



Силабус навчальної дисципліни
«Комп'ютерні облікові системи»

Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Освітня програма	Облік і аудит
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	3 курс, 6 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	4 кредити
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лабораторні – 48 год. Самостійна робота – 72 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Кафедра обліку і бізнес-консалтингу, ауд. 229 головного корпусу, телефон: (057) 702-04-05, (дод. 3-37), сайт кафедри: http://kafacco.hneu.edu.ua
Викладач (-і)	Курган Наталя Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	nsk_1104@ukr.net , natalia.kurhan@hneu.net , +38 (050) 202-82-32
Дні занять	Лабораторні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі обліку і бізнес-консалтингу, очні, відповідно до графіка консультацій, індивідуальні, чат в ПНС
Мета навчальної дисципліни: отримання студентами знань, а також придбання вмінь і навичок щодо ведення фінансового обліку та складання регламентованої звітності	
Передумови для навчання	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: Мікроекономіка, Економіка підприємства, Фінанси, Бухгалтерський облік. Знання, вміння, навички, якими повинен володіти здобувач, щоб приступити до вивчення дисципліни «Комп'ютерні облікові системи»: знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем; розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств; визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності; формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень; володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.	
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Ведення фінансового обліку грошових коштів, запасів і витрат виробництва з використанням програмного продукту	
Тема 1. Підготовка інформаційної бази до експлуатації: реєстрація підприємства, заповнення довідників, налаштування облікової політики.	
Тема 2. Внесення початкових залишків за обліковими рахунками.	
Тема 3. Облік виробничих запасів.	
Тема 4. Облік виробництва.	
Тема 5. Облік товарів.	



Змістовий модуль 2. Ведення фінансового обліку необоротних активів, розрахунків з оплати праці, зобов'язань підприємства та складання фінансової звітності з використанням програмного продукту.

Тема 6. Облік грошових коштів і розрахунків з підзвітними особами.

Тема 7. Облік основних засобів, нематеріальних активів, малоцінних необоротних матеріальних активів, малоцінних швидкозношуваних предметів.

Тема 8. Облік заробітної плати.

Тема 9. Облік зобов'язань підприємства.

Тема 10. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни
програмне забезпечення

Сторінка курсу на платформі Moodle
(персональна навчальна система)

<https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=4789>

Система оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує лабораторні заняття та виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лабораторних занять та самостійної роботи, оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: активна робота на лабораторних заняттях; експрес-опитування; тестування; модульні контрольні роботи; захист звітів з виконаних лабораторних робіт.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни