

Затверджено
на конференції
трудового колективу
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
Протокол № 50
від "27" серпня 2024 року

**ДОПОВНЕННЯ ТА ЗМІНИ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
МІЖ ХАРКІВСЬКИМ НАЦІОНАЛЬНИМ ЕКОНОМІЧНИМ
УНІВЕРСИТЕТОМ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ
ТА ПЕРВИННОЮ ПРОФСПІЛКОВОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ
НА 2024 – 2026 РОКИ**

Харків, 2024

ДОПОВНЕННЯ ТА ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

У розділі III «ВИРОБНИЧІ ТА ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ, ОПЛАТА ТА НОРМУВАННЯ ПРАЦІ, СТВОРЕННЯ СПРИЯТЛИВИХ УМОВ ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ» в підрозділ «Сторони домовились про наступне» після першого абзацу «установити в ХНЕУ ім. С. Кузнеця п'ятиденний робочий тиждень із двома вихідними днями (це не стосується працівників, пов'язаних із навчальним процесом, для яких установлюють шестиденний робочий тиждень з одним вихідним днем)» додати новий абзац в такій редакції :

«Установити для науково-педагогічних працівників у період дії воєнного стану вихідними днями Різдво Христове (25 грудня), Новий рік (1 січня), наступний день після Великдня і Трійці, День Конституції України (28 червня), День незалежності України (24 серпня)».

Додаткову угоду до Колективного договору «Угода між Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця та первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів, докторантів Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця на 2024 – 2026 роки» викласти в новій редакції :

**ДОДАТКОВА УГОДА ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
МІЖ ХАРКІВСЬКИМ НАЦІОНАЛЬНИМ ЕКОНОМІЧНИМ
УНІВЕРСИТЕТОМ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ
ТА ПЕРВИННОЮ ПРОФСПІЛКОВОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ
НА 2024 – 2026 РОКИ**

**УГОДА МІЖ ХАРКІВСЬКИМ НАЦІОНАЛЬНИМ ЕКОНОМІЧНИМ
УНІВЕРСИТЕТОМ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ
ТА ПЕРВИННОЮ ПРОФСПІЛКОВОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ СТУДЕНТІВ,
АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ
НА 2024 – 2026 РОКИ**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

На підставі чинного законодавства України цю угоду укладають відповідно до вимог Колективного договору між Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця та первинною профспілковою організацією Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця, між первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів, докторантів Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (далі – ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця) і Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця (далі – ХНЕУ ім. С. Кузнеця).

Угода – це документ, який регулює навчально-виховні, соціально-економічні та інші відносини між ХНЕУ ім. С. Кузнеця і ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, дію якого поширюють на всіх без винятку здобувачів вищої освіти, що навчаються на денній формі навчання в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, які є членами ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

ХНЕУ ім. С. Кузнеця визнає ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця повноважним представником інтересів здобувачів вищої освіти, докторантів ХНЕУ ім. С. Кузнеця з питань навчального процесу, соціально-економічних, соціально-побутових та інших відносин.

Сторонами угоди є уповноважений Міністерством освіти і науки України Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця в особі ректора Пономаренка В. С., який діє на підставі Статуту ХНЕУ ім. С. Кузнеця, з однієї сторони, і первинна профспілкова організація студентів, аспірантів, докторантів Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця в особі голови ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця Койнаш М. І., яка представляє інтереси членів профспілки студентів, аспірантів, докторантів ХНЕУ ім. С. Кузнеця на підставі рішення конференції ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця (протокол № 12 від 05.04.2019 р.).

І. ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

1.1. Погоджувати із профспілковим комітетом ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця таке:

Правила внутрішнього розпорядку ХНЕУ ім. С. Кузнеця щодо здобувачів вищої освіти, що навчаються на денній формі навчання;

розклад занять для здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця;

заохочення здобувачів вищої освіти, що навчаються на денній формі навчання в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, за успіхи в навчальній, науковій, спортивній та громадській діяльності;

надання матеріальної допомоги здобувачам вищої освіти, що навчаються на денній формі навчання в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, яка визнана цією угодою;

розподіл коштів на організацію культурно-виховної та спортивної роботи в ХНЕУ ім. С. Кузнеця;

питання організації громадського харчування, побутового та медичного обслуговування здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця;

накази та розпорядження, що стосуються проживання та побуту здобувачів вищої освіти, що навчаються на денній формі навчання в ХНЕУ ім. С. Кузнеця;

умови поселення здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця в гуртожитки студентського містечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця та їхнього виселення;

Правила внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках ХНЕУ ім. С. Кузнеця;

умови договору на проживання в гуртожитку ХНЕУ ім. С. Кузнеця;

накази про відрахування із ХНЕУ ім. С. Кузнеця здобувачів вищої освіти через порушення умов Закону України «Про вищу освіту».

Відповідальні – ректор, директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів, голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1.2. Забезпечити участь представника профкому ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця в засіданнях вчених рад, ректорату, робочих комісій та інших заходах.

Відповідальні – ректор, проректор з науково-педагогічної роботи і стратегічного розвитку.

1.3. Питання про притягнення до дисциплінарної відповідальності здобувачів вищої освіти, обраних до складу профкому, а також голів профбюро навчально-наукових інститутів, факультетів не розглядати без погодження із профспілковим комітетом ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів, голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1.4. Здійснювати своєчасне утримання та перерахування в безготівковому порядку членських профспілкових внесків на підставі особистих заяв членів Профспілки працівників освіти і науки України в

розмірі, який установлено рішенням конференції ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, із яких 90 % перераховувати на рахунок Первинної профспілкової організації студентів, аспірантів, докторантів ХНЕУ ім. С. Кузнеця та 10 % на рахунок Харківської обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України.

Відповідальний – головний бухгалтер.

**Профспілковий комітет ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця
зобов'язується:**

1.5. Спільно із ХНЕУ ім. С. Кузнеця діяти в заходах, запланованих цією угодою та інформувати здобувачів вищої освіти про хід її виконання.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1.6. Організовувати виховну роботу серед членів профспілки.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1.7. Брати участь у розподілі та використанні коштів, які виділяють на соціально-побутові потреби здобувачів вищої освіти; проведення культурно-виховної та спортивно-оздоровчої роботи, а також здійснювати заходи щодо їхнього додаткового залучення.

Відповідальний – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1.8. Брати участь в обговоренні та розробленні внутрішньоорганізаційних підзаконних актів ХНЕУ ім. С. Кузнеця, що стосуються проблем здобувачів вищої освіти.

Відповідальний – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1.9. Розробити план спільних заходів з органами студентського самоврядування ХНЕУ ім. С. Кузнеця за напрямками діяльності.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1.10. Здійснювати роз'яснювальну роботу щодо соціальних прав, обов'язків та відповідальності здобувачів вищої освіти.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

II. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ І СТИПЕНДІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

2.1. Забезпечити виконання Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 12.07.2004 р. № 882 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050), Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 28.12.2016 р. № 1045, інших законів і нормативно-правових актів та виконання Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам, аспірантам, докторантам Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця, погодженого органом студентського самоврядування, первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів, докторантів Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця, вченою радою університету, та Положення про порядок формування рейтингу успішності студентів Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця для призначення академічних, стипендій, погодженого органом студентського самоврядування, первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів, докторантів Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця, вченою радою університету. Здійснювати виплати дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, відповідно до чинного законодавства.

Відповідальні – головний бухгалтер.

2.2. У разі залучення здобувачів вищої освіти до завдань, не пов'язаних із виконанням навчального плану, здійснювати його за умови згоди здобувача вищої освіти та за участю профспілкового комітету ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця з дотриманням належних умов охорони праці.

Відповідальні – директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів.

2.3. Під час формування розкладу занять здобувачів вищої освіти дотримуватися норм навчального навантаження та рівномірного розподілу навчальних годин протягом тижня, згідно із чинним законодавством України.

Відповідальні – керівник навчально-методичного відділу, директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів.

2.4. Сприяти забезпеченню здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця гарячим харчуванням у їдальні ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – керуючий їдальнею.

2.5. Спільно із профспілковим комітетом ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця здійснювати роботу в напрямі працевлаштування випускників ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів, відділ кар'єрного розвитку.

2.6. Включати до складу стипендіальних комісій у ХНЕУ ім. С. Кузнеця представників профспілкового комітету ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – проректор з науково-педагогічної роботи і стратегічного розвитку, директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів.

2.7. Включати до складу вчених рад факультетів представників профспілкового комітету ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів.

Профспілковий комітет ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

2.8. Брати участь у роботі стипендіальних комісій ХНЕУ ім. С. Кузнеця та навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця щодо призначення стипендій і надання винагород.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

2.9. Організовувати пільговий проїзд здобувачів вищої освіти – студентів, що навчаються на денній формі навчання в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, в міському пасажирському транспорті та метрополітені, згідно із чинним законодавством України.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

2.10. Здійснювати облік і контролювати дотримання соціально-економічних прав здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця пільгового контингенту та надання їм допомоги.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

2.11. Інформувати здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця щодо наданих підприємствами України вакансій для працевлаштування.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

ІІІ. ПОЛПШЕННЯ СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВИХ УМОВ

ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

3.1. У процесі формування плану підготовки ХНЕУ ім. С. Кузнеця до нового навчального року забезпечити пріоритетне виконання робіт із ремонту життєво необхідних комунікацій, інженерних мереж гуртожитків та навчальних корпусів за умов бюджетного фінансування. Спільно із профспілковим комітетом скласти перелік першочергових об'єктів капітального ремонту. Частину коштів спецфонду спрямовувати на розвиток матеріальної бази гуртожитків студентського містечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – ректор, перший проректор, головний бухгалтер, коменданти гуртожитків, коменданти навчальних корпусів.

3.2. Спільно із ХНЕУ ім. С. Кузнеця здійснювати контроль за санітарно-гігієнічними нормами й обслуговуванням у пунктах громадського харчування, розташованих на території ХНЕУ ім. С. Кузнеця, а також забезпечувати нешкідливі та безпечні умови проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках, згідно із Правилами техніки безпеки, протипожежної безпеки та електробезпеки.

Відповідальні – перший проректор, директор студмістечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця, коменданти гуртожитків.

3.3. Використовувати житловий фонд гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця, відповідно до наказу про розподіл місць між навчально-науковими інститутами/ факультетами ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Розподіл місць проживання в гуртожитках між навчально-науковими інститутами/факультетами

здійснювати за участі профкому ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця та студентських рад гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – перший проректор, директори (керівники) навчально-наукових інститутів, декани факультетів ХНЕУ ім. С. Кузнеця, директор студмістечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця, коменданти гуртожитків.

3.4. Укладати договори зі здобувачами вищої освіти щодо умов і правил проживання в гуртожитках ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – ректор, директор студмістечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця, коменданти гуртожитків.

3.5. Установлювати розмір сплати за проживання в гуртожитках ХНЕУ ім. С. Кузнеця за погодженням із ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – ректор, головний бухгалтер.

3.6. Дотримуватися виконання положень:

«Про огляд-конкурс на звання «Кращий гуртожиток ХНЕУ ім. С. Кузнеця»;

«Про огляд-конкурс на звання «Зразкова кімната гуртожитку ХНЕУ ім. С. Кузнеця»;

«Про студентську раду гуртожитку ХНЕУ ім. С. Кузнеця»;

«Про студентське містечко ХНЕУ ім. С. Кузнеця».

Відповідальні – ректор, директор студмістечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця, коменданти гуртожитків, голови студентських рад гуртожитків.

3.7. Згідно з розд. 7 Положення про студентську раду гуртожитку ХНЕУ ім. С. Кузнеця, звільнити від чергування членів студентських рад, а також членів профкому ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – ректор, директор студмістечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця, коменданти гуртожитків, голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови студентських рад гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Профспілковий комітет ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

3.8. Брати участь у розробленні й обговоренні проєктів поточного та капітального ремонту гуртожитків і навчальних корпусів, формуванні студентських бригад і загонів для ремонту та благоустрою території ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови профбюро навчально-наукових інститутів/факультетів ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови студентських рад гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

3.9. Брати участь у роботі комісій під час поселення здобувачів вищої освіти та розподілу місць у гуртожитках між навчально-науковими інститутами / факультетами ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови студентських рад гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

3.10. Здійснювати контроль за умовами проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках ХНЕУ ім. С. Кузнеця та дотриманням ними Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках ХНЕУ ім. С. Кузнеця. У разі недотримання здобувачами вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках ХНЕУ ім. С. Кузнеця притягати їх до відповідальності.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, директор студмістечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голови студентських рад гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

3.11. Співпрацювати з органами студентського самоврядування в гуртожитках та членами студентських рад гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця, надавати їм допомогу в роботі.

Відповідальний – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ДОЗВІЛЛЯ ТА ВІДПОЧИНКУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, ЗМІЦНЕННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ БАЗИ ОБ'ЄКТІВ КУЛЬТУРИ

ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

4.1. Підтримувати в належному стані функціонування приміщень ХНЕУ ім. С. Кузнеця, призначених для проведення культурно-масової та просвітницької роботи серед здобувачів вищої освіти. Сприяти розвитку їхньої матеріально-технічної бази.

Відповідальні – ректор, проректор з науково-педагогічної роботи і стратегічного розвитку.

4.2. Розвивати та підтримувати різноманітні форми роботи з організації дозвілля здобувачів вищої освіти (студентські клуби, дискотеки, творчі та художні колективи самодіяльності, туристичні клуби, КВК та ін.).

Відповідальні – ректор, проректор з науково-педагогічної роботи і стратегічного розвитку.

**Профспілковий комітет ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця
зобов'язується:**

4.3. Розвивати та всіляко підтримувати різноманітні форми роботи з органами дозвілля здобувачів вищої освіти (студентські клуби, центри, дискотеки, творчі і художні колективи та ін.). Сприяти розвитку їхньої матеріально-технічної бази. Вишукувати та залучати додаткові кошти для ремонту й утримання цих приміщень, здійснення культурно-масової роботи в ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальний – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

4.4. Забезпечити централізоване розповсюдження квитків серед здобувачів вищої освіти на культурно-масові та спортивні заходи, що проходять у ХНЕУ ім. С. Кузнеця та за його межами.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

V. СПОРТИВНА РОБОТА ТА ОЗДОРОВЛЕННЯ СТУДЕНТІВ

ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

5.1. Сприяти проведенню в ХНЕУ ім. С. Кузнеця різноманітних студентських спортивних змагань і першостей, спартакіад із різних видів спорту. Надавати всебічну допомогу та підтримання студентським спортивним командам, фінансувати заходи, пов'язані з їхньою участю в міжвузівських, міських, національних і міжнародних змаганнях та турнірах за наявності коштів спеціального фонду.

Відповідальні – ректор, головний бухгалтер, завідувач кафедри здорового способу життя, технологій і безпеки життєдіяльності.

5.2. Виконувати ремонт спортивних майданчиків на прилеглий території до гуртожитків ХНЕУ ім. С. Кузнеця силами студентського загону із залученням коштів спецфонду та за додатковими угодами.

Відповідальні – ректор, голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Профспілковий комітет ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

5.3. Організовувати роботу студентських загонів у ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальний – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

5.4. Надавати можливість для оздоровлення та відпочинку здобувачам вищої освіти – членам профспілки ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, – згідно з кошторисом.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, головний бухгалтер ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

5.5 Проводити спільно з кафедрою здорового способу життя, технологій і безпеки життєдіяльності спортивні змагання з різних видів спорту в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, гуртожитках та на спортивних майданчиках ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, завідувач кафедри здорового способу життя, технологій і безпеки життєдіяльності.

5.6. Щорічно, згідно з кошторисом профкому ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, виділяти кошти на придбання спортивної форми, м'ячів, іншого спортивного інвентарю для спортивних команд здобувачів вищої освіти – членів профспілки, які проживають у гуртожитках ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, головний бухгалтер ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

VI. ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ СТУДЕНТІВ, АСПРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ

ХНЕУ ім. С. Кузнеця зобов'язується:

6.1. Надавати профспілковому комітету ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця всю необхідну інформацію з питань, що є предметом цієї угоди, сприяти реалізації права профспілки на захист соціально-економічних інтересів здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальний – ректор, голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

6.2. Безкоштовно надавати профспілковому комітету ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця обладнане приміщення, засоби зв'язку, оргтехніку, за потреби транспорт для забезпечення його діяльності, приміщення для проведення зборів, засідань тощо.

Відповідальний – ректор.

6.3. Забезпечити вільний доступ до матеріалів, документів, а також до всіх підрозділів і служб ХНЕУ ім. С. Кузнеця для здійснення профспілковим комітетом ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця наданих профспілкам прав контролю за дотриманням чинного законодавства, станом охорони праці та цивільного захисту, виконання цієї угоди.

Відповідальні – ректор.

6.4. Забезпечити участь представника профспілкового комітету ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця в розробленні Статуту ХНЕУ ім. С. Кузнеця, підготовці змін і доповнень до нього та розгляду пропозицій та зауважень профспілкового комітету ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Відповідальні – ректор, голова ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Правовою основою угоди є закони України «Про колективні договори і угоди», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», а також угоди між Міністерством освіти і науки України, Профспілками працівників освіти і науки України та Всеукраїнським об'єднанням організацій роботодавців у галузі вищої освіти

7.2. Угоду укладають строком на 3 роки, і вона набирає чинності із 29 січня 2024 року.

7.3. Зміни та доповнення до угоди підлягають внесенню за взаємною згодою сторін і затверджують конференцією ППОСАД ХНЕУ ім. С. Кузнеця та конференцією трудового колективу ХНЕУ ім. С. Кузнеця протягом усього строку дії цієї угоди.

В Додатку Л до Колективного договору «Положення про оплату праці працівників Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця» п. 3.27. викласти в новій редакції :

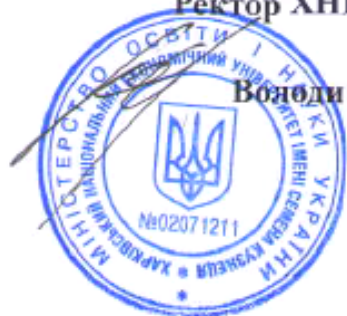
«На період оголошення карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, введення в Україні воєнного стану, згідно Указу Президента України та з інших причин, за погодженням із профспілковим комітетом ХНЕУ ім. С. Кузнеця, встановлювати графік роботи й оплату праці науково-педагогічним, науковим, навчально-допоміжним, обслуговуючим працівникам, згідно із чинним законодавством. У разі потреби, за наказом ректора, може бути запроваджений простій для окремого структурного підрозділу або для окремих працівників. Час простою не з вини працівника оплачується з розрахунку не нижче від 2/3 тарифної ставки встановленого працівникові окладу».

Додаток П до Колективного договору «Склад робочої комісії з контролю за виконанням Колективного договору» викласти в новій редакції :

**Склад
робочої комісії з контролю за виконанням Колективного договору**

Від ХНЕУ ім. С. Кузнеця	Від ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця
Пономаренко В. С. – ректор ХНЕУ ім. С. Кузнеця	Холодний Г. О. – голова ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця
Отенко В. І. – перший проректор	Сахарова В. І. – заступник голови профкому ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця,
Немашкало К. Р. – проректор з навчально-методичної роботи	Василик С.К. – член профкому ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голова профбюро навчально-наукового інституту менеджменту і маркетингу
Серпухов М. Ю. – проректор з науково-педагогічної роботи і стратегічного розвитку	Добрунова Л. Е. – член профкому ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця
Ольховська В. В. – головний бухгалтер	Молодецька Г. Я. – член профкому ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, голова профбюро навчально-наукового інституту економіки і права
Могилевська Л. В. – начальник відділу кадрів	Лагутін М. І. – член профкому ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Ректор ХНЕУ ім. С. Кузнеця



Володимир ПОНОМАРЕНКО

Голова ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця



Геннадій ХОЛОДНИЙ