

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Голова приймальної комісії
Харківського національного
економічного університету
імені Семена Кузнеця

Тетяна ЦИТАЛЬ
«10» квітня 2026 р.



ПОРЯДОК
організації та проведення вступних іспитів,
які проводяться у ХНЕУ ім. С. Кузнеця в 2026 році
для іноземних громадян у дистанційному форматі для участі у
конкурсному відборі при вступі на підготовку (навчання) для здобуття
ступеня доктора філософії

Харків,
2026

1. Загальні положення

Цей порядок регулює процедуру підготовки, організації та проведення вступних іспитів, які проводяться у ХНЕУ ім. С. Кузнеця в 2026 році для іноземних громадян у дистанційному форматі для участі у конкурсному відборі при вступі на підготовку (навчання) для здобуття ступеня доктора філософії (далі – вступні іспити для іноземних громадян).

Вступні іспити для іноземних громадян проводяться у дистанційному форматі відповідно до розділів VI-VII Правил прийому до ХНЕУ ім. С. Кузнеця для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Правилами прийому).

Координацію та контроль за проведенням вступних іспитів для іноземних громадян у ХНЕУ ім. С. Кузнеця здійснюють приймальна комісія та голова відповідної предметної комісії.

Організацією проведення вступних іспитів для іноземних громадян у країнах проживання вступників займається організація-партнер, з якою ХНЕУ ім. С. Кузнеця має підписану угоду, предметом якої є забезпечення відповідних умов для ідентифікації вступника і забезпечення належних умов для проведення вступних іспитів.

Конкурсний відбір іноземних громадян на підготовку (навчання) для здобуття ступеня доктора філософії (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту з мови навчання (української чи англійської) та вступного іспиту для іноземних громадян зі спеціальності) з урахуванням специфіки освітньої програми (спеціальності), на яку здійснюється прийом.

Вступний іспит для іноземних громадян зі спеціальності – форма оцінювання в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, яка передбачає письмове та/або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника зі спеціальності, в межах якої є освітньо-наукова програма, на яку вступає особа, в обсязі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня відповідної спеціальності.

Вступний іспит з мови навчання для іноземних громадян – форма оцінювання рівень сформованості у вступника комунікативної (функціональної) мовної компетентності, що складається з мовної та мовленнєвої компетентностей, достатньої для здобуття наукового ступеня доктора філософії з відповідної спеціальності.

Інформація про результати вступних іспитів для іноземних громадян оголошується вступникові не пізніше наступного робочого дня після їх проведення.

Умовою допуску іноземних громадян до складання вступних іспитів є обов'язкове подання документів, зазначених у VI розділі Правил прийому.

Вступники, які не з'явилися на вступний іспит для іноземних громадян у

зазначений за розкладом час без поважних причин, за рішенням приймальної комісії можуть бути не допущені до участі у конкурсному відборі.

Апеляція за результатами вступного іспиту для іноземних громадян подається особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оприлюднення результатів та розглядається апеляційною комісією, порядок роботи якої визначається відповідно до Положення про апеляційну комісію Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця. Апеляція у присутності вступника. Додаткове опитування вступників під час розгляду апеляцій не допускається.

Вступний іспит для іноземних громадян проводиться з забезпеченням відеозапису (зокрема з екрану пристрою вступника) та ідентифікацією особи вступника. Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземних громадян (зі спеціальності) протягом п'яти років в університеті, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО).

Результати вступних іспитів для іноземних громадян фіксуються у відповідних відомостях, заносяться до аркушу результатів вступних випробувань вступника, який зберігається в особовій справі вступника.

Структура білетів та критерії оцінювання результатів кожного зі вступних іспитів для іноземних громадян визначені у програмі відповідного вступного випробування.

2. Організація та проведення вступних іспитів для іноземних громадян

Середовищем для проведення вступних іспитів для іноземних громадян є Moodle, базі якого функціонує сайт Персональних навчальних систем (далі – ПНС) ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Розклад проведення консультацій та вступних іспитів для іноземних громадян затверджується головою приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на офіційному вебсайті університету та доводиться до відома вступників.

Під час консультації вступник отримує на особисту електронну пошту, вказану, у поданих до відбіркової комісії документах: логін та пароль до сайту ПНС; посилання на сторінки ПНС з відповідними матеріалами для підготовки і проведення іспитів, у тому числі посилання на відео-конференцію, за якою проводитиметься іспит; інструкцію щодо порядку проведення вступних іспитів у дистанційному режимі; графік іспитів.

При підготовці до вступного іспиту вступник має налаштувати свій профіль у ПЗ «Zoom»: підписати профіль власним ім'ям та прізвищем, додати портретне фото.

Організація-партнер повинна забезпечити виконання вимог, які дадуть можливість ідентифікувати вступника та забезпечити дотримання ним вимог доброчесності: в приміщенні під час проходження вступного іспиту крім вступника не повинно бути інших осіб; перед початком вступного іспиту вступник через вебкамеру демонструє приміщення членам комісії та ідентифікує себе на підставі документа (одного з документів), що посвідчує особу.

Під час проведення вступного іспиту для іноземних громадян у дистанційному режимі вступник має згідно розкладу вступних іспитів виконати такі дії:

долучитися зі свого профілю Zoom (у режимі ввімкненого власного відео та з документом, що посвідчує особу) до відео конференції іспиту, на вимогу відповідальної особи продемонструвати в об'єktiv відеокамери документом, що посвідчує особу (пройти ідентифікацію), прослухати інформація про тривалість та вимоги проведення іспиту.

відкрити тест вступного іспиту, ознайомитися зі змістом питань та надати відповіді на питання вступного іспиту в системі ПНС. Вступник може самостійно розподіляти час на виконання завдань екзаменаційного білету та давати відповіді на завдання у будь-якій послідовності;

після надання відповідей на всі питання тесту вступного іспиту натиснути «Завершити тест», далі «Завершити спробу»;

повідомити про завершення тесту вступного іспиту відповідальну особу у режимі відео-конференції.

Впродовж всього сеансу зв'язку під час проведення вступного іспиту для іноземців обов'язково ведеться відеозапис.

За умови втрати інтернет-зв'язку під час проведення вступного іспиту для іноземців вступник має: повідомити відповідальну особу або завідувача відділу аспірантури і докторантури за контактним номером телефону +380968010012.

Рішення щодо продовження або припинення проведення вступних іспитів для іноземців через втрату зв'язку або інші обставини непереборної сили, що становлять загрозу для життя та здоров'я вступників та / або відповідальних співробітників ХНЕУ ім. С. Кузнеця, комісія за погодженням із завідувачем відділу аспірантури та докторантури.

Результати вступного іспиту для іноземців оприлюднюються на офіційному вебсайті не пізніше наступного дня після його проведення та доводяться до відома вступників.

Протягом часу, відведеного на виконання вступного іспиту для іноземних громадян, вступнику ЗАБОРОНЕНО:

мати небезпечні предмети або речовини, що становлять загрозу для життя та здоров'я людини;

спілкуватися в будь-якій формі з іншими вступниками, передавати їм будь-які матеріали;

заважати іншим вступникам виконувати іспит;

мати при собі або на своєму робочому місці друковані або рукописні матеріали, засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та/або відтворення інформації (мобільні пристрої, флешки, навушники, смартгодинники, фітнес-браслети/-трекери, Sim-карти), а також окремі елементи, які можуть бути складовими частинами відповідних технічних засобів чи пристроїв, інші засоби, предмети, прилади (крім дозволених виробів медичного призначення, про наявність яких вступник повинен повідомити;

користуватися ресурсами мережі Інтернет, що не передбачені цим Порядком.

Завідувач відділу
аспірантури і докторантури

Світлана НАЗАРОВА

ПОГОДЖЕНО:

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Олексій КЛОК