



Силабус навчальної дисципліни
«Управлінський облік»

Спеціальність	071 Облік і оподаткування	
Освітня програма	Облік і аудит	
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	
Статус дисципліни	Обов'язкова	
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська	
Курс / семестр	4 курс, 7 семестр	
Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів	
Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять	Лекції –24. год.	
	Практичні (семінарські) –24 год.	
	Самостійна робота-102 год	
Форма семестрового контролю	Екзамен	
Кафедра	Кафедра обліку і бізнес-консалтингу, 8-057-7021830, Сайт: http://kafacco.hneu.edu.ua ,	
Викладач (-і)	Світлана Лабунська, доктор економічних наук, професор	
Контактна інформація викладача (-ів)	Svetlana.lab@gmail.com	
Дні навчальних занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять	
	Практичні: згідно діючого розкладу занять	
Консультації	На кафедрі обліку і бізнес-консалтингу, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС	
Метою викладання навчальної дисципліни є формування знань і навичок щодо особливостей ведення управлінського обліку на вітчизняних підприємствах		
Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни		
Пререквізити		Постреквізити
Менеджмент, Фінансовий облік, Звітність підприємств за національними та міжнародними стандартами		Комплексний тренінг, Науково-дослідна практика, Переддипломна практика, Дипломна робота
Зміст навчальної дисципліни		
Змістовний модуль Організація системи управлінського обліку та її ефективне використання на підприємстві		
Тема 1. Мета, зміст і організація управлінського обліку		
Тема 2. Склад витрат виробництва. Їх загальна класифікація й поведінка		
Тема 3. Облік і контроль за центрами відповідальності.		
Тема 4. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку		
Тема 5. Способи й методи обліку витрат. Системи калькулювання та управління витратами		
Тема 6. Система обліку, калькулювання та управління за повними витратами		
Тема 7. Система обліку, калькулювання та управління за змінними витратами		
Тема 8. Система обліку, калькулювання та управління за нормативними витратами		
Тема 9. Бюджетування і контроль		
Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім.С.Кузнеця, ZOOM		
Форми та методи оцінювання		
Максимальна кількість балів за завдання (90%-100% від запланованої кількості балів) надається студентові, якщо він в повному обсязі з відповідними поясненнями здійснює всі розрахунки та не припускає арифметичних помилок.		
Якщо студент не наводить пояснення, або припускається розрахункових помилок, або		



не в повному обсязі наводить бухгалтерські записи й розрахунки, він отримує тільки від 70% до 90% балів, передбачених за цей вид робіт.

60%-70% отримує студент у разі формальної відповіді без коректних бухгалтерських записів, або рішення завдання менш ніж на 60%, або у разі грубої логічної помилки, яка призвела до обрання невірної ходу рішення, за умови вірного виконання більш, ніж 50% завдання.

0-59% отримує студент якщо обрано невірний хід рішення завдання в цілому, або за умов виконання завдання менш ніж 50% від запланованого обсягу робіт.

Більш детальна інформація щодо видів завдань, що студент має виконати протягом опанування дисципліни наведена в технологічній карті дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Студент має виконувати завдання самостійно, не допускається плагіат будь якого рівня (включаючи «списування»), статті мають бути унікальними та не містити плагіату.

Якщо контрольна робота не виконується вчасно, без поважних причин (хвороба або сімейні обставини) її має бути оцінено тільки на 50% -70% від кількості запланованих балів, залежно від терміну запізнення.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни, що розміщено на сайті персональних навчальних систем