



Силабус навчальної дисципліни «Комунікативний менеджмент»

Спеціальність	D3 Менеджмент
Освітня програма	D3.010 Менеджмент організацій і адміністрування
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська
Курс / семестр	2 курс 3 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	4 кредити
Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Самостійна робота – 72 год.
Форма семестрового контролю	Залік
Кафедра	Менеджменту, логістики та інновацій, ауд. 225 головного корпусу, 702-02-65, https://kafnli.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Пасько Марина Іванівна, доцент кафедри менеджменту, логістики та інновацій, к. е. н., доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	maryna.pasko@hneu.net
Дні навчальних занять	Лекція згідно діючого розкладу занять Практичні згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі менеджменту логістики та інновацій, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат у ПНС

Мета навчальної дисципліни «Комунікативний менеджмент» є оволодіння здобувачами знаннями та професійними компетенціями в застосуванні ефективних форм ділової комунікації, необхідних для управлінської діяльності, з метою організації ділової взаємодії та забезпечення розвитку підприємства шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах неоінформаційного суспільства та трансформації соціально-економічних систем.

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
«Теорія організації», «Етика бізнесу»	«Прийняття та реалізація управлінських рішень в організаціях», «Адміністративний менеджмент», «Маркетинг у соціальних мережах»

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Концептуальні основи комунікативного менеджменту

Тема 1. Сутність комунікативного менеджменту, сфера його застосування.

Тема 2. Інформація, її види та роль в менеджменті.

Тема 3. Комунікаційний процес: етапи та учасники. Моделі комунікативного менеджменту.

Тема 4. Вербальні та невербальні комунікації.

Змістовий модуль 2. Комунікативний менеджмент як основа управлінської діяльності

Тема 5. Організаційні комунікації.

Тема 6. Public relations як технологія комунікативного менеджменту.

Тема 7. Інтернет як засіб бізнес-комунікації.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця, ZOOM



Система оцінювання результатів навчання

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру для дисципліни, форма контролю якої залік – 100 та мінімально можлива кількість балів – 60.

Поточний контроль: компетентнісно-орієнтовані завдання, письмова контрольна робота, есе, самостійна робота, колоквіум.

Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни