



Силабус навчальної дисципліни
«Система публічного адміністрування»

Спеціальність	D4 «Публічне управління та адміністрування»
Освітня програма	D4 Публічне управління
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська
Курс / семестр	3 курс, 5 та 6 семестри
Кількість кредитів ЄКТС	10
Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять	Лекції – 54 год.
	Практичні (семінарські) – 54 год.
	Лабораторні – 0 год.
	Самостійна робота – 192 год.
Форма семестрового контролю	Залік у 5 сем., іспит у 6 сем.
Кафедра	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, ауд. 401, 402 першого корпусу, телефон: (057) 702-18-34, (дод. 4-34), сайт кафедри: https://cafpubladm.hneu.edu.ua/
Викладач	Белявцева Вікторія Володимирівна, доктор економічних наук, професор
Контактна інформація викладача	IVictoria77@gmail.com , +38 (067)922-52-62
Дні навчальних занять	Лекції: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні/ дистанційні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС
Мета навчальної дисципліни: є формування у студентів компетентностей щодо усвідомлення теоретико-методологічних засад системи публічного адміністрування, набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування.	
Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни	
Пререквізити	Постреквізити
Менеджмент публічних установ і організацій	Децентралізація як приклад демократичного управління суспільством в Європі
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Публічне адміністрування як системне явище в суспільстві.	
Тема 1. Теоретичні засади публічного управління та адміністрування. Системні характеристики публічного адміністрування.	
Тема 2. Публічне адміністрування в системі конституційних державно-політичних інститутів суспільства.	
Тема 3. Система органів виконавчої влади України: загальна характеристика.	
Тема 4. Централізація та децентралізація публічного адміністрування.	
Тема 5. Місцеві державні адміністрації та місцеве самоврядування в системі публічного адміністрування.	
Тема 6. Європеїзація публічного адміністрування в Україні.	
Змістовий модуль 2. Кадрове забезпечення системи публічного адміністрування.	



Тема 7. Ефективність та якість кадрового забезпечення системи публічного адміністрування.

Тема 8. Інструменти, методи та стадії публічно-управлінської діяльності.

Тема 9. Цілі та функціональна структура публічного адміністрування.

Змістовий модуль 3. Нормативно-організаційний механізм системи публічного адміністрування.

Тема 10. Конституційно-правове унормування механізму публічного адміністрування в Україні.

Тема 11. Законність та контроль за функціонуванням механізму публічного адміністрування.

Тема 12. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування

Змістовий модуль 4. Публічне адміністрування в соціальній та економічній сферах.

Тема 13. Економіка як інституціональний об'єкт публічного адміністрування.

Тема 14. Соціальне партнерство як інституціональний об'єкт публічного адміністрування.

Тема 15. Громадянське суспільство та публічні консультації як об'єкт публічного адміністрування.

Тема 16. Функції системи публічного адміністрування з надання адміністративних послуг.

Змістовий модуль 5. Система публічного адміністрування: організаційно комунікативний аспект.

Тема 17. Сучасні технології публічного адміністрування: інноваційні інструменти.

Тема 18. Проектна діяльність системи публічного адміністрування.

Тема 19. Комунікативні стратегії в системі публічного адміністрування.

Тема 20. Механізм взаємодії рівнів публічної влади на основі державної регіональної політики.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця, ZOOM

Форми та методи оцінювання

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів.

У п'ятому семестрі максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру – 100 (залік).

У шостому семестрі максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру – 60 та підсумковий (іспит) – 40 балів, мінімально можлива кількість балів за поточний контроль – 35 та підсумковий (іспит) – 25 балів.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточне тестування; колоквіуми.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм та методів оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.