів №1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>

8. Наказ МОН України №166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів» від 19.02.2015 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://osvita.ua/legislation/Vishya_osvita/46683

9. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти: Монографія. – Львів : Видавництво Львівської політехніки. – 2014. – 168 с.

10. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [Електронний ресурс]. – Режим доступу:http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.

11. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdfhttp://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf

12. Європейська кредитна трансферно-накопичувана система - Довідник користувача – 2015. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://erasmusplus.org.ua/erasmus/ka3-pidtrymka-reform/natsionalna-komandaekspertiv-here/materiali-here.html>

13. Біжан І.В. та ін. Організація навчально-виховного процесу, методичної і наукової роботи у вищій військовій школі. Підручник – Харків: ХВУ, 2001. – 410 с.

Пояснювальна записка

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК
(6-й рівень, бакалаврський)**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчанні, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Зрозуміле і недвозначне донесення висновків, а також знань та пояснень, ідей, проблем, рішень, що їх обґрунтовують, власного досвіду до фахівців і нефахівців в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію у професійній діяльності К3 Використання іноземних мов у професійній діяльності	Автономія та відповідальність АВ1 Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2 Відповідальність за розвиток професійного знання і практик окремих осіб та/або груп осіб, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності –15				
ЗК1		Ум1	К2	
ЗК2	Зн1	Ум1		
ЗК3			К2	АВ2
ЗК4	Зн2		К1	
ЗК5		Ум1	К2	
ЗК6			К3	АВ3
ЗК7	Зн1			АВ3
ЗК8	Зн2		К1	
ЗК9	Зн1			АВ3
ЗК10			К1	АВ2
ЗК11			К2	АВ2
ЗК12		Ум1		АВ2
ЗК13		Ум1	К2	
ЗК14	Зн1			
ЗК15		Ум1	К2	

Спеціальні (фахові) компетентності – 18

СК1	ЗН1		К1	
СК2	ЗН2			АВ3
СК3	ЗН1		К1	
СК4	ЗН1		К1	
СК5	ЗН1		К1	
СК6	ЗН1		К1	
СК7	ЗН1		К1	
СК8	ЗН1	УМ1		
СК9		УМ1	К2	
СК10		УМ1	К2	
СК11		УМ1		АВ1
СК12			К1	АВ1
СК13		УМ1	К2	
СК14	ЗН2	УМ1		
СК15		УМ1	К2	
СК16		УМ1		АВ2
СК17	ЗН1		К1	
СК18	ЗН2	УМ1		

