



Силабус навчальної дисципліни
«Правове регулювання управління персоналом»

Спеціальність	081 Право»						
Освітня програма	Правове регулювання економіки						
Освітній рівень	Перший (бакалаврський)рівень вищої освіти						
Статус дисципліни	Вибіркова						
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська						
Курс / семестр	3 курс 5 семестр, 3 курс 6 семестр, 4 курс 7 семестр						
Кількість кредитів ЄКТС	5						
Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять	Лекції – 24 год.						
	Практичні (семінарські) – 24 год.						
	Самостійна робота – 102 год.						
Форма семестрового контролю	Екзамен						
Кафедра	Кафедра правового регулювання економіки, ауд.503 першого корпусу, сайт кафедри: http://www.kafpre.hneu.edu.ua/						
Викладач (-і)	Юровська Вікторія Володимирівна, д.ю.н., доц., професор кафедри правового регулювання економіки						
Контактна інформація викладача (-ів)	yurovskayavictoriya@gmail.com						
Дні навчальних занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять						
	Практичні: згідно діючого розкладу занять						
Консультації	На кафедрі правового регулювання економіки, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС						
<p>Мета навчальної дисципліни: формування у здобувачів знань щодо сутності та специфіки правових та соціально-економічних явищ та процесів, що відбуваються у сфері правового регулювання управління персоналом, розуміння форм такого регулювання та зв'язку з динамікою ринку праці, знання національного і міжнародного законодавства з вказаних питань, дослідження правових основ управління персоналом, навичок професійного тлумачення нормативно-правових актів в сфері управління персоналом, проведення моніторингу судової практики в цій сфері.</p>							
<p>Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Пререквізити</th> <th>Постреквізити</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">-</td> <td align="center">-</td> </tr> <tr> <td align="center">-</td> <td align="center">-</td> </tr> </tbody> </table>		Пререквізити	Постреквізити	-	-	-	-
Пререквізити	Постреквізити						
-	-						
-	-						
<p>Зміст навчальної дисципліни Змістовий модуль 1. Теоретичні засади управління персоналом.</p> <p>Тема 1. Правова природа управління персоналом. Тема 2. Поняття персоналу та його класифікація. Тема 3. Система юридичних актів про управління персоналом. Тема 4. Суб'єкти, що здійснюють управління персоналом.</p> <p>Змістовий модуль 2.</p> <p>Тема 1. Кадрова політика юридичної особи. Тема 2. Підбір, оцінювання, розвиток персоналу. Правові наслідки неефективного</p>							



управління персоналом.

Тема 3. Міжнародно - правовий досвід управління персоналом.

Тема 4. Інформаційні ресурси. Інформатизація управління персоналом.

Тема 5. Кадрове діловодство.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім.С.Кузнеця, ZOOM

Форми та методи оцінювання

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль, який проводиться у формі екзамену.

Максимально можлива кількість балів за поточний контроль впродовж семестру для дисципліни, форма контролю якої екзамен - 60 та мінімально можлива кількість балів, що дозволяє студенту скласти іспит, - 35 балів).

Результат семестрового екзамену оцінюється в балах (максимальна кількість - 40 балів, мінімальна кількість, що зараховується, - 25 балів).

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами (ситуаційні, практичні); експрес-опитування; поточні контрольні роботи; індивідуальні (творчі) завдання: презентації за темами, написання есе, тез доповідей, наукових статей, створення глосарію на ПНС.

Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичення балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм та методів оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.