



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Тайм-менеджмент»**

<b>Спеціальність</b>	Всі спеціальності
<b>Освітня програма</b>	Всі освітні програми
<b>Освітній рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Мова викладання, навчання та оцінювання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	2 курс 3 семестр або 2 курс 4 семестр, або 3 курс 5 семестр, 3 курс 6 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	5 кредитів
<b>Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять</b>	Лекції – 30 год. Практичні (семінарські) – 30 год. Лабораторні – 0 год. Самостійна робота – 90 год.
<b>Форма семестрового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедри підприємництва і торгівлі, ауд.209 першого корпусу, сайт кафедри: <a href="http://mex.hneu.edu.ua/кафедра-2">http://mex.hneu.edu.ua/кафедра-2</a>
<b>Викладач (-і)</b>	Заславська Катерина Анатоліївна, к.е.н., доцент
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<a href="mailto:Kateryna.zaslavska@hneu.net">Kateryna.zaslavska@hneu.net</a>
<b>Дні навчальних занять</b>	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
<b>Консультації</b>	На кафедрі підприємництва і торгівлі, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС

**Мета** навчальної дисципліни: є формування системи базових знань, методичних напрацювань щодо менеджменту малого бізнесу та практичних навичок щодо створення власного бізнесу

**Структурно-логічна схема вивчення дисципліни:**

Пререквізити	Постреквізити
-	-
-	-

**Зміст навчальної дисципліни**

**Тема 1. Поняття часу та його види**

**Тема 2. Внутрішні та зовнішні перешкоди або «викрадачі часу»**

**Тема 3. Інвентаризація та аналіз часу**

**Тема 4. Ефективні методи та інструменти тайм-менеджменту**

**Тема 5. Делегування повноважень як ефективний інструмент тайм-менеджменту**

**Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни**

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім.С.Кузнеця, ZOOM

**Форми та методи оцінювання**

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль, який проводиться у формі диференційованого заліку.

Максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру для дисципліни форма контролю якої залік – 100 та мінімально можлива кількість балів – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; презентації за темами та написання есе.



***Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.***

**Політики навчальної дисципліни**

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порухеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

***Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм та методів оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.***