

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

УХВАЛЕНО
Рішенням Вченої ради
Харківського національного
економічного університету
імені Семе́на Кузне́ця
від 24.06.2026 р. протокол № 8

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом ректора Харківського
національного економічного університету
імені Семе́на Кузне́ця
від 24.06.2026 р. № 197



Тетяна ШТАЛЬ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ КРЕАТИВНИХ ІНДУСТРИЙ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

Перший (бакалаврський)
Бакалавр
D Бізнес, адміністрування та право
D3 Менеджмент

Харків, 2026

ПРЕАМБУЛА

Робоча група освітньо-професійної програми «Менеджмент креативних індустрій»

Мазоренко Оксана Володимирівна, доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування, кандидат економічних наук, доцент, гарант освітньої програми.

Грузіна Інна Анатоліївна, професор кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування, доктор економічних наук, професор.

Немашкало Каріна Ромеовна, проректор з навчально-методичної роботи, професор кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування, кандидат економічних наук, професор.

Перерва Іванна Миколаївна, доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування, кандидат економічних наук, доцент.

Левченко Єлизавета Олегівна, здобувач вищої освіти.

Тулузов Ігор Георгійович, генеральний директор – художній керівник Харківського національного академічного театру опери та балету імені Миколи Лисенка.

Саулевич Анастасія Андріївна, директор Благодійної організації «Благодійний Фонд «Спілка Волонтерів Харкова».

Розглянуто на засіданні кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування, протокол № 18, від 12.05.2026 р.

Розглянуто вченою радою ННІ менеджменту і маркетингу, протокол № 9 від 23.06.2026 р.

ОП розроблена/оновлена на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України ДК 003:2010.

2. Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 Менеджмент галузь знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня, затвердженого та введеного в дію наказом МОН України від 29.10.2018 р. № 1165. Наказу Міністерства освіти і науки України від 13.06.2024 р. № 842 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти».

3. *На виконання Закону України «Про основи національного спротиву» від 16.07.2021 р. № 1702-ІХ.

4. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.

5. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

6. Пропозицій роботодавців.

7. Рекомендації після процедур внутрішнього та зовнішнього оцінювання ОП (акредитація НАЗЯВО, міжнародними інституціями, сертифікації та інші).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

I. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузі знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальності	D3 Менеджмент
Спеціалізація	-
Освітня програма	Менеджмент креативних індустрій / Creative Industries Management
Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання	На базі повної загальної середньої освіти очна (денна) форма – 240 кредитів, 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	-
Мова(и) навчання / оцінювання	Українська
Структурний підрозділ відповідальний за ОП	кафедра менеджменту, бізнесу і адміністрування https://kmib.hneu.edu.ua/
Вимоги до зарахування	Вступ на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти здійснюється відповідно до Правил прийому та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти. Правила та строки прийому на навчання розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця за посиланням https://pk.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/ Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра вступники повинні мати повну загальну середню освіту та прагнення оволодіти знаннями в галузі бізнес, адміністрування та право за спеціальністю менеджмент.
Обмеження щодо форм навчання	Відсутні
Освітня кваліфікація	Бакалавр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент креативних індустрій»
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти Бакалавр Спеціальність D3 Менеджмент Освітня програма Менеджмент креативних індустрій
Мета освітньої програми	Підготовка фахівців з менеджменту, здатних розв'язувати завдання управлінської діяльності у сфері креативних індустрій шляхом застосування сучасних методів менеджменту, проєктних підходів, в тому числі з використанням сучасних цифрових технологій.
Фокус та особливості (унікальність) програми	Освітня програма спрямована на підготовку фахівців з менеджменту, здатних ефективно управляти процесами, проєктами і командами у сфері креативних індустрій та креативно орієнтованих соціальних і громадських ініціатив, поєднуючи

	сучасні управлінські інструменти з креативним мисленням, сучасними підходами та орієнтацією на потреби ринку праці; ОП надає можливості участі у міжнародних програмах академічної мобільності з Університетом прикладних наук Верхньої Австрії і Вищою школою бізнесу в Домброві Гурничій (Польща). Ключові слова: менеджмент, креативні індустрії, креативна економіка, менеджмент проєктів.
Опис предметної області	Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами, зокрема проєктами в сфері креативних індустрій Цілі навчання: підготовка фахівців з менеджменту, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі управлінської та проєктної діяльності у сфері креативних індустрій, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами, а також управління проєктами з урахуванням особливостей креативного продукту. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепцій системного, ситуаційного, адаптивного, креативного, проєктного менеджменту, функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті, методи й підходи управління проєктами; цифрові технології управління та маркетингу; інструменти диджитал-маркетингу та вебдизайну; моделі креативності; крос-культурні комунікації. Методи, методики та технології: лекційні та інтерактивні методи навчання (проблемно-орієнтовані лекції, міні лекції, дискусії, метод кейс-стаді); загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); проєктно-орієнтовані методи (розробка індивідуальних та командних проєктів, дизайн-мислення, креативні методики); цифрові технології навчання (мультимедійні платформи, середовище для візуального та медіавиробництва, цифрові менеджерські і маркетингові інструменти). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті, управлінні проєктами, диджитал маркетингу, дизайні і креативній економіці.
Академічна мобільність	Участь у міжнародних програмах обміну, Erasmus+; Участь у програмах з партнерськими ЗВО: Австро-українська програма двох дипломів «Менеджмент, маркетинг і глобальні продажі» з Університетом прикладних наук Верхньої Австрії; Польсько-українська бакалаврська програма двох дипломів за спеціальністю «Менеджмент» з Вищою школою бізнесу в Домброві Гурничій Akademia WSB (Польща)

Академічні права	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Професійні права	Право професійної діяльності відповідно до отриманої освітньої кваліфікації
Працевлаштування випускників	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) а саме: 1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій. 1227 Головний адміністратор (на комерційних підприємствах). 1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту. 1231 Менеджер (управитель). 1238 Керівник проєктів та програм. 1475 Менеджер (управитель) з маркетингу, із зв'язків з громадськістю. 2447 Фахівець з управління проєктами та програмами. 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій. 3474 Організатор культурно-дозвілєвої діяльності.
Силабуси освітніх компонентів	https://hneu.edu.ua/informatsijnyj-paket-bakalavr-menedzhment-kreatyvnyh-industrij-2026

II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту креативних індустрій або у процесі навчання, що передбачають застосування теорій менеджменту, креативних методологій, цифрових технологій і проєктних підходів, та характеризуються комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав свобод людини і громадянина України. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

	ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК17. Здатність виконувати конституційний обов'язок щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК16. Здатність демонструвати базові навички креативного та критичного мислення. СК17. Здатність здійснювати управління креативними проєктами з урахуванням ресурсних обмежень та умов невизначеності в організаціях креативного сектору.

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ ДЗ «МЕНЕДЖМЕНТ» ОПП «МЕНЕДЖМЕНТ КРЕАТИВНИХ ІНДУСТРИЙ»

РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

РН4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.

РН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

РН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

РН7. Виявляти навички організаційного проектування.

РН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

РН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

РН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації

РН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

РН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

РН13. Спілкуватись в усній і письмовій формі державною та іноземною мовами.

РН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

РН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

РН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

РН 18. Оцінювати можливості використання технологій для оптимізації ефективності бізнесу

РН19. Демонструвати навички аналізу та синтезу інформації, пристосовуючи їх для аналізу та вирішення проблем в різних галузях бізнесу та менеджменту

РН20. Координувати аспекти діяльності організацій креативного сектору, які сприяють ефективності їх роботи

РН21. Демонструвати здатність здійснювати управління креативними проєктами на всіх етапах їх життєвого циклу шляхом застосування методів генерації та оцінювання ідей, планування, реалізації й контролю проєктних рішень, з урахуванням ресурсних обмежень, ризиків та умов невизначеності у сфері креативних індустрій.

РН22. Формування національно-патріотичної свідомості, громадянської стійкості щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України.

IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Структура, %
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1	ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	23	10%
2	ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	35	15%
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
3	ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	157	65%
4	ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	25	10%
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :		240	100%
<i>в тому числі: вибіркова складова</i>		60	25%

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК1	ІСТОРІЯ УКРАЇНСЬКОЇ КУЛЬТУРИ	4	Залік
ОК2	ІНОЗЕМНА МОВА (за професійним спрямуванням)	8	Залік, Екзамен
ОК3	ФІЛОСОФІЯ	5	Екзамен
ОК4	ОСНОВИ ЗДОРОВОГО СПОСОБУ ЖИТТЯ, БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ТА ОХОРОНА ПРАЦІ	3	Залік
ОК5	УКРАЇНСЬКА МОВА (за професійним спрямуванням)	3	Залік
ОК33	ОСНОВИ НАЦІОНАЛЬНОГО СПРОТИВУ (ФОРМУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО ПАТРІОТИЗМУ)*	5	Залік
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК1	НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА ПІДПРИЄМНИЦЬКОГО СПРЯМУВАННЯ	5	Залік
ВК2	НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНОГО СПРЯМУВАННЯ	5	Залік

ВК3	НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА ПРАВОВОГО СПРЯМУВАННЯ	5	Залік
ВК4	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ВК5	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ВК6	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ВК7	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК6	ВИЩА МАТЕМАТИКА	5	Екзамен
ОК7	ІНФОРМАТИКА	4	Залік
ОК8	МАКРО- І МІКРОЕКОНОМІКА	5	Екзамен
ОК9	ВСТУП ДО ФАХУ	3	Залік
ОК10	ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЇ	5	Екзамен
ОК11	ТЕОРІЯ ЙМОВІРНОСТЕЙ ТА МАТЕМАТИЧНА СТАТИСТИКА	5	Екзамен
ОК12	ОСНОВИ МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ	4	Залік
ОК13	ЕТИКА БІЗНЕСУ	4	Залік
ОК14	ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА	5	Екзамен
ОК15	СТАТИСТИКА	5	Екзамен
ОК16	МЕНЕДЖМЕНТ	5	Екзамен
ОК17	КУРСОВА РОБОТА: <i>МЕНЕДЖМЕНТ</i>	1	Курсова робота
ОК18	КОМУНІКАЦІЇ ТА СОЦІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ	4	Залік
ОК19	ЕКОНОМЕТРИКА	5	Залік
ОК20	КРЕАТИВНІ ІНДУСТРІЇ ТА КРЕАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ	6	Екзамен
ОК21	КУРСОВА РОБОТА: <i>КРЕАТИВНІ ІНДУСТРІЇ ТА КРЕАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ</i>	1	Курсова робота
ОК22	ФІНАНСИ	5	Екзамен
ОК23	HR-МЕНЕДЖМЕНТ	5	Екзамен
ОК24	МАРКЕТИНГ	5	Екзамен
ОК25	ОСНОВИ НАУКОВО-АНАЛІТИЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ	4	Залік

ОК26	КУРСОВА РОБОТА: <i>ОСНОВИ НАУКОВО-АНАЛІТИЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ</i>	1	Курсова робота
ОК27	DIGITAL MARKETING	5	Екзамен
ОК28	ДИЗАЙН ФІРМОВОГО СТИЛЮ	4	Залік
ОК29	МЕНЕДЖМЕНТ В УМОВАХ МУЛЬТИКУЛЬТУРНОГО РІЗНОМАНІТТЯ	5	Екзамен
ОК30	ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА	3	Звіт
ОК31	ТРЕНІНГ З ГРАНТРАЙТИНГУ	3	Залік
ОК32	ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ БІЗНЕСУ	5	Залік
ОК34	МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЄКТІВ У КРЕАТИВНІЙ СФЕРІ	5	Екзамен
ОК35	КУРСОВА РОБОТА: <i>МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЄКТІВ У КРЕАТИВНІЙ СФЕРІ</i>	1	Курсова робота
ОК36	ТРЕНІНГ-КУРС «SOFT SKILLS»	3	Звіт
ОК37	КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ	3	Звіт
ОК38	ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА	9	Звіт
ОК39	КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА	15	Кваліфікаційна робота
ОК40	ЛІДЕРСТВО ТА КОМАНДОУТВОРЕННЯ	4	Залік
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК8	МЕЙДЖОР 1	5	Екзамен
ВК9	МЕЙДЖОР 2	5	Екзамен
ВК10	МЕЙДЖОР 3	5	Екзамен
ВК11	МЕЙДЖОР 4	5	Екзамен
ВК12	МЕЙДЖОР 5	5	Екзамен

* ОСНОВИ НАЦІОНАЛЬНОГО СПРОТИВУ - обов'язково для громадяни України, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти; ФОРМУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО ПАТРІОТИЗМУ - обов'язково для іноземних громадян денної форми навчання, та всіх, хто навчаються за заочною формою здобуття освіти.

4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Вибіркова складова навчального плану першого (бакалаврського) рівня вищої освіти складається з: вибірових навчальних дисциплін за спрямуванням, майнора або вільних майнорів, мейджорів.

Здобувач вищої освіти обирає 1 майнор або 4 вільні майнори з загальноуніверситетського пулу дисциплін. Майнор, як правило, складається з 4 навчальних дисциплін. Обсяг кожної дисципліни майнора (вільного майнора) – 5 кредитів ЄКТС.

Як виняток, майнор може складатися з 2 навчальних дисциплін. Тоді, обсяг кожної дисципліни майнора – 10 кредитів ЄКТС. Дисципліни майнора (вільного майнора) викладаються по одній дисципліні в 3, 4, 5, 6 семестрах для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Формою підсумкового контролю дисциплін майнора (вільного майнора) є залік.

Здобувачеві вищої освіти пропонується обирати 1 дисципліну підприємницького спрямування, 1 дисципліну соціально-психологічного спрямування, 1 дисципліну правового спрямування. Обсяг кожної вибіркової навчальної дисципліни за спрямуванням – 5 кредитів ЄКТС.

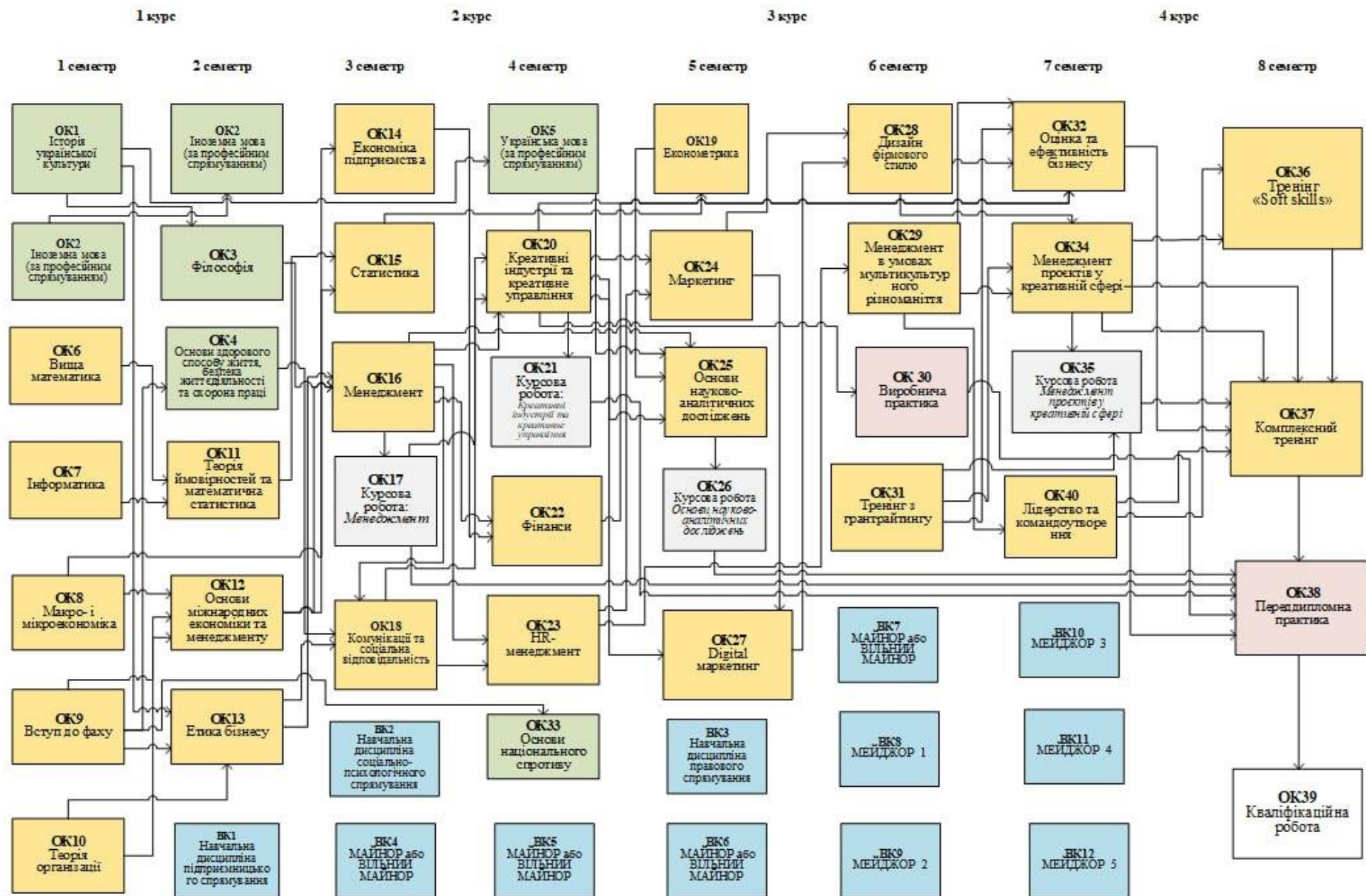
Формою підсумкового контролю за вибірковою навчальною дисципліною підприємницького спрямування є залік; за вибірковою навчальною дисципліною соціально-психологічного спрямування – залік; за вибірковою навчальною дисципліною правового спрямування – залік.

Вибіркова навчальна дисципліна підприємницького спрямування викладається в 1 або 2 семестрі для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Семестр, у якому викладається дисципліна, визначається навчальним планом освітньої програми.

Вибіркова навчальна дисципліна соціально-психологічного та вибіркова навчальна правового спрямування викладається в 3 або 4, або 5, або 6 семестрі для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Семестр, у якому викладається дисципліна, визначається навчальним планом освітньої програми.

Обсяг вибіркової навчальної дисципліни мейджора – 5 кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю дисциплін мейджорів є екзамен (іспит). Дисципліни мейджори викладаються в 6, 7 семестрі для здобувачів вищої освіти денної (очної) форми навчання. Кількість дисциплін мейджорів, яка викладається в певному семестрі, визначається навчальним планом освітньої програми.

4.3.СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ОП «Менеджмент креативних індустрій» першого (бакалаврського) рівня



V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Атестація здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до вимог стандарту вищої освіти після виконання здобувачем вищої освіти навчального плану у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи бакалавра за ДЗ «Менеджмент». До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали всі вимоги освітньої програми та навчального плану.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	ХНЕУ ім. С. Кузнеця розробляє та затверджує: Положення про атестацію здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Регламент перевірки на унікальність академічних текстів здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ХНЕУ ім. С. Кузнеця навчально-методичним відділом. Кафедрою менеджменту, бізнесу і адміністрування. затверджуються нормативи унікальності текстів кваліфікаційних робіт. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота здобувача вищої освіти, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації бакалавра для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого Екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачі документа про вищу освіту. Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і публічно. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційні роботи допущені до захисту на кафедрі мають бути підписані кваліфікованим електронним підписом здобувача вищої освіти, оприлюднені до їх захисту у машинозчитувальному форматі, на постійній основі, з наданням вільного доступу до них без проходження автентифікації та з дотриманням інших вимог, визначених законодавством, зокрема положенням про Національний репозитарій академічних текстів, затвердженим Кабінетом Міністрів України.
Вимоги до публічного захисту	У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння бакалаврського ступеня повинен показати уміння чітко і впевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію. Доповідь здобувача вищої освіти повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами, призначеними для загального перегляду. Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня бакалавра менеджменту та видачу диплома бакалавра за результатами атестації здобувача вищої освіти оголошується після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.

VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

Політика щодо забезпечення якості вищої освіти	Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця: відповідальності; відповідності; адекватності; автономності; вимірюваності; академічної культури; відкритості. Основні процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в ХНЕУ ім. С. Кузнеця: формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти; підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; залучення стейкхолдерів вищої освіти (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання Ліцензійних вимог, акредитації. Напрями: розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.
Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм	Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними актами в ХНЕУ ім. С. Кузнеця затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм. Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання, дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів. Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, проведення дослідження фокус-групи, аналіз документів, аналіз ситуації, групою відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми. Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення

	освітньої програми здобувачами вищої освіти, в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази.
Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів	Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами. Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; порядку оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в робочих програмах навчальних дисциплін, робочих планах (технологічних картах) навчальних дисциплін, силабусах навчальних дисциплін; обліку результатів навчання, який ведеться з використанням інформаційного середовища Персональної навчальної системи (ПНС) Університету. Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи.
Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання	Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів і забезпечення підтримки здобувачів вищої освіти враховують їх потреби та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти поінформовані про їх наявність.
Забезпечення якості науково-педагогічних працівників	Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і інститутів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом календарного року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та інститутів відбувається на засіданні вченої ради Університету.
Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)	Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти. Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої-професійної програми та реалізується через Персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця.
Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)	З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організація освітнього процесу;

	доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами та ін.
Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність	Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною програмою публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Публічною є інформація про освітню діяльність за програмою, включаючи критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цією програмою; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо.
Забезпечення академічної доброчесності	Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності. Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою інтернет сервісів на основі відкритих інтернет-ресурсів та системи StrikePlagiarism.com, що діє на підставі Ліцензійного Договору про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням. Нормативними документами в ХНЕУ ім. С.Кузнеця щодо регламентації є такі документи: Кодекс академічної доброчесності; Кодекс професійної етики та організаційної культури працівників і здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Положення про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Політика використання штучного інтелекту в освітньому процесі та наукових дослідженнях. Використання ШІ-інструментів у навчанні та дослідженнях дозволене як допоміжний засіб за умови обов'язкового декларування їх застосування та критичної оцінки отриманих результатів. Неприйнятним є видавання ШІ-контенту за власний, використання ШІ під час контрольних заходів без дозволу, а також застосування ШІ для маніпуляцій та фальсифікацій. Кваліфікаційні роботи (дипломні роботи / проєкти), підписуються кваліфікованим електронним підписом, оприлюднюються до їх захисту у машинозчитувальному форматі, на постійній основі, з наданням вільного доступу до них без проходження автентифікації та з дотриманням інших вимог.

Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	ЗН1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень ЗН2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	УМ1. Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	К1. Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	АВ1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийнятті рішення у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК1.			K1, K2	AB1
ЗК2.	ЗН1, ЗН2		K1	
ЗК3.	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК4.		УМ1		
ЗК5.		УМ1		
ЗК6.			K1, K2	
ЗК7.			K1, K2	
ЗК8.	ЗН1	УМ1	K1	AB2
ЗК9.		УМ1	K1	AB1, AB2
ЗК10.	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК11.		УМ1	K2	
ЗК12.		УМ1	K2	
ЗК13.			K1, K2	AB1
ЗК14.			K1, K2	AB1
ЗК15.			K1, K2	AB1
ЗК16.	ЗН2		K1	AB1
ЗК17.	ЗН2		K1	AB1
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1.	ЗН2	УМ1		
СК2.			K2	
СК3.			K2	
СК4.		УМ1		
СК5.	ЗН2		K2	
СК6.		УМ1		AB2
СК7.	ЗН1	УМ1		
СК8.		УМ1		
СК9.			K1, K2	
СК10.			K1	AB1
СК11.				AB1
СК12.	ЗН1			
СК13.		УМ1		AB1
СК14.	ЗН1		K1	
СК15.			K1	AB2
СК16.	ЗН2	УМ1	K1	AB1
СК17.	ЗН1, ЗН2	УМ1	K2	AB2

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

Програмні результати навчання	Загальні компетентності																	Спеціальні (фахові) компетентності																	За ОПП	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
PH1.	OK1 OK3 OK4 OK9 OK18	OK1 OK3 OK9			OK3 OK9								OK18 OK29	OK9 OK29	OK3 OK9	OK9 OK38																				
PH2.	OK1 OK3 OK9	OK1 OK3 OK4 OK9 OK13 OK18 OK25				OK1 OK5	OK2	OK7 OK18					OK18 OK29			OK9 OK38																				
PH3.			OK14 OK16 OK28 OK30 OK32 OK40	OK9 OK16 OK20 OK21 OK24 OK28 OK30 OK31	OK9 OK12 OK16 OK17 OK20 OK21 OK30 OK31 OK32 OK38 OK39	OK5 OK12 OK18 OK40	OK2	OK3 OK7	OK10 OK16 OK20 OK25	OK26 OK39		OK20 OK28 OK34 OK36						OK27 OK28		OK16 OK32 OK34	OK10 OK16 OK20 OK28 OK34	OK16 OK17 OK20 OK21 OK23		OK20 OK23 OK24 OK32		OK16 OK17 OK20 OK21 OK23		OK10 OK16 OK17 OK20 OK21 OK32								
PH4.			OK26 OK28 OK32 OK37 OK39 OK40	OK20 OK28 OK30 OK31 OK32 OK40	OK16 OK31 OK32 OK38 OK40			OK34 OK35		OK26 OK35 OK39	OK30 OK31 OK38 OK39	OK20 OK28 OK35 OK36						OK10 OK12 OK14 OK17 OK21 OK28 OK31	OK32 OK39	OK32 OK39	OK28 OK32						OK14 OK16 OK20 OK30 OK34 OK35		OK28 OK30 OK32 OK34 OK35 OK39					OK27 OK32		
PH5.			OK22 OK24 OK28 OK40	OK8 OK10 OK14 OK22 OK24 OK28 OK37 OK38 OK40	OK8 OK9 OK22 OK24 OK28 OK37 OK38 OK40					OK22 OK24	OK30 OK34	OK28 OK31 OK34 OK35						OK10 OK12 OK22 OK24 OK34		OK18 OK22 OK24 OK34	OK14 OK16 OK22 OK24	OK14 OK16 OK22 OK24								OK29			OK9 OK20 OK28			
PH6.			OK6 OK11 OK28 OK32	OK6 OK11 OK28 OK35 OK38 OK39	OK31 OK32 OK35 OK38 OK39	OK1 OK36		OK6 OK7 OK11 OK15 OK30 OK32 OK36			OK30 OK38				OK29 OK30		OK9 OK26 OK38			OK6 OK8 OK11 OK14 OK20 OK22 OK24 OK32	OK22 OK24 OK31 OK32 OK34						OK25 OK28 OK34	OK30 OK38	OK25 OK26 OK30 OK32 OK34 OK35 OK38 OK39					OK27 OK28 OK32 OK34 OK35 OK38 OK39		
PH7.			OK28 OK23	OK10 OK28	OK20 OK35 OK39							OK28 OK34						OK10 OK16 OK17 OK31 OK34	OK10 OK11 OK12 OK16 OK20 OK34	OK18 OK22 OK24	OK10 OK16 OK22 OK24 OK28 OK34			OK16 OK20 OK23				OK23 OK40				OK28 OK34 OK35				

Програмні результати навчання	Загальні компетентності																	Спеціальні (фахові) компетентності															За ОПП	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
PH8.			OK16 OK17 OK20 OK21 OK28 OK40	OK10 OK21 OK28 OK30 OK35 OK38 OK40 OK39	OK28 OK31 OK32 OK35 OK38 OK40 OK39						OK28 OK40	OK28 OK34	OK12 OK13 OK18 OK29 OK40					OK12 OK34 OK35 OK39	OK8 OK10 OK15 OK19 OK24 OK31 OK34 OK35 OK39		OK28 OK32	OK16 OK17 OK18 OK20 OK21	OK16 OK18 OK31	OK7 OK16 OK17 OK20 OK21 OK28 OK32 OK40	OK16 OK17 OK20 OK34			OK18 OK28 OK29				OK20 OK21 OK28 OK32 OK34 OK35		
PH9.			OK28 OK32	OK16 OK28 OK36 OK40					OK25 OK26 OK30 OK38			OK28 OK34 OK36		OK29 OK36								OK12 OK16 OK18 OK28 OK29 OK36			OK16 OK31 OK37	OK23 OK28 OK36		OK23 OK28 OK40		OK18 OK40		OK23 OK28 OK36		OK28 OK31
PH10.				OK16 OK34 OK40							OK34 OK38										OK16 OK20 OK29	OK16 OK22 OK24 OK28 OK40		OK16 OK34 OK35			OK16 OK31 OK40							
PH11.			OK3 OK4 OK18 OK25 OK26 OK40	OK18 OK27 OK28 OK31 OK37 OK40	OK18 OK40	OK17 OK37 OK31	OK2 OK29	OK13 OK18 OK27 OK28			OK23 OK28	OK27 OK28		OK29					OK14 OK22 OK24 OK40	OK27 OK35 OK39								OK23 OK28 OK38	OK28 OK36			OK18 OK23	OK20 OK21 OK27 OK34 OK35 OK39	
PH12.				OK8 OK14 OK31	OK16 OK31 OK38 OK39			OK15 OK19					OK20 OK31 OK37		OK13 OK18 OK28				OK8 OK15 OK14 OK19 OK28				OK13 OK18	OK34 OK35 OK36 OK39							OK14 OK15 OK18 OK19	OK27 OK28 OK29	OK13 OK18 OK20	
PH13.						OK5 OK26 OK36	OK2							OK2 OK12 OK26 OK29												OK2 OK5 OK36 OK40		OK2 OK5 OK36						
PH14.													OK29 OK40		OK13 OK40															OK13 OK40	OK13 OK36	OK13 OK16 OK36		
PH15.		OK28 OK40		OK13 OK29								OK27 OK28	OK12 OK13 OK29	OK12 OK29	OK28 OK40	OK9 OK38							OK29 OK40								OK18 OK29	OK18 OK28		
PH16.			OK9 OK21 OK25 OK26 OK32 OK40	OK21 OK39	OK17 OK26 OK30 OK31 OK34 OK38 OK39 OK40				OK9 OK25 OK26		OK25 OK26 OK31 OK36 OK37	OK31 OK34 OK35				OK17 OK31 OK30		OK30 OK38 OK39	OK38 OK39	OK28 OK32				OK21 OK31 OK35 OK38 OK40	OK21 OK31 OK34 OK35					OK25 OK32 OK34 OK35 OK39				
PH17.			OK17 OK21 OK26 OK28 OK30 OK31 OK35 OK36 OK38 OK39	OK21 OK30 OK26 OK32 OK30 OK38 OK39	OK17 OK21 OK26 OK30 OK31 OK35 OK38 OK39				OK25 OK26 OK28	OK17 OK21 OK26 OK30 OK31 OK37 OK38 OK39				OK12 OK26 OK28 OK29 OK30 OK38 OK39				OK26 OK30 OK38 OK39	OK26 OK28 OK38 OK39	OK28 OK31 OK32 OK34 OK35 OK39				OK21 OK35 OK39	OK31 OK35 OK39	OK26 OK30 OK31 OK36 OK37 OK38 OK39			OK32 OK35 OK39				OK27 OK28 OK30 OK32 OK34 OK35 OK38 OK39	

Програмні результати навчання	Загальні компетентності																	Спеціальні (фахові) компетентності															За ОПП	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
PH18.				OK27 OK28 OK34 OK35 OK39	OK20 OK34 OK35 OK39			OK27 OK28 OK32 OK34 OK35 OK39		OK25 OK27 OK34 OK35 OK39	OK28 OK32													OK28 OK32 OK34 OK35 OK39	OK32 OK40			OK23 OK28	OK28 OK34 OK35 OK39				OK25 OK34 OK35	OK27 OK34 OK35 OK39
PH19.			OK6 OK11 OK15 OK19 OK28 OK32 OK40	OK6 OK11 OK28 OK32 OK40	OK17 OK21 OK26 OK28 OK30 OK31 OK32 OK35 OK37 OK38 OK39			OK6 OK11		OK23 OK27		OK21 OK28				OK9 OK31 OK38		OK28 OK32	OK10 OK16 OK27 OK32 OK38 OK39 OK40		OK28 OK32			OK20 OK28 OK34 OK35 OK37					OK31 OK32 OK35 OK39				OK20 OK21 OK28 OK39	OK20 OK21 OK32 OK34 OK35 OK39
PH20			OK28 OK32	OK23 OK30 OK31 OK38 OK39	OK20 OK21 OK23 OK32 OK34 OK35				OK24 OK28			OK21 OK31 OK35 OK39		OK23 OK28					OK16 OK20 OK22 OK24 OK27 OK28 OK32	OK28 OK30 OK31 OK34 OK35 OK38 OK39		OK16 OK20 OK22 OK24 OK27 OK34 OK39		OK34 OK35 OK39				OK17 OK21 OK26 OK31 OK32 OK35 OK39					OK16 OK17 OK20 OK21 OK25 OK26 OK28 OK31 OK32 OK35 OK37 OK39	
PH21			OK26 OK29 OK31 OK32 OK35 OK39					OK2 OK5 OK6 OK7 OK11 OK15 OK19 OK32					OK12 OK20 OK29 OK37 OK40						OK21 OK31 OK34 OK35 OK38 OK39					OK21 OK26 OK30 OK31 OK35 OK37 OK38 OK39 OK40		OK23 OK40		OK21 OK31 OK32 OK34 OK35 OK39				OK20 OK21 OK25 OK26 OK34 OK35 OK39	OK16 OK17 OK20 OK21 OK24 OK25 OK26 OK27 OK30 OK31 OK32 OK34 OK35 OK38 OK39	
PH22																	OK33																	

Гарант ОП

підписано

Оксана МАЗОРЕНКО

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми «Менеджмент креативних індустрій»

Назва структурного / функціонального підрозділу / посадова особа	Підпис
1. Навчально-методичний відділ	
2. Відділ забезпечення якості освіти	
3. Завідувач випускової кафедри	
4. Проректор з навчально-методичної роботи	

РЕЦЕНЗІЯ

на освітню програму «Менеджмент креативних індустрій»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності D3 «Менеджмент»

Освітня програма «Менеджмент креативних індустрій» спрямована на підготовку фахівців, здатних працювати у сфері креативної економіки, культурних і соціальних ініціатив, громадських проєктів та інноваційних форм підприємництва. Освітня програма, що рецензується, є актуальною та відповідає сучасним потребам розвитку громадянського суспільства, оскільки передбачає формування компетентностей з управління проєктами, комунікацій, командної роботи та реалізації креативних ініціатив.

Сильним аспектом освітньої програми є її міждисциплінарний характер, що поєднує управлінську, економічну та креативну підготовку. Наявність таких освітніх компонентів, як «Креативні індустрії та креативне управління», «Комунікації та соціальна відповідальність», «Менеджмент», «Основи міжнародних економіки та менеджменту», сприяє формуванню у здобувачів здатності організовувати діяльність громадських ініціатив, культурних проєктів та соціальних програм. Особливо важливим є розвиток навичок управління проєктами, які є ключовими у діяльності громадських організацій, зокрема при реалізації грантових програм та партнерських ініціатив.

Позитивно оцінюється практична спрямованість освітньої програми. Передбачені виробнича та переддипломна практики, виконання курсових робіт, а також підготовка дипломної роботи з проєктною складовою сприяють формуванню у здобувачів умінь розробляти та реалізовувати креативні та соціальні проєкти. Це є важливим для діяльності організацій, які працюють у сфері культури, освіти, соціальних інновацій та розвитку громад.

Важливою перевагою освітньої програми є також орієнтація на розвиток комунікаційних навичок, креативного мислення та міжкультурної взаємодії. Ці компетентності необхідні для ефективної співпраці з міжнародними

партнерами, участі у грантових програмах та реалізації міжсекторальних проєктів.

Разом із тим освітня програма має окремі несуттєві недоліки, які не знижують її загальної якості, але можуть бути враховані при подальшому вдосконаленні. Варто посилити увагу до практик грантового менеджменту та фандрейзингу, які є важливими для діяльності організацій в креативних індустріях. Крім того, доцільним може бути збільшення кількості практичних кейсів, пов'язаних із реалізацією соціокультурних проєктів на місцевому та міжнародному рівнях. Водночас зазначені рекомендації мають рекомендаційний характер і не впливають на загальну позитивну оцінку освітньої програми.

У цілому освітня програма «Менеджмент креативних індустрій» є сучасною, збалансованою та орієнтованою на потреби розвитку креативної економіки і громадянського суспільства. Вона забезпечує формування компетентностей, необхідних для управління соціальними та культурними проєктами, організації діяльності громадських ініціатив і розвитку креативних рішень для суспільних викликів.

Вважаю, що освітня програма відповідає потребам креативного сектору, сприяє підготовці фахівців для реалізації креативних і соціальних проєктів та може бути рекомендована до впровадження і подальшого розвитку.

Голова благодійної організації
«БФ «СЕРЦЯ НЕЗЛАМНИХ»



Руслана КОРІННА